



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulament privind inițierea, aprobarea,  
monitorizarea și evaluarea periodică a programelor  
de studii superioare

Ediția: 1

Revizia: 0


Data: 16.02.2016

Pag. 1 din 15

## REGULAMENT PRIVIND INIȚIEREA, APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDII SUPERIOARE

APROBAT	Senatul USARB, proces-verbal nr. 8 din <u>24.02.2016</u>	RECTOR	<u>I. Gagim</u> prof. univ., dr. hab., Ion GAGIM	26.02.16
VERIFICAT	dr., conf. univ., Gheorghe NEAGU	PRORECTOR	<u>Gheorghe Neagu</u>	26.02.16
ELABORAT	Grupul de lucru conform Ordinului Rectorului USARB nr. 05-16 din 25.01.2016	Șef DMC	<u>Natalia Gașitoi</u> dr., conf. univ., Natalia GAȘITOI	16.02.2016
POSESOR				
	Nume	Funcție	Semnătură	Data

Prezentul document este proprietatea Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți.  
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității.

	<b>Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți</b>	<b>Ediția: 1</b>
	<b>Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare</b>	<b>Revizia: 0</b> <b>Data: 16.02.2016</b> <b>Pag. 2 din 15</b>

## I. Dispoziții generale

**Art. 1.** Prezentul Regulament stabilește cadrul general, conținutul și organizarea activităților privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare.

**Art. 2.** Prezentul Regulament precizează responsabilitățile privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare.

**Art. 3.** Prezentul Regulament este elaborat avînd ca referință următoarele acte legislative-normative:

- (1) Codul educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634);
- (2) Legea nr. 142-XVI din 07 iulie 2005 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățămînt superior, ciclul I;
- (3) Regulamentul de organizare a studiilor în învățămîntul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29 octombrie 2015;
- (4) Plan-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015;
- (5) Regulament cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 464 din 28 iulie 2015;
- (6) Cadrul Național al Calificărilor al Republicii Moldova și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățămîntul superior pe domenii de formare profesională, aprobate prin Ordinul Ministrului Educației nr. 934 din 29 decembrie 2010;
- (7) Dispoziția Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 451 din 09 august 2013, Cu privire la instruirea concomitentă în două specialități înrudite.

**Art. 4.** Procesele de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii superioare sunt parte integrantă a Sistemului de management al calității din Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (USARB) și reprezintă o componentă de bază a activităților academice din USARB.



**Art. 5.** Un program de studii superioare constă în totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare efectivă a activităților educaționale și de cercetare sau creație artistică, care asigură formarea într-un domeniu academic sau profesional avansat, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

(1) Programele de studii superioare se diferențiază în funcție de:

- (a) ciclul de învățământ superior: ciclul I – studii superioare de licență (nivelul 6 ISCED), ciclul II – studii superioare de master (nivelul 7 ISCED), ciclul III – studii superioare de doctorat (nivelul 8 ISCED);
- (b) domeniul de formare profesională;
- (c) forma de organizare a învățământului superior: cu frecvență; cu frecvență redusă; la distanță.

(2) Un program de studii superioare se concretizează prin:

- (a) *nota explicativă*, care descrie profilul specialității / domeniului de formare profesională / domeniului general de studiu, concretizate în concepția formării specialistului (scop, caracteristici, angajabilitate, formare ulterioară, abordări pedagogice, competențe-cheie dezvoltate în program) și finalități de studiu preconizate.
- (b) *planul de învățământ*, care reprezintă un sistem de activități de formare profesională și de cercetare științifică a specialiștilor pentru diverse domenii ale economiei naționale, reunite într-o concepție unitară din punct de vedere al conținutului și al desfășurării acestora în timp și care include toate unitățile de curs / modulele care contribuie la obținerea unei calificări universitare, repartizate pe semestre și cu ponderi exprimate în credite de studiu;
- (c) *curriculumurile, fișele* unităților de curs / modulelor, care includ descrierea unității de curs / modulului și conținutul propriu-zis.

## II. Inițierea programelor de studii

**Art. 6.** Inițierea unui program de studii superioare are ca scop diversificarea ofertei educaționale a USARB în concordanță cu cerințele mediului social-economic, cu folosirea



Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți

**Regulament privind inițierea, aprobarea,  
monitorizarea și evaluarea periodică a programelor  
de studii superioare**

**Ediția: 1**

**Revizia: 0**

**Data: 16.02.2016**

**Pag. 4 din 15**

eficientă a resurselor existente și cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior.

**Art. 7.** Inițierea unui nou program de studii superioare se realizează la nivel de catedră / facultate și se bazează pe analize complexe privind mediul extern și resursele interne ale universității.

- (1) Analiza mediului extern se referă la evaluarea contextului economic, socio-cultural și a pieței potențiale a muncii. Scopul este identificarea nevoii de instruire și formare profesională, a serviciilor educaționale oferite de USARB, comparabile cu cele oferite de alte universități din țară și din străinătate. Se au în vedere și recomandările și reglementările specifice domeniului, elaborate de organisme naționale sau internaționale.
- (2) Analiza mediului intern se referă la evaluarea ofertei educaționale și a resurselor disponibile ținând cont de Statutul și Planul de dezvoltare strategică a USARB.
- (3) Analiza preliminară se finalizează printr-un *Raport de analiză a fezabilității noului program de studii*, care cuprinde informații referitoare la:
  - piața muncii;
  - pentru un nou program de studii la ciclul I – studii superioare de licență, corespunderea cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I;
  - pentru un nou program de studii la ciclul II – studii superioare de master, existența programelor de studii autorizate / acreditate / reacreditate la ciclul I – studii superioare de licență în domeniul în care solicită inițierea programului de studii la ciclul II;
  - pentru un nou program de studii la ciclul III – studii superioare de doctorat, existența programelor de studii autorizate / acreditate / reacreditate la ciclul I – studii superioare de licență și la ciclul II – studii superioare de master în domeniul în care solicită obținerea autorizării programului de studii la ciclul III;
  - încadrarea în strategia USARB;
  - planuri de învățământ de la alte instituții de învățământ cu specializări similare;
  - asigurarea resurselor materiale și umane necesare și disponibile la nivelul standardelor de calitate.



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulament privind inițierea, aprobarea,  
monitorizarea și evaluarea periodică a programelor  
de studii superioare

Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 16.02.2016

Pag. 5 din 15

**Art. 8.** Raportul de analiză a fezabilității noului program de studii este supus următoarelor etape de expertizare:

- (1) Consiliul facultății, care cu cel puțin 2/3 din numărul voturilor membrilor, recomandă inițierea programului nou de studii și transmite Raportul Senatului USARB însoțit de extrasul din procesul-verbal al ședinței.
- (2) Senatul USARB, care cu cel puțin 2/3 din numărul voturilor membrilor, recomandă inițierea programului nou de studii și transmite Raportul Consiliului pentru dezvoltarea strategică instituțională (CDSI) însoțit de extrasul din procesul-verbal al ședinței.
- (3) Consiliul pentru dezvoltarea strategică instituțională ia decizia privind inițierea programului de studii, cu cel puțin 2/3 din numărul voturilor membrilor și stabilește termenul de proiectare a noului program de studii.


### III. Proiectarea și aprobarea programelor de studii superioare

**Art. 9.** După aprobarea de către CDSI a deciziei privind înființarea unui nou program de studii superioare, șeful catedrei responsabilă de program formează grupul de lucru și desemnează coordonatorul programului de studii, care poartă răspunderea pentru proiectarea, monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității programului de studii.

**Art. 10.** Proiectarea unui nou program de studii superioare începe cu stabilirea finalităților de studiu ale programului, numărul cărora se recomandă să fie limitat la 6-8.

**Art. 11.** În corespundere cu finalitățile programului de studii se formulează competențele profesionale și competențele transversale dezvoltate în cadrul programului, care se descriu conform descriptorilor de nivel ai elementelor structurale ale competențelor și se înregistrează în Nota explicativă (Anexa nr. 1).

**Art. 12.** Pornind de la profilul de competențe, se stabilește structura curriculară: unitățile de curs / modulele, tipurile stagiilor de practică, ponderile și specificul lor (în corespundere cu prevederile Planului-cadru pentru studii superioare) și matricea corelării competențelor dezvoltate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs / modul (Anexa nr. 2). Fiecărei unități de curs / modul din planul de învățământ la ciclurile I, II și studii integrate i se atribuie un cod de identificare, ce definește univoc parametrii: categoria formativă, semestrul, tipul cursului, numărul de ordine.

	<b>Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți</b>	<b>Ediția: 1</b>
	<b>Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare</b>	<b>Revizia: 0</b> <b>Data: 16.02.2016</b> <b>Pag. 6 din 15</b>

**Art. 13.** În conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare se redactează Planul de învățământ, care se structurează în următoarele compartimente:

- a) foaia de titlu;
- b) calendarul universitar;
- c) planul procesului de studii pe semestre / ani de studii;
- d) stagiile de parctică;
- e) formele de evaluare finală la unitățile de curs / modulele oferite;
- f) forma de evaluare finală a programului de studii;
- g) lista unităților de curs la libera alegere;
- h) matricea corelării finalităților de studiu a programului cu cele ale unităților de curs / modulelor.


**Art. 14.** Nota explicativă și proiectul planului de învățământ este discutat la ședința catedrei responsabilă de program și după aprobare finalitățile programului de studii și planul de învățământ se introduc în baza de date (aplicația Catedra) și se imprimă certificatul de conformitate a planului de învățământ introdus cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare.

**Art. 15.** La propunerea coordonatorului programului de studii, șefii de catedre stabilesc lista cadrelor didactice cu competențe în domeniul unităților de curs / modulelor incluse în planul de învățământ, atestate prin CV-uri și o Listă de lucrări științifice și didactice.

**Art. 16.** Titularii desemnați ai unităților de curs / modulelor incluse în planul de învățământ al noului program de studii elaborează Fișa unității de curs / modulului (Anexa nr. 3).

**Art. 17.** Proiectarea noului program de studii se finalizează prin întocmirea de către coordonatorul programului de studii a unui Dosar pentru autorizarea provizorie a programului de studii, care conține:

- a) Nota explicativă;
- b) planul de învățământ;
- c) statul de funcții pentru programul de studii;
- d) lista cadrelor didactice care vor asigura programul de studii;
- e) lista cercetărilor științifice relevante ale cadrelor didactice care vor asigura programul de studii;
- f) fișele unităților de curs / modulelor;

	<b>Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți</b>	<b>Ediția: 1</b>
	<b>Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare</b>	<b>Revizia: 0</b> <b>Data: 16.02.2016</b> <b>Pag. 7 din 15</b>

- g) descrierea bazei tehnico-materiale necesare desfășurării programului de studii;
- h) certificatul de conformitate a planului de învățământ cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare imprimat prin intermediul aplicației Catedra.

**Art. 18.** Dosar pentru autorizarea provizorie a programului de studii este analizat în cadrul unei Comisii de experți desemnată de către Rectorul USARB și care include reprezentanți ai Consiliului metodic al USARB, Departamentului de management al calității și Secției Studii.

**Art. 19.** După obținerea unui aviz favorabil din partea Comisiei de experți, Dosarul pentru autorizarea provizorie a programului de studii este pus în discuție și validat la ședința Consiliului facultății, cu cel puțin 2/3 din numărul voturilor membrilor.

**Art. 20.** După validarea Dosarului pentru autorizarea provizorie a programului de studii de către Consiliul facultății, decanul facultății prezintă Dosarul în ședința Senatului USARB.

**Art. 21.** După aprobarea Dosarului pentru autorizarea provizorie a programului de studii în ședința Senatului USARB, cu cel puțin 2/3 din numărul voturilor membrilor, el este transmis Consiliului pentru dezvoltarea strategică instituțională.


**Art. 22.** CDSI ia decizia finală privind aprobarea Dosarului pentru autorizarea provizorie a programului de studii, cu cel puțin 2/3 din numărul voturilor membrilor, și prin intermediul aplicației CDSI, validează planul de învățământ introdus în baza de date.

**Art. 23.** După aprobarea finală, grupul de lucru elaborează Raportul de autoevaluare în baza cerințelor pentru autorizarea de funcționare provizorie a programelor de studii în conformitate cu „Ghidul de evaluare externă a calității” aprobat de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional (ANACIP).

**Art. 24.** Raportul de autoevaluare se depune la prorectorul responsabil de desfășurarea programului de studii, care inițiază procedura de evaluare internă a calității și desemnează echipa de evaluare internă a calității formată din auditori interni și condusă de șeful Departamentului de management al calității.

**Art. 25.** După remediarea eventualelor deficiențe Raportul de autoevaluare este aprobat de Rectorul USARB.

**Art. 26.** Proiectul planului de învățământ elaborat pentru noul program de studii superioare este redactat în limba română, în două / trei exemplare după modelul stabilit de Planul-cadru pentru studii superioare.

	<b>Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți</b>	<b>Ediția: 1</b>
	<b>Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare</b>	<b>Revizia: 0</b> <b>Data: 16.02.2016</b> <b>Pag. 8 din 15</b>

**Art. 27.** Prorectorul responsabil de desfășurarea programului de studii, cu cel puțin 6 luni înainte de demararea programului de studii, depune Raportul de autoevaluare la Ministerul Educației, care, după coordonarea planului de învățământ, îl înaintează Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional pentru desfășurarea evaluării externe în vederea autorizării provizorii.

#### **IV. Monitorizarea programelor de studii**

**Art. 28.** Activitatea de monitorizare a programelor de studii are un caracter continuu și se realizează cu scopul de a menține și a îmbunătăți continuu calitatea lor.


**Art. 29.** Responsabilitatea pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programelor de studii este delegată șefului catedrei responsabile de program / coordonatorului de program, echipei manageriale de la facultate, Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității facultății, prorectorului responsabil de desfășurarea programului de studii și Consiliului Calității.

**Art. 30.** Monitorizarea programelor de studii superioare se face în mod sistematic, planificat și presupune controlul modului în care se desfășoară activitatea pentru a depista la timp neajunsurile și a iniția acțiuni corective și preventive.

**Art. 31.** Activitatea de monitorizare a programului de studii superioare va viza următoarele aspecte:

- modul de organizare și desfășurare a procesului educațional în cadrul programului de studii;
- modul de îndeplinire a obiectivelor propuse prin programul de studii;
- nivelul calitativ al tuturor activităților specifice programului de studii;
- respectarea aplicării conținuturilor prevăzute în Curriculumurile unităților de curs / modulelor din planul de învățământ;
- respectarea prevederilor Regulamentului cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB și supervizarea rezultatelor obținute de studenți în fiecare sesiune de examene;
- adaptarea continuă a programului de studii la transformările din sectorul socio-economic.



	<b>Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți</b>	<b>Ediția: 1</b>
	<b>Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare</b>	<b>Revizia: 0</b> <b>Data: 16.02.2016</b> <b>Pag. 9 din 15</b>

**Art. 32.** Înregistrările obținute prin monitorizare constituie dovezi obiective privind evaluarea continuă a calității și stau la baza analizelor desfășurate la nivel de catedră / facultate / departament pentru stabilirea măsurilor corective și preventive.

## V. Modificarea, evidența și păstrarea planurilor de învățământ

**Art. 33.** În corespundere cu dezvoltarea sectorului socio-economic, catedra responsabilă de programul de studii superioare va revizui / actualiza planul de învățământ o dată la 5 ani.

**Art. 34.** Planul de învățământ poate fi modificat / perfectat cu condiția implementării din următorul an de studii. Pe durata studiilor unei promoții de studenți, de la înmatriculare pînă la absolvire, planurile de învățământ nu pot fi modificate pe parcurs, acestea urmînd a fi realizate integral.

**Art. 35.** În cazul cînd cerințele pieței muncii vor dicta necesitatea introducerii schimbărilor în planurile de învățământ pînă la termenul de 5 ani, versiunea nouă a planului de învățământ pentru un nou an academic va fi aplicată persoanelor înmatriculate la studii în anul respectiv, cu condiția că modificările au fost operate în modul stabilit pînă la finele anului precedent de studii și au fost făcute publice prin sistemul informațional al instituției cu cel puțin 3 luni pînă la începutul anului de studii.

**Art. 36.** Modificările operate în planul de învățământ pe parcursul valabilității autorizației de funcționare provizorie / acreditării programului de studii nu trebuie să depășească 25% din conținutul planului de învățământ din dosarul depus la obținerea autorizației de funcționare provizorie / acreditare a programului de studii.

**Art. 37.** Modificarea planului de învățământ se realizează la catedra organizatoare a programului respectiv. Catedra înaintează solicitarea de modificare a planului de învățământ Consiliului facultății, prezentînd extrasul din procesul-verbal al ședinței de catedră și o notă informativă cu justificarea modificărilor.

**Art. 38.** Consiliul facultății aprobă modificările în planul de învățământ și înaintează solicitarea de validare Senatului USARB.

**Art. 39.** Planul de învățământ modificat / revizuit / actualizat, o dată la 5 ani, este prezentat de către prorectorul responsabil de program spre coordonare Ministerului Educației. La



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulament privind inițierea, aprobarea,  
monitorizarea și evaluarea periodică a programelor  
de studii superioare

Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 16.02.2016

Pag. 10 din 15

exemplarul planului de învățământ se atașează extrasul din procesul-verbal al ședinței Senatului la care au fost aprobate modificările.

**Art. 40.** Modificările operate în planul de învățământ pe parcursul valabilității autorizației de funcționare provizorie / acreditării programului de studii, după coordonarea planului de învățământ cu Ministerul Educației, sunt evaluate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional. În acest scop se depune o cerere la Direcția de specialitate a ANACIP și nota informativă cu justificarea modificărilor operate în planul de învățământ.

**Art. 41.** După validarea modificărilor operate în planul de învățământ de către Ministerul Educației și ANACIP, șeful catedrei responsabilă de programul de studii, prin intermediul aplicației Catedră, introduce în sistemul informațional al USARB, versiunea nouă a planului de învățământ pentru un nou an academic, care va fi aplicat studenților înmatriculați la studii în anul respectiv.

**Art. 42.** Exemplarul planului de învățământ înregistrat în Direcția responsabilă de învățământul superior a Ministerului Educației este păstrat la prorectorul pentru activitatea didactică responsabil de programul de studii și se publică pe pagina web a universității.


## VI. Evaluarea calității programelor de studii

**Art. 43.** Evaluarea calității programului de studii superioare constă în examinarea multicriterială a măsurii în care acesta îndeplinește standardele naționale de referință.

**Art. 44.** Evaluarea calității programelor de studii reprezintă un ansamblu complex de activități de autoevaluare, evaluare internă și evaluare externă a calității, în conformitate cu standardele naționale de referință.

**Art. 45.** Anual, coordonatorul programului de studii / șeful catedrei responsabilă de program, elaborează un Raport de autoevaluare a programului de studii, structura căruia este conformă cu cerințele pentru acreditarea programelor de studii stipulate în Ghidul de evaluare externă a calității elaborat de ANACIP.

**Art. 46.** Raportul anual de autoevaluare a programului de studii este discutat, în luna iunie, la ședința catedrei responsabilă de program, analizat în ședința Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității a facultății și prezentat spre aprobare Consiliului facultății.

	<b>Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți</b>	<b>Ediția: 1</b>
	<b>Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare</b>	<b>Revizia: 0</b> <b>Data: 16.02.2016</b> <b>Pag. 11 din 15</b>

**Art. 47.** După aprobarea de către Consiliul facultății a Raportului de autoevaluare a programului de studii acesta este transmis spre verificare Departamentului de management al calității.

**Art. 48.** Evaluarea internă a calității programelor de studii se realizează periodic sub forma auditului intern. Misiunile de audit intern se desfășoară conform procedurii de sistem PS-USARB-03 *Audituri interne ale calității* în scopul evaluării conformității și eficacității Sistemului de management al calității programelor de studii cu cerințele specificate, stabilindu-se acțiunile corective sau de îmbunătățire necesare.

**Art. 49.** Planificarea misiunilor de audit intern are loc anual prin decizia Consiliului Calității al USARB.

**Art. 50.** Departamentul de management al calității sistematizează Rapoartele de audit și elaborează un Raport general de audit intern, formulează recomandări pentru dezvoltarea și îmbunătățirea calității programelor de studii. Raportul general este prezentat la ședința Consiliului de administrare al USARB.


**Art. 51.** Pe baza evaluărilor interne se determină programele de studii care și-au pierdut relevanța pentru piața muncii, nu corespund criteriilor de acreditare sau produc cheltuieli nejustificate pentru USARB, care pot fi închise prin decizia Consiliului pentru dezvoltare strategică instituțională, conform prevederilor art. 104 alin. (e) al Codului educației, după aprobarea Ministerului Educației.

**Art. 52.** Evaluarea externă a calității programelor de studii superioare este realizată de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional sau o altă agenție de evaluare a calității, înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.

## VII. Dispoziții finale

**Art. 53.** Aprobarea Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare se face de către Senatul USARB prin vot deschis, cu majoritatea simplă.

**Art. 54.** Modificarea prezentului Regulament ține de competența Senatului USARB prin vot deschis, cu majoritatea simplă.

	<b>Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Revizia: 0</b> <b>Data: 16.02.2016</b> <b>Pag. 12 din 15</b>
	<b>Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare</b>	

Anexa nr. 1.

**Descrierea domeniului / programului de studii prin finalități și competențe profesionale și transversale**

<b>Nivelul calificării:</b> <b>Ciclul I – studii superioare de licență, nivelul 6 ISCED</b>	<b>• Ocupații posibile:</b>					
<b>Competențe profesionale</b>	CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6
<b>Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale</b>						
<b>CUNOȘTINȚE</b>						
<b>1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională</b>	CP1.1	CP2.1	CP3.1	CP4.1	CP5.1	CP6.1
<b>2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului</b>	CP1.2	CP2.2	CP3.2	CP4.2	CP5.2	CP6.2
<b>ABILITĂȚI</b>						
<b>3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme / situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată</b>	CP1.3	CP2.3	CP3.3	CP4.3	CP5.3	CP6.3
<b>4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii</b>	CP1.4	CP2.4	CP3.4	CP4.4	CP5.4	CP6.4



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulament privind inițierea, aprobarea,  
monitorizarea și evaluarea periodică a programelor  
de studii superioare

Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 16.02.2016

Pag. 13 din 15

	CP1.5	CP2.5	CP3.5	CP4.5	CP5.5	CP6.5
5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu						
Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței:						
Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale			Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței		
6. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată	CT1					
7. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate	CT2					
8. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională	CT3					





Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulament privind inițierea, aprobarea,  
monitorizarea și evaluarea periodică a programelor  
de studii superioare

Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 16.02.2016

Pag. 15 din 15

Anexa 3.

Fișa unității de curs / modulului

<b>Codul cursului în programul de studii:</b>
<b>Domeniul științific la care se referă cursul:</b>
<b>Facultatea/catedra responsabilă de curs:</b>
<b>Număr de credite ECTS:</b>
<b>Anul și semestrul în care se predă cursul:</b>
<b>Titular de curs:</b>
<b>Descriere succintă a corelării / integrării cursului cu / în programul de studii</b>
<b>Competențe dezvoltate în cadrul cursului :</b>
<b>Finalități de studii realizate la finele cursului:</b>
<b>Pre-rechizite:</b>
<b>Teme de bază:</b>
<b>Strategii de predare-învățare:</b>
<b>Strategii de evaluare:</b>
<b>Bibliografie Obligatorie:</b>
<b>Opțională:</b>