



Ministerul Educației al Republicii Moldova
Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulamentul
privind modul de alegere a rectorului
Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți

APROBAT
prin Hotărîrea Senatului
Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți
(procesul verbal nr. 11 din 14.05.2015)
Președintele Senatului Gheorghe Popa



Bălți, 2015

Regulamentul privind modul de alegere a rectorului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți

1. Dispoziții generale

1.1. Prezentul Regulament privind modul de alegere a rectorului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți (în continuare – Regulament) este elaborat în conformitate cu Codul Educației nr.152 din 17.07.2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art.634), Regulamentul-cadru privind modul de alegere a rectorului instituției de învățământ superior din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 09 din 14.01.2015 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr.39-45, art. 286) stabilește cadrul normativ privind organizarea și desfășurarea procesului de alegere a rectorului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți.

1.2. Pot fi aleși în postul de rector al Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți (în continuare – USARB) candidații care dețin titluri științifice de doctor/doctor habilitat și/sau științifico-didactice și au experiență de cel puțin 5 ani în învățământul superior și cercetare.

1.3. Nu pot fi impuse alte condiții de eligibilitate decât cele prevăzute de prezentul Regulament.

1.4. Funcția de rector al USARB poate fi deținută de una și aceeași persoană nu mai mult de două mandate consecutive, a câte 5 (cinci) ani fiecare.

1.5. Rectorul USARB este ales de către adunarea generală a personalului titular științifico-didactic, științific și didactic și a reprezentanților studenților în Senatul USARB și în consiliile facultăților (adunarea generală a electorilor), prin votul majorității.

1.6. Adunarea generală a electorilor se manifestă prin desfășurarea de către comunitatea universitară cu drept de vot a alegerilor rectorului prin intermediul votului universal, direct, secret și liber exprimat, în cadrul unei secții de votare și pe parcursul unei singure zile lucrătoare.

1.7. Procesul de alegere a rectorului USARB se organizează de către Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională (în continuare CDSI) al Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți și se desfășoară în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

1.8. CDSI este responsabil pentru următoarele acțiuni:

- a) întocmirea și/sau reactualizarea listei de vot (listei electorale);
- b) afișarea listei de vot la secția de votare;
- c) aducerea la cunoștință publică a spațiului în care este plasată secția de votare;

d) elaborarea modelului buletinului de vot, a formularului tipizat care folosește la calculul rezultatului votului în secția de votare, precum și a altor formulare, stabilite prin prezentul Regulament;

e) distribuirea buletinelor de vot către Comisia Electorală;

f) verificarea proceselor-verbale întocmite de Comisia Electorală;

g) centralizarea și verificarea finală a voturilor;

h) aprobarea prin vot deschis (cu majoritate simplă) și comunicarea rezultatelor alegerii rectorului USARB Ministerului Educației al Republicii Moldova.

2. Organizarea procesului de alegere a rectorului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți

2.1. Inițierea procesului de alegere a rectorului USARB se face de CDSI prin publicarea, în presă și pe pagina web a USARB, a unui anunț cu cel puțin 2 (două) luni înainte de expirarea mandatului rectorului în exercițiu.

2.2. În cazul eliberării rectorului din funcție înainte de expirarea mandatului, inițierea procesului de alegere a rectorului USARB se face de către CDSI prin publicarea unui anunț, în presă și pe pagina web a USARB, în termen de 10 (zece) zile de la data când funcția devine vacantă. Până la data alegerii rectorului USARB, Ministerul Educației numește un rector interimar.

2.3. Anunțul de declanșare a procesului de alegere a rectorului USARB conține, în mod obligatoriu:

a) denumirea și sediul USARB;

b) criteriile de accedere la funcția de rector al USARB;

c) documentele ce urmează a fi prezentate;

d) data-limită de depunere a dosarului;

e) modalitatea de depunere a dosarului;

f) datele de contact ale persoanei responsabile de oferirea informațiilor suplimentare și de primirea documentelor.

2.4. Candidații la postul de rector al USARB, în termenul indicat în anunțul de declanșare a procesului de alegere a rectorului, depun personal/prin poștă/prin e-mail dosarul, care va conține, obligatoriu, următoarele:

a) scrisoarea de intenție;

b) curriculum vitae (format Europass);

c) copia buletinului de identitate;

d) copiile actelor de studii, diplomelor referitoare la titlurile științifice și științifico-didactice;

e) documentele doveditoare privind experiența în învățământul superior și cercetare, alte documente care atestă activitatea profesională, managerială și științifică a candidatului;

f) programul de activitate;

g) declarația pe proprie răspundere privind lipsa de încălcări în decursul activității sale, a normelor de etică și deontologie profesională, precum și lipsa de antecedente penale (Anexa nr. 1)

2.5. Dosarele candidaților la postul de rector al USARB, întocmite conform prevederilor prezentului Regulament, se depun la CDSI, în zilele lucrătoare, între orele 8.00 – 17.00. CDSI verifică corespunderea acestora cu condițiile de eligibilitate și consemnează printr-un proces-verbal deciziile finale.

2.6. Termenul de depunere a dosarului de către candidații la postul de rector al USARB este de 14 (paisprezece) zile lucrătoare din momentul publicării anunțului respectiv în presă și pe pagina web a USARB.

2.7. Respingerea dosarului și motivarea respingerii se aduce la cunoștință solicitanților în scris. Eventualele contestații ale candidaților declarați neeligibili se formulează în scris și se depun la CDSI în termen de 48 de ore de la data înștiințării. CDSI examinează contestațiile în 24 de ore de la depunere și comunică în termen de alte 24 de ore rezultatul examinării contestații.

2.8. Alegerile pot avea loc în cazul în care au fost înregistrate dosarele a cel puțin 2 candidați eligibili.

2.9. CDSI face publică, timp de 10 zile după expirarea termenului de depunere a dosarelor, lista candidaților eligibili și programele de activitate ale acestora, precum și orice alte acte din dosarele candidaților, stabilite prin prezentul Regulament. Lista candidaților eligibili se face publică prin afișarea acesteia în toate corpurile de studii din campusul universitar, iar programele de activitate ale acestora, precum și celelalte acte din dosarele candidaților, stabilite prin prezentul Regulament, se publică pe pagina web a USARB.

2.10. După expirarea termenului de depunere a dosarelor de candidații la funcția de rector al USARB și validarea de CDSI a listei candidaților eligibili, CDSI stabilește termenul primului tur de scrutin, care se face public prin avize în toate corpurile de studii din campusul universitar, precum și pe pagina web a USARB.

2.11. Fiecare candidat, participant la un tur de scrutin, are dreptul de a-și delega un observator la procesul de votare, sigilare și desigilare a urnei, numărare a voturilor, întocmirea și semnarea proceselor-verbale de numărare a voturilor.

3. Desfășurarea procesului de alegere a rectorului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți

3.1. În scopul desfășurării eficiente a alegerilor rectorului, CDSI implică în procesul electoral Comisia Electorală.

3.2. După publicarea listei candidaților eligibili, CDSI întocmește și aprobă modelul buletinului de vot pentru alegerea rectorului USARB și îl multiplică într-un număr corespunzător de exemplare. Înscrierea candidaților pe buletinul de vot se face în ordine alfabetică. Buletinul de vot poartă ștampila USARB. Buletinele de vot se predau de către președintele CDSI, pe baza unui proces-verbal, președintelui Comisiei Electorale.

3.3. După afișarea publică a listei candidaților, într-o perioadă de 14 (paisprezece) zile calendaristice, în care se organizează cel puțin o dezbatere publică, în fața electoratului academic, între candidați pe marginea programelor de activitate ale acestora. La solicitarea comunității academice sau a candidaților, pot fi organizate întâlniri cu comunitățile academice, consiliile facultăților, organele de autogovernare studențească etc. din cadrul USARB.

3.4. Lista electorală a membrilor comunității academice cu drept de vot, pentru alegerea rectorului USARB, este întocmită de CDSI în baza datelor transmise de Serviciul de Resurse Umane al USARB – pentru personalul titular științifico-didactic, științific și didactic, de decanii și rectorul în funcție – pentru reprezentanții studenților din Senatul USARB și din consiliile facultăților.

3.5. Electorii au dreptul să verifice înscrierea lor în lista electorală. Orice erori din lista electorală prin demers se aduce la cunoștința CDSI, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrarea demersului. Termenul limită de introducere a modificărilor în lista electorală este două zile înainte de data votării.

3.6. Alegerile se realizează prin vot universal, direct, secret și liber exprimat. Organizarea și desfășurarea votării se realizează cu respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, răspunderii publice, responsabilității, respectării drepturilor și a libertăților studenților și ale personalului academic, precum și a normelor etice și deontologice.

3.7. În cadrul USARB, se organizează o singură secție de votare. Distribuția sălii aferente secției de votare se stabilește de CDSI. Asigurarea logisticii necesare desfășurării procesului electoral este pusă în sarcina rectorului în exercițiu al USARB.

3.8. Procesul de votare se desfășoară pe parcursul unei singure zile lucrătoare, între orele 9.00 – 16.00, în modul stabilit de prezentul Regulament și se consideră valid dacă la scrutin au participat cel puțin 2/3 din numărul membrilor comunității academice ai USARB înscriși pe lista electorală.

3.9. Fiecare elector, membru al comunității universitare, se prezintă la vot și se legitimează în baza buletinului de identitate neexpirat. Comisia Electorală identifică și consemnează în lista electorală participarea la vot, fiecare elector confirmând prin semnătură în lista respectivă participarea la vot. Ulterior, fiecare elector primește buletinul de vot și își exercită dreptul de vot.

3.10. Votul se exercită individual, în cabina de vot, prin aplicarea ștampilei de vot în dreptul numelui unui singur candidat, pentru care se optează, în coloana „Vot”. Fiecare elector își exprimă opțiunea, ținând seama de faptul că buletinele de vot pe care sunt votați doi sau mai mulți candidați sunt considerate nevalabile.

3.11. În cazul în care primul tur de scrutin nu a avut loc din cauza participării unui număr de electori mai mic de $\frac{2}{3}$ din numărul membrilor comunității academice, se organizează, într-o perioadă de 14 zile, al doilea tur de scrutin între aceiași candidați, conform aceleiași proceduri, care se validează dacă participă majoritatea simplă de electori.

3.12. În cazul în care au fost depuse dosare de către mai mult de doi candidați, iar la primul tur de votare validat niciunul dintre candidați nu a obținut majoritatea simplă a voturilor, se organizează, într-o perioadă de 14 zile, al doilea tur de votare, la care vor participa primii doi candidați, care au întrunit cele mai multe voturi în primul tur de scrutin.

3.13. Al doilea tur de votare, cu doi candidați se desfășoară pe parcursul unei singure zile lucrătoare în modul stabilit de prezentul regulament pentru primul tur de scrutin și se consideră valid, dacă la scrutin a participat majoritatea simplă a membrilor comunității academice înscrși pe liste.

3.14. În cazul în care la al doilea tur de scrutin candidații obțin un număr egal de voturi, procesul de votare se repetă, la fiecare 14 zile, pînă cînd unul dintre candidați obține un număr mai mare de voturi.

3.15. Dacă în turul doi unul din cei doi candidați își retrage candidatura, atunci se votează doar candidatul ramaș în concurs. Dacă în urma votării repetate candidatul respectiv nu a acumulat majoritatea simplă de voturi, se anunță un nou concurs de către CDSI, în conformitate cu prezentul regulament.

3.16. Eventualele contestații în privința activității Comisiei Electorale pot fi depuse de către electori sau de către reprezentanții candidaților la CDSI, pînă la încheierea procesului de votare.

4. Validarea voturilor și declararea rezultatelor alegerii rectorului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți

4.1. Imediat după încheierea procesului de votare, președintele Comisiei Electorale, în prezența membrilor, anulează buletinele de vot rămase nerepartizate, prin aplicarea ștampilei „Anulat”. Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot anulate.

4.2. Ulterior, Comisia Electorală stabilește numărul celor care au votat și consemnează acest număr în procesul-verbal. Se verifică dacă suma dintre numărul celor care au votat și numărul buletinelor de vot anulate este egală cu numărul buletinelor de vot primite în secția de votare. Eventuala neconcordanță se menționează în procesul-verbal, cu motivarea adecvată; dacă membrii Comisiei Electorale au opinii diferite, acestea se consemnează în procesul-verbal.

4.3. După aceasta, Comisia Electorală procedează la deschiderea urnei și la numărarea buletinelor de vot din urnă. Dacă numărul buletinelor din urnă diferă de numărul electorilor care au votat, acesta se menționează în procesul-verbal. Președintele Comisiei Electorale citește, cu voce tare, la deschiderea fiecărui buletin, numele candidatului care a fost votat. Unul dintre membrii Comisiei Electorale, asistat de cel puțin încă un membru, consemnează voturile care rezultă prin citirea fiecărui buletin de vot, într-un formular elaborat de CDSI.

4.4. Buletinele pe care s-a votat fără a fi respectate prevederile prezentului Regulament, se declară nule și se pun într-un plic separat. Sunt declarate nule buletinele de vot în care: nu a fost aplicată ștampila de vot, sînt votați doi sau mai mulți candidați, precum și cele care au alt format decât cel aprobat de CDSI. Buletinele de vot declarate nevalabile nu intră în calcul voturilor exprimate.

4.5. Rezultatul votării se consemnează într-un proces-verbal (formular tipizat), aprobat de CDSI. Procesul-verbal se întocmește în două exemplare originale, semnate de toți membrii Comisiei Electorale. Procesele-verbale poartă ștampila USARB.

4.6. Ulterior, se întocmește un dosar, care cuprinde:

- Procesul-verbal în două exemplare originale;
- buletinele de vot;
- listele electorale utilizate de către Comisia Electorală, cu semnăturile electorilor, participanți la procesul de votare;
- ștampilele utilizate în procesul de votare.

4.7. Președintele Comisiei Electorale, însoțit de membrii Comisiei Electorale, predă dosarul la sediul CDSI, președintelui acestuia, în cel mult 3 (trei) ore de la încheierea votării.

4.8. Buletinele de vot, listele electorale cu semnăturile electorilor, participanți la procesul de votare, precum și ștampilele de vot, se depun spre arhivare la arhiva USARB și se păstrează 10 ani.

4.9. CDSI este responsabil de centralizarea voturilor, acesta verifică informația cu privire la voturile exprimate în secția de votare, consemnând-o într-un proces verbal. Clasarea candidaților se face în funcție de numărul de voturi obținute în rezultatul alegerilor.

4.10. Este declarat rector ales al USARB candidatul care a întrunit un număr de voturi 50 % plus 1 din numărul votanților.

4.11. CDSI constată rezultatul procesului de alegere a rectorului al USARB și îl comunică Ministerului Educației, în cel mult 2 zile de la data ultimului tur de scrutin organizat. Procesul-verbal privind alegerea rectorului, semnat de către Președintele și membrii CDSI, precum și dosarul candidatului care a fost ales în funcția de rector al USARB, se prezintă la Ministerul Educației.

5. Dispoziții tranzitorii și finale

5.1. Rectorul USARB este confirmat în post, în baza rezultatelor alegerilor, prin ordinul Ministrului Educației, în termen de cel mult 3 luni de la data primirii rezultatului alegerilor, transmis de CDSI.

5.2. Contestățiile cu privire la procesul de alegere a rectorului USARB și rezultatele alegerii acestuia se examinează de către Consiliul de etică și management în termen de 7 zile lucrătoare.

5.3. Mandatul rectorului USARB în exercițiu se prelungește până la numirea în funcție a rectorului nou ales al USARB, conform prevederilor prezentului Regulament.

5.4. Ministerul Educației încheie cu rectorul ales al USARB un contract individual de muncă cu o durată de 5 ani, care include și prevederi ce țin de salarizare. Acestea se stabilesc de Ministerul Educației la propunerea Senatului USARB.

5.5. Contractul individual de muncă poate fi reziliat înainte de expirarea termenului acestuia în conformitate cu art. 105 alin.(10) al Codului educației și art. 83 alin. (5) al Codului muncii.

5.6. Candidații la postul de rector al USARB, care sunt membri ai CDSI și al Comisiei Electorale, nu pot participa la procesul de organizare și desfășurare a alegerilor.

Declarație pe proprie răspundere privind lipsa de încălcări în decursul activității a normelor de etică și deontologie profesională, precum și lipsa de antecedente penale

Subsemnatul/a _____,
domiciliat/ă în _____, strada
_____ nr. _____,
ap. _____, telefon/mobil _____, declar pe proprie
răspundere, cunoscînd prevederile art. 352¹ din Codul Penal al RM cu privire la
falsul în declarații, că **nu am** antecedente penale și că pe parcursul activității **nu
am încălcat** normele de etică și deontologie profesională și că documentele și
datele furnizate în dosarul de înscriere sînt adevărate.

Data:

Semnătura: