

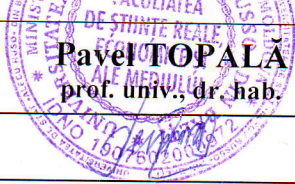


Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulament de organizare și funcționare
a Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului

Pag. 1 din 25

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE REALE, ECONOMICE ȘI ALE MEDIULUI

APROBAT	Consiliul facultății, proces-verbal nr. 2 din 14.10.2014	DECAN	 Pavel TOPALĂ prof. univ., dr. hab.	
ELABORAT	Pavel TOPALĂ	decan		10.10.2014
	Nume	Funcție	Semnătură	Data



CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.1. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului este o subdiviziune didactico-științifică a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, care funcționează în baza prevederilor legislației în vigoare, Statutului universitar, prezentului regulament, instrucțiunilor și deciziilor respective de conducere ale Ministerului Educației al Republicii Moldova (Regulamentul-cadru nr. 671 din 06.08.2010) și ale Senatului Universității.

Art. 1.2. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului este o subdiviziune didactico-științifică, apolitică, finanțată integral din veniturile universității, beneficiind de alocații transferate de la bugetul de stat pentru programele de studii oferite conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate și activități de cercetare științifică.

Art. 1.3. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului este în drept să obțină venituri și din alte surse neinterzise de lege. Aceste venituri pot fi folosite de facultate în conformitate cu Planul de Dezvoltare Instituțională.

Art. 1.4. Cu scopul de a contribui la îmbunătățirea performanțelor educaționale, investigaționale sau manageriale, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului poate încheia acorduri de colaborare cu diverși parteneri, din țară sau din străinătate, care desfășoară activități formative sau de cercetare științifică, culturale sau sportive.

Art. 1.5. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului este structurată pe catedre, laboratoare, secții și centre de consultanță, transfer tehnologic, producție, prestări de servicii și formare continuă, fiecare având regulament propriu de organizare și funcționare.

Art. 1.6. Spațiul de activitate a facultății cuprinde ansamblul edificiilor (blocuri de studii, cămine studențești, clădiri de menire specială), al terenurilor și al altor dotări, aflate la dispoziția facultății pentru desfășurarea procesului de învățământ și de cercetare, pentru asigurarea condițiilor de existență și de studiu, pentru desfășurarea activităților culturale și sportive, precum și pentru activitățile de administrație.

Art. 1.7. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului păstrează și folosește rațional bunurile primite în gestiune economică și dobândite pe parcursul activității.



Art. 1.8. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului își asumă un ansamblu de competențe și obligații în concordanță cu opțiunile și orientările strategice naționale privind dezvoltarea învățământului superior, postuniversitar și a sectorului de cercetare, dezvoltare și inovare stabilite prin lege și documente de politici.

Art. 1.9. În cadrul facultății accesul la informația de interes public este neîngrădit. Comunitatea universitară a facultății este informată, în conformitate cu principiul transparenței, despre hotărârile organelor de administrare sau despre evenimentele și activitățile marcante ce au loc în cadrul facultății și universității.

Art. 1.10. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului promovează educația centrată pe student. În procesul de formare a specialiștilor de înaltă calificare, studenții sunt parteneri ai corpului didactic și de cercetare.

Art. 1.11. Studenții își exprimă opinia prin intermediul reprezentanților săi în Consiliul facultății.

Art. 1.12. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului asigură instruirea în limba română. Ea asigură, de asemenea, formarea profesională în limbile minorităților naționale din Republica Moldova. După caz, pot fi organizate module sau programe de studiu în limbile de circulație internațională, compatibile cu cerințele exercitării profesiunilor vizate de aceste programe în Republica Moldova.

Art. 1.13. Formarea profesională în cadrul facultății este compatibilă cu formarea în alte instituții din țară și străinătate, fiind bazată pe sistemul de credite transferabile ECTS.

Art. 1.14. Programele de studiu ale Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului sunt deschise tuturor cetățenilor Republicii Moldova și cetățenilor străini, fără discriminări, în forme ce nu contravin legislației în vigoare și Statutului universitar.

Art. 1.15. Toți membrii comunității Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului au îndatorirea de a apăra imaginea, interesele și prestigiul facultății.



Art. 1.16. În relațiile cu societatea, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului se identifică prin următoarele atribute:

Denumirea:

a) în relații naționale - Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului.

Denumirea abreviată – FȘREM;

b) în relații internaționale - Faculty of Exact, Economic and Environmental Sciences.

Art. 1.17. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului deține ștampilă, emblemă, drapel și imn aprobate de Consiliul facultății și Senatul universității.

Art. 1.18. Ziua Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului este sărbătorită o dată în 5 ani, prin organizarea unor manifestări științifice, culturale și sportive.

Art. 1.19. Sediul decanatului: str. Pușkin, nr. 38, corpul 5, biroul 527, mun. Bălți, Republica Moldova, cod poștal 3100, tel. (+373)231 52 469. Email: pavel.topala@gmail.com

CAPITOLUL II. MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE

FACULTĂȚII ȘTIINȚE REALE, ECONOMICE ȘI ALE MEDIULUI

Art. 2.1. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului își asumă misiunea de promotor al progresului social, de generare și transfer de cunoaștere și contribuție la dezvoltarea societății contemporane. Facultatea contribuie la dezvoltarea capitalului intelectual, al excelenței în procesul de educație, formare profesională și cercetare științifică.

Art. 2.2. Principalele valori promovate de către Universitate sunt: libertatea de gândire și exprimare, căutarea și promovarea adevărului, integritatea, echitatea, responsabilitatea socială, competența, onestitatea, curajul.

Art. 2.3. Misiunea Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului este formată din următoarele componente: educație, formare profesională, cercetare științifică, contribuție la dezvoltarea societății contemporane.



În domeniul educației, facultatea urmărește formarea personalităților multilateral dezvoltate în spiritul valorilor europene, înzestrate cu gândire critică, active, responsabile, cu abilități de lider.

Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului tinde spre formarea profesională în diverse domenii a unor specialiști competenți și responsabili, care înțeleg problematica legată de progresul social-cultural, economic și tehnico-științific, apți de a se integra pe piața liberă a muncii într-o societate bazată pe cunoaștere.

Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului promovează cercetarea științifică avansată și creația originală în diferite domenii, stimulează transferul tehnologic, valorificarea și diseminarea rezultatelor cercetărilor fundamentale sau aplicative în vederea consolidării culturii naționale integrate în spațiul european și universal.

Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului contribuie la nivel local, regional și național la dezvoltarea și modernizarea Republicii Moldova din punct de vedere social, economic, cultural și politic prin generarea și transferul de cunoștințe științifice.

Art. 2.4. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului își asumă următoarele obiective fundamentale:

- a) realizarea unui învățământ formativ, creativ și stimulator în concordanță cu cerințele societății contemporane;
- b) pregătirea cadrelor calificate prin învățământ superior (licență, masterat și doctorat);
- c) coordonarea activităților didactice și de cercetare ale catedrelor și altor subdiviziuni și implementarea rezultatelor lor;
- d) formarea specialiștilor prin învățământ de zi, învățământ cu frecvență redusă, învățământ la distanță și prin programe de formare profesională continuă;
- e) promovarea libertății academice în conformitate cu standardele în domeniu;
- f) îmbunătățirea continuă a procesului didactico-științific promovând un învățământ dinamic și flexibil adaptat la cerințele pieții muncii în condiții de competitivitate;
- g) îmbunătățirea metodologiei de echivalare a studiilor în conformitate cu sistemul de funcționare a procesului de învățământ bazat pe credite transferabile asigurând mobilitatea academică;



- h) formarea și perfecționarea profesională în diverse domenii a unor specialiști cu calificare înaltă, având șanse reale de angajare pe piața liberă a muncii;
- i) implementarea managementului universitar fundamentat pe cerințele moderne de calitate;
- j) implicarea membrilor comunității academice în dezvoltarea științei;
- k) asigurarea pregătirii continue a cadrelor didactice sau de cercetare și stabilirea unor criterii de competență didactică și științifică în procesul de evaluare și promovare a acestora;
- l) promovarea programelor de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, inovare educațională, creație științifică și tehnică;
- m) dezvoltarea parteneriatelor în diferite domenii, atât la nivel național, cât și la nivel internațional;
- n) integrarea centrelor de cercetare în rețelele naționale și/sau internaționale și realizarea de cercetări fundamentale și aplicative generatoare de cunoaștere;
- o) valorificarea cunoștințelor și rezultatelor cercetărilor științifice în scopul dezvoltării societății;
- p) asigurarea unor servicii și produse specifice de înaltă calitate atât pentru comunitatea academică cât și pentru beneficiarii acestora;
- q) protejarea patrimoniului, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii facultății.

Art. 2.5. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului este într-o permanentă căutare, analiză și reflecție asupra experienței centrelor universitare și de cercetare de referință din țară și străinătate, având în vedere îmbunătățirea și diversificarea activităților și serviciilor prestate beneficiarilor sau partenerilor sociali.

CAPITOLUL III. COMUNITATEA FACULTĂȚII ȘTIINȚE REALE, ECONOMICE ȘI ALE MEDIULUI

Art. 3.1. Comunitatea Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului este constituită din cadre didactice titulare sau angajate prin cumul, cadre didactice invitate, personal de cercetare, colaboratorii și personalul nedidactic auxiliar, studenți, personalități cu titlul onorific Doctor



Honoris Causa. Professor Emeritus, Membri de Onoare ai Senatului, Parteneri de onoare ai facultății.

Art. 3.2. Calitatea de membru al comunității universitare a facultății se dobândește în condițiile legislației în vigoare, în conformitate cu Statutul universității și Regulamentele de ordine internă.

Art. 3.3. Accesul în funcțiile didactice sau de cercetare din cadrul facultății se realizează după procedurile stabilite de legislația în vigoare, pe bază de concurs.

Art. 3.4. Promovarea personalului didactic sau de cercetare din cadrul facultății se realizează după procedurile stabilite de legislația în vigoare, având la bază competitivitatea și performanțele candidaților.

Art. 3.5. Sancționarea personalului didactic sau de cercetare din cadrul facultății se realizează după procedurile stabilite de legislația în vigoare.

Art. 3.6. În cadrul Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului activitatea didactică este inseparabilă de cercetarea științifică.

Art. 3.7. Activitatea didactică și științifică a cadrelor didactice și a cercetătorilor sunt evaluate periodic, inclusiv de către studenți.

Art. 3.8. Activitatea proprie de investigație științifică, validată prin lucrări publicate, este criteriul fundamental de evaluare a calificării academice.

Art. 3.9. În cadrul Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului se respectă toate principiile eticii în cercetare și ale valorilor morale care stau la baza activității științifice și a diseminării acesteia.

Art. 3.10. Admiterea la studii în cadrul Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului se realizează după procedurile stabilite de legislația în vigoare, la toate programele și formele de studii autorizate, în limita locurilor disponibile. Studiile universitare sunt organizate pe ciclurile de licență, masterat și doctorat. Statutul de student se obține după finalizarea concursului de admitere, emiterea Ordinului de înmatriculare și încheierea contractului de studii.



Art. 3.11. Accesul la funcțiile nedidactice se realizează după procedurile stabilite de legislația în vigoare. Atribuțiile funcționale ale personalului nedidactic sunt stabilite prin fișa postului aprobată în modul corespunzător.

Art. 3.12. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului protejează demnitatea umană și profesională a membrilor comunității sale, asigură membrilor comunității universitare, fără nici o discriminare, accesul liber și egal la serviciile informaționale, programele de studii și cercetare, resursele materiale și bunurile acesteia.

Art. 3.13. Membrii comunității facultății pot beneficia, contra cost și în limita locurilor disponibile, de servicii de cazare în căminele universității, au acces la sălile de sport, se pot implica în acțiunile culturale și sportive organizate în cadrul universității.

Art. 3.14. În spațiul facultății, comunitatea universitară este în afara activităților și confruntărilor politice sau religioase. Procesul educațional, didactic sau de cercetare este incompatibil cu orice formă de influență politică sau religioasă.

Art. 3.15. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului încurajează activitățile de voluntariat, binefacere sau de caritate ale membrilor comunității facultății. În conformitate cu legislația actuală, activitatea de voluntariat a studenților va fi apreciată cu un număr de credite transferabile.

Art. 3.16. Membrii comunității facultății au dreptul să facă parte din sindicate, asociații sau organizații profesionale, culturale sau sportive, din țară sau străinătate, din organizații sau mișcări social-politice, în condițiile legislației în vigoare.

Art. 3.17. Situațiile de conflict de interese și incompatibilități sunt reglementate prin prevederile legislației în vigoare.

Art. 3.18. Toți membrii comunității facultății sunt obligați să respecte legislația în vigoare, prevederile Statutului universitar, Regulamentului facultății și altor Regulamente interne ale universității.



Art. 3.19. Calitatea de membru al comunității Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului se pierde în condițiile legislației în vigoare, în conformitate cu prevederile Statutului universitar, Regulamentului facultății și altor Regulamente interne ale universității.

CAPITOLUL IV. AUTONOMIA FACULTĂȚII ȘTIINȚE REALE, ECONOMICE ȘI ALE MEDIULUI

Art. 4.1. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului beneficiază de autonomie în limitele principiului subsidiarității care este garantată prin legislația în vigoare și reprezintă unul din principiile fundamentale ale învățământului superior.

Art. 4.2. Autonomia Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului constă în dreptul facultății de a-și exercita libertățile academice fără nici un fel de presiuni sau ingerințe din exterior de ordin ideologic, politic sau religios, în limitele legislației în vigoare.

Art. 4.3. Responsabilitatea publică obligă Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului:

- a) să respecte legislația în vigoare, carta universitară și politicile naționale în domeniul învățământului superior și cercetării-inovării;
- b) să aplice și să respecte reglementările în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior, postuniversitar și cercetării-inovării;
- c) să asigure eficiența managerială, eficiența și eficacitatea utilizării resurselor;
- d) să asigure transparența tuturor deciziilor și activităților sale, conform legislației în vigoare;
- e) să respecte libertatea academică a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților, masteranzilor și doctoranzilor.

Art. 4.4. În conformitate cu legislația în vigoare, autonomia facultății se materializează în: autonomie didactică și științifică, organizatorică și funcțională.

Art. 4.5. Autonomia didactică și științifică a facultății se exprimă în dreptul de a propune, decide sau stabili:



- a) conceperea, organizarea, desfășurarea și perfecționarea procesului educațional și investigațional în acord cu standardele naționale și internaționale;
- b) strategiile, formele și modalitățile de desfășurare a activităților educaționale, didactice și științifice;
- c) standardele de evaluare a nivelului de predare a disciplinelor sau de evaluare a cunoștințelor studenților;
- d) organizarea unor activități de formare continuă și perfecționare;
- e) problematica și metodele de studiu sau de cercetare;
- f) organizarea centrelor, laboratoarelor și grupurilor de cercetare;
- g) interpretarea, publicarea și diseminarea rezultatelor cercetării;
- h) stabilirea parteneriatelor cu diverse organisme sau instituții publice sau private din diferite domenii;
- i) participarea la programele internaționale cu caracter educațional și științific;
- j) participarea la concursurile naționale și internaționale pentru obținerea granturilor de cercetare;
- k) participarea ca membru la activitățile organismelor științifice naționale și internaționale;
- l) organizarea manifestațiilor științifice naționale și internaționale;
- m) evaluarea activității educaționale, didactice și științifice a personalului cu funcții didactice sau de cercetare;

Art. 4.6. Libertatea academică dă dreptul de a alege de către studenți a programelor de studii, a unităților de curs (opționale sau la liberă alegere), a specialităților sau specializărilor.

Art. 4.7. Autonomia organizatorică și funcțională a Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului presupune dreptul:

- a) de a alege componența organelor colegiale de conducere la nivel de facultate și catedră;
- b) de a elabora Regulamente interne, în conformitate cu legislația în vigoare;
- c) de a stabili și de a aplica principii proprii privind evaluarea rezultatelor activității muncii personalului didactic, de cercetare sau nedidactic;



- d) de a aproba cuantumul indicilor de performanță al activității didactice și științifice a cadrelor didactice pentru determinarea mărimii sporului la salariu;
- e) de a reglementa și de a evalua conduita membrilor comunității facultății;
- f) de a stimula sau de a sancționa membrii comunității facultății.

CAPITOLUL V. ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI CERCETARE

Art. 5.1. Activitatea didactică și științifică în cadrul Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului este organizată în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 5.2. Procesul de formare profesională este organizat în baza:

- a) planurilor de învățământ, elaborate de catedre, aprobate de Consiliul facultății, Senatul universității și coordonate cu Ministerul Educației al Republicii Moldova;
- b) curriculelor pe discipline, elaborate în cadrul catedrelor și aprobate de Consiliul facultății. Planurile de învățământ și curriculele pe discipline se actualizează în funcție de necesități.

Art. 5.3. Activitatea de formare profesională în cadrul Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului se organizează și se efectuează de catedre și facultate prin diverse metodologii în conformitate cu orarul întocmit pe semestre, vizat de decanul facultății și aprobat de prorectorul pentru activitate didactică, precum și în conformitate cu programele și graficele de activitate ale catedrelor și subdiviziunilor universitare.

Art. 5.4. Evaluarea se realizează în conformitate cu Regulamentul-cadru privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților.

Art. 5.5. Organizarea procesului de formare profesională în facultate este determinată de Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de credite și studii.

Art. 5.6. Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului oferă servicii de formare la ciclurile de licență, masterat și doctorat, precum și servicii de formare continuă a specialiștilor. Studiile se realizează sub forma de învățământ cu frecvență la zi și învățământ cu frecvență redusă.



Art. 5.7. Cercetarea științifică în cadrul facultății este organizată în conformitate cu legislația în vigoare și este, de rând cu activitatea didactică, o obligație de bază a fiecărui cadru didactic. Managerii facultății și a catedrelor inițiază, organizează, evaluează și stimulează participarea studenților în activitatea de cercetare.

CAPITOLUL VI. MANAGEMENTUL CALITĂȚII LA FACULTATEA ȘTIINȚE REALE, ECONOMICE ȘI ALE MEDIULUI

Art. 6.1. Membrii facultății sunt obligați să se implice în promovarea culturii calității activităților didactice și științifice. Pentru aceasta, sunt constituite structuri de asigurare a calității la nivel de facultate și catedre.

Art. 6.2. Calitatea educației este ansamblu de caracteristici ale unui program de studiu și ale facultății, prin care sunt satisfăcute așteptările beneficiarilor direcți și indirecti, precum și standardele de calitate.

Art. 6.3. Beneficiarii direcți ai educației sunt studenții și persoanele adulte participanți la o formă de educație. Beneficiarii indirecti ai educației sunt angajatorii și angajații, familiile beneficiarilor direcți și, în sens mai larg, întreaga societate.

Art. 6.4. Sistemul de evaluare și de asigurare a calității procesului de formare profesională este un ansamblu de activități inter-relaționale, al căror scop este sporirea calității serviciilor educaționale oferite de facultate.

Art. 6.5. Evaluarea calității educației este o evaluare conform unui sistem complex de criterii și indicatori, ce are drept scop stabilirea gradului de conformitate al programelor de studiu oferite de facultate cu cerințele și standardele în vigoare.

Art. 6.6. Procedurile privind asigurarea calității educației vizează domenii și criterii, după cum urmează:

- a) Capacitatea instituțională, care rezultă din organizarea internă și din infrastructura facultății, definită prin criteriile: structurile instituționale; administrative și manageriale; baza materială; resursele umane.



- b) Eficacitatea educațională, care constă în mobilizarea de resurse în scopul de a obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin criteriile: conținutul programelor de studii; rezultatele învățării; calitatea cunoștințelor și competențelor generale și profesionale ale absolvenților; activitatea de cercetare științifică și metodică.
- c) Managementul calității, care se concretizează prin criteriile: strategii și proceduri pentru asigurarea calității; proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților de formare academică și profesională inițială și continuă; proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării; proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral; accesibilitatea resurselor adecvate învățării; baza de date actualizată sistematic referitoare la asigurarea internă a calității; transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii; funcționarea structurilor de asigurare a calității educației conform legii.

Art. 6.7. Procedurile de asigurare a calității sunt cuprinse în Manualul Sistemului de Management al calității, elaborat și aprobat de Senat.

Art. 6.8. Rezultatele activității didactice și științifice din facultate/catedre se fac publice prin rapoarte anuale de autoevaluare a asigurării calității academice.

Art. 6.9. Calitatea activității de educație și cercetare din facultate, precum și la nivel de programe de studii este evaluată intern și extern și certificată periodic, în conformitate cu legislația în vigoare, iar rezultatele acesteia se fac publice.

Art. 6.10. Activitatea didactică și științifică a personalului didactic și de cercetare, cursurile și curriculumurile se vor evalua periodic, cel puțin o dată la cinci ani, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 6.11. Studenții sunt membri cu drepturi depline în procesul de asigurare a calității procesului educațional.

Art. 6.12. Evaluarea din partea studenților este obligatorie și se efectuează pentru fiecare unitate de curs din planul de învățământ. Rezultatele evaluării personalului didactic din partea studenților sunt informații publice.



CAPITOLUL VII. STRUCTURA FACULTĂȚII ȘTIINȚE REALE, ECONOMICE ȘI ALE MEDIULUI

Art. 7.1. Facultatea reprezintă unitatea funcțională de bază a universității și posedă în componența sa două sau mai multe catedre, centre de cercetare, centre de consultanță, de transfer tehnologic, de producție și prestări de servicii.

Art. 7.2. Structura organizatorică a facultății este elaborată de Consiliul facultății și aprobată de Senatul universității. Structura organizatorică a facultății este flexibilă, fiind determinată de strategia de dezvoltare a facultății.

Art. 7.3. Subdiviziunile interne ale facultății își desfășoară activitatea în temeiul unor regulamente proprii, elaborate și aprobate în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 7.4. Catedra este o unitate structurală de bază a facultății, care realizează activități de învățământ și de cercetare. Catedra cuprinde personal didactic și, după caz, personal de cercetare și auxiliar, dintr-o disciplină sau din mai multe discipline. În cadrul catedrei pot fi constituite secții.

Art. 7.5. În cadrul Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului sunt fondate și își desfășoară activitatea următoarele catedre: Catedra de matematică și informatică; Catedra de științe fizice și inginerești; Catedra de științe economice; Catedra de științe ale naturii și agricultură.

Art. 7.6. Catedra poate coordona centre de cercetare și laboratoare științifice, centre de consultanță, de transfer tehnologic, de producție și prestări de servicii.

Art. 7.7. Centrul de cercetare este o structură care are ca obiectiv principal activitatea de cercetare științifică, și care a obținut statut de centru printr-o procedură de acreditare internă. În facultate pot exista atât centre de cercetare proprii, cât și centre de cercetare constituite în cooperare cu alte instituții, conform legislației în vigoare. Centrele de cercetare se dezvoltă și funcționează în regim de autofinanțare.



Art. 7.8. Laboratorul științific este o structură în subordinea catedrelor sau centrului de cercetare, care are în dotare instalații și echipamente dedicate unui program formativ și/sau de cercetare științifică. Înființarea unui laborator este de competența Senatului universității la propunerea catedrei/facultății sau centrului de cercetare.

Art. 7.9. În cadrul Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului sunt fondate și își desfășoară activitatea următoarele laboratoare științifice:

- a) Laboratorul științific „Radiofizică și electronică” (subordonat Catedrei de matematică și informatică) care are drept obiectiv principal promovarea cercetărilor științifice în propagarea undelor de radio în ionosferă în condiții normale și la perturbarea acestora sub acțiunea diferitor surse de energie, inclusiv sub acțiunea seismelor din scoarța terestră și dezvoltarea potențialului științific și profesional al cadrelor didactice în domeniul dezvoltării;
- b) Laboratorul științific „Tehnologii laser” (subordonat Catedrei de matematică și informatică) care are drept obiectiv principal promovarea cercetărilor științifice în domeniul micro și nano-tehnologiilor sub acțiunea radiației laser, precum și proiectarea și elaborarea de noi tipuri de lasere;
- c) Laboratorul științific „Micro- și nano-tehnologii” (subordonat Catedrei de științe fizice și inginerești) care are drept obiectiv principal promovarea cercetărilor științifice în domeniul micro și nano-tehnologiilor, precum și realizarea studiilor de doctorat la specialitatea 242.05. „Tehnologii, procedee și utilaje de prelucrare”;
- d) Laboratorul științific „Fizica solidelor” (subordonat Catedrei de științe fizice și inginerești) care are drept obiectiv principal realizarea cercetărilor privind determinarea proprietăților fizice ale materialelor metalice într-un spectru larg de temperaturi;
- e) Laboratorul științific „Chimie fizică și ecologică” (subordonat Catedrei de științe ale naturii și agriculturii) care are drept obiectiv principal promovarea cercetărilor științifice în domeniul chimiei și tehnologiei sticlei, precum și realizarea studiilor de doctorat la specialitatea 02.00.04 „Chimie fizică”;
- f) Laboratorul de cercetări științifico-metodice în economie (subordonat Catedrei de științe economice) care are drept obiectiv principal promovarea cercetărilor științifice și



dezvoltarea potențialului profesional al cadrelor didactice în domeniul dezvoltării social-economice.

Art. 7.10. Centrele de consultanță, transfer tehnologic, producție și prestări de servicii sunt o structură prin care facultatea oferă servicii cu plată unor terți. Acestea pot funcționa numai în regim de autofinanțare, cu respectarea obligațiilor față de universitate. Aprobarea înființării unor astfel de centre este de competența Senatului universității cu acordul Ministerului Educației.

Art. 7.11. În cadrul Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului este fondat și își desfășoară activitatea ”Centrul de resurse pentru formarea continuă a cadrelor didactice universitare în domeniul tehnologiilor informaționale și de comunicație” (subordonat Catedrei de matematică și informatică).

CAPITOLUL VIII. CONDUCEREA FACULTĂȚII ȘTIINȚE REALE, ECONOMICE ȘI ALE MEDIULUI ȘI COMPETENȚELE DECIZIONALE

Art. 8.1. Structura de conducere a Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului include: Consiliul facultății, Biroul Consiliului facultății și Biroul catedrei.

Art. 8.2. Organul suprem de conducere al facultății este Consiliul facultății, care este ales în mod democratic de către cadrele didactice titulare și studenții facultății pe un termen de cinci ani în conformitate cu prevederile Regulamentelor în vigoare (cu excepția persoanelor care fac parte din componența Consiliului în virtutea posturilor ocupate). În Consiliu sunt reprezentate toate subdiviziunile Facultății în baza respectării principiului egalității în drepturi, precum și studenți și doctoranzi în proporție de 15% din efectivul total al Consiliului.

Art. 8.3. Decanul, prodecanii, șefii de catedre, președinții sindicatelor corpului didactic și studentesc ai facultății sunt membri ai Consiliului în virtutea funcțiilor lor. Numărul membrilor Consiliului și normele de reprezentare se stabilesc în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 8.4. Consiliul facultății este prezidat de decan. Vicepreședinte al Consiliului este unul din prodecani. Activitățile de secretariat, precum și cele organizatorice privind ședințele Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului se atribuie secretarului Consiliului, ales prin vot deschis dintre membrii acestuia.



Art. 8.5. Consiliul facultății își desfășoară activitatea pe durata unui mandat, în baza Regulamentului propriu, adoptat în termen de 45 de zile de la constituirea și validarea sa, în concordanță cu legislația în vigoare.

Art. 8.6. Consiliul facultății se întrunește lunar sau nu mai rar decât o dată în două luni în sesiune ordinară, conform planificării semestriale/anuale și în sesiuni extraordinare, la cererea decanului, a Biroului Consiliului facultății sau la cererea a cel puțin 1/3 din efectivul membrilor Consiliului. La ședințele Consiliului facultății pot participa, ca invitați, orice alte persoane, cu aprobarea Consiliului.

Art. 8.7. Consiliul facultății aplică următoarele competențe:

- a) determină strategia dezvoltării Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului;
- b) propune pentru aprobare Senatului Universității structura Facultății;
- c) propune, în conformitate cu legislația în vigoare, candidaturi pentru ocuparea postului de Rector al Universității și de decan al facultății;
- d) examinează și prezintă Senatului pentru aprobare planurile de învățământ pe specialități (pentru studiile superioare de licență), pe specializări (pentru studiile superioare de masterat);
- e) alege și aprobă componența Comisiilor consiliului facultății și planurile de activitate ale acestora;
- f) analizează rezultatele pregătirii studenților (rezultatele sesiunilor și stagiilor de practică etc), examinează problemele cu privire la mișcarea contingentului de studenți (promovarea, restabilirea de la o formă de studii la alta, studierea în paralel la a doua specialitate etc.);
- g) aprobă curricule disciplinare și programe analitice ale cursurilor;
- h) propune pentru aprobare Senatului Universității specializările și programele pentru studiile superioare de masterat, ciclul II;
- i) avizează propunerile de conducători de doctorat, de specializări la doctorat și aprobă planurile de pregătire a doctoranzilor;
- j) examinează și propune spre aprobare Rectorului regulamentul Facultății și subdiviziunilor ei, proiectele planurilor de cercetare și de studii, contractele de colaborare cu alte instituții sau subdiviziuni de același nivel din țară și de peste hotare;



- k) examinează chestiunile suplinirii posturilor vacante de asistent universitar, lector universitar și lector universitar superior și ia decizii referitoare la alegerea sau realegerea cadrelor didactice propuse de catedre;
- l) determină cerințele de calificare a specialiștilor și asigură ridicarea nivelului de înzestrare tehnică a procesului de învățământ și de cercetări;
- m) aprobă planurile de cercetări științifice și de perfecționare a cadrelor didactico-științifice, planurile individuale ale doctoranzilor, precum și documentele privind atestarea lor, avizează conducătorii de doctorat;
- n) evaluează rezultatele examenului de licență, ale susținerii tezelor de mașter și le propune Senatului pentru aprobare;
- o) înaintează conducerii Universității propuneri privind prelungirea activității cadrelor didactice care au vârsta de pensionare, în baza prevederilor stipulate în contractul de muncă;
- p) analizează și confirmă deciziile decanului privitor la repartizarea burselor, căminului și altor privilegii și sancțiunile aplicate pe parcursul semestrelor;
- q) anual, aprobă și propune pentru confirmare Senatului raportul decanului cu privire la activitatea didactico-științifică și educativă a facultății;
- r) propune Rectorului Universității pentru aprobare prin ordin componența Comisiilor pentru examenul de licență;
- s) propune condițiile specifice de admitere la toate nivelurile de studii;
- t) organizează manifestări științifice;
- u) stabilește, cu aprobarea Biroului Senatului, acorduri de colaborare cu unități din țară sau din străinătate;
- v) aproba cuantumul indicilor de performanță al activității didactice și științifice a cadrelor didactice pentru determinarea mărimii sporului la salariu;
- w) propune și/sau acordă recompense și aplică sancțiuni pentru personalul din facultate;
- x) realizează alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 8.8. Conducerea executivă a Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului este înfăptuită de decan, care este ales pentru un termen de cinci ani în conformitate cu reglementările



în vigoare. Funcția de decan este considerată muncă suplimentară la postul didactic de bază, conform art. 104 (1) al Codului Muncii.

Art. 8.9. Decanul Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului:

- a) administrează activitățile facultății;
- b) activează în numele Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului, reprezentând-o atât în cadrul universității, cât și în relațiile cu alte persoane juridice și fizice;
- c) se subordonează nemijlocit Rectorului Universității și, prin delegare, prorectorilor în domeniul de activitate;
- d) conduce ședințele Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului, Biroului Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului și asigură executarea hotărârilor adoptate;
- e) organizează, coordonează și supraveghează realizarea procesului de studii și de cercetare științifică în cadrul Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului;
- f) aprobă planurile individuale de lucru ale conducătorilor subdiviziunilor Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului;
- g) dirijează și controlează dinamica contingentului de studenți în cadrul Facultății (legalizează trecerea studenților de la un an universitar la altul, acceptă acordarea concediilor academice persoanelor care îl solicită și prin ordinul Rectorului restabilește studenții reveniți din concediile academice și pe cei exmatriculați);
- h) supraveghează activitățile de acordare a burselor pentru studenți și de repartizare a locurilor în căminele studențești;
- i) monitorizează și evaluează organizarea și desfășurarea examenelor de licență la Facultate;
- j) reieșind din necesitățile și starea lucrurilor în colectivul de muncă coordonează cu șefii de catedre și Rectoratul primirea la lucru și eliberarea din funcție a personalului prevăzut pentru toate sferile de activitate a Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului;
- k) sancționează încălcările regimului de muncă în blocurile de învățământ, bibliotecă și trai în cămine;



- l) monitorizează procesul plasării în câmpul muncii a tinerilor specialiști, absolvenți ai Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului;
- m) propune Rectorului pentru desemnare sau destituire candidaturi la postul de prodecan;
- n) determină și repartizează atribuțiile prodecanilor;
- o) anual, prezintă Consiliului Facultății și Senatului Universității raportul cu privire la activitatea didactico-științifică și educațională a Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului;
- p) este responsabil de organizarea și desfășurarea activității Facultății, de respectarea legislației în vigoare, disciplinei muncii de către personalul Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului.

Art. 8.10. Decanul Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului poate avea în subordine loțiitori-prodecani în dependență de numărul studenților la facultate. Funcția de prodecan este considerată muncă suplimentară la postul didactic de bază, conform art. 104 (1) al Codului Muncii. De regulă, pentru învățământul cu frecvență la zi, se acordă unitatea de prodecan în cazul în care numărul de studenți depășește cifra de 500. Dacă contingentul de studenți este mai mare de 800 - se acordă a doua unitate de prodecan. Pentru învățământul cu frecvență redusă se acordă unitatea de prodecan, dacă numărul de studenți depășește cifra de 500. În calitate de prodecan pot activa persoane de regulă cu titluri științifico-didactice. Prodecanii sunt desemnați și destituiți prin ordinul rectorului în baza propunerii decanului facultății. Funcțiile prodecanilor sunt determinate printr-o dispoziție a decanului.

Art. 8.11. În cadrul Consiliului facultății funcționează următoarele comisii (numărul comisiilor este determinat de Consiliul facultății):

- a) Comisia metodică – examinează și propune spre aprobare (sau respinge) materialele metodico-didactice (îndicații metodice, texte de lecții, notițe de curs, manuale, culegeri de probleme, culegeri de teste, curriculumuri ale disciplinelor de studii, programe de învățământ, plasarea cursurilor pe platforme de învățare etc.), elaborate de către cadrele didactice.
- b) Comisia de calitate – monitorizează un ansamblu de activități interrelaționale, al căror scop este sporirea calității serviciilor educaționale oferite de facultate.



- c) Comisia de concurs – examinează dosarele cadrelor didactice, care participă la concursul de ocupare a posturilor didactice anunțate vacante și propune/sau respinge participarea acestora la concurs. Membrii sus numitei comisii asistă la orele de prelegeri/laborator/seminare deschise ale candidaților și la analiza acestora.
- d) Comisia pentru cercetare științifică – elaborează strategia de dezvoltare a activităților de cercetare în facultate, informează colectivul facultății despre programele de cercetare inițiate în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, la nivel național și internațional; monitorizează îndeplinirea activităților planificate de cercetare în cadrul proiectelor de cercetare catedrale, universitare și instituționale; examinează și propune spre aprobare/sau respingere rapoartele doctoranzilor, echipelor de cercetare și a laboratoarelor.
- e) Comisia de imagine și marketing – promovează imaginea facultății prin toate mijloacele accesibile (pagina Web, presa universitară și cea națională, radio și televiziune etc.), informează prin mijloace accesibile publicul larg despre programele de studii realizate în facultate, despre finalitățile acestor programe și posibilitățile de angajare, monitorizează parcursul carierei profesionale a absolvenților și studiază necesitățile pieții muncii.
- f) Comisia de activitate și viața studentescă – organizează și monitorizează activitățile extracurriculare a studenților, monitorizează organizarea traiului în căminele studentești, vine cu propuneri referitor la aceste activități, examinează împreună cu decanatul facultății petițiile grupelor de studenți și organizațiilor studentești.

Art. 8.12. Biroul Consiliului facultății (BCF) este organul executiv al Consiliului facultății, alcătuit din decan, prodecani, secretarul științific și șefii de catedre și este prezidat de decan. La ședințele BCF pot participa, ca invitați, reprezentanți ai catedrelor, serviciilor, studenților sau ai sindicatelor.

Art. 8.13. Biroul Consiliului facultății aplică următoarele competențe:

- a) implementează hotărârile Senatului universității și Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului și ia hotărâri privind problemele curente, în perioada dintre ședințele Consiliului;



- b) asigură conducerea curentă a facultății și legătura dintre facultate și conducerea universității;
- c) convoacă Consiliul facultății în ședințe ordinare și extraordinare și pregătește documentele necesare desfășurării acestor ședințe;
- d) informează comunitatea facultății asupra deciziilor Senatului, Consiliului facultății și a propriilor decizii;
- e) avizează cererile de transfer interuniversitar/intrauniversitar ale studenților și aprobă transferul studenților între specialitățile facultății;
- f) avizează cererile de recunoaștere sau echivalare a studiilor/creditelor, certificatelor și diplomelor de studii;
- g) soluționează probleme de ordin social.

Art. 8.14. Conducerea executivă a catedrei este înfăptuită de șeful de catedră, care este ales pentru un termen de cinci ani în conformitate cu reglementările în vigoare. Funcția de șef de catedră este considerată muncă suplimentară la postul didactic de bază, conform art. 104 (1) al Codului Muncii.

Art. 8.15. Catedra aplică următoarele competențe:

- a) elaborează planurile anuale de lucru;
- b) elaborează și perfecționează planurile de învățământ pentru specialitățile pe care le coordonează;
- c) întocmește, propune pentru aprobare și evaluează curriculele pe disciplinele de studii;
- d) stabilește modalitățile de evaluare a formării studenților, în corespundere cu Regulamentul cadru privind evaluarea procesului de formare și a rezultatelor academice ale studenților în universitate;
- e) elaborează rapoartele de autoevaluare;
- f) realizează calculul normei didactice a catedrei în corespundere cu reglementările în vigoare, repartizarea orelor, planificarea altor forme de activitate didactică, științifică, educațională și monitorizează îndeplinirea planurilor individuale ale membrilor catedrei;
- g) propune componența comisiilor pentru examenele de finalizare a studiilor;
- h) analizează și avizează cererile de recunoaștere sau echivalare a studiilor/creditelor pentru specialitățile și disciplinele pe care le coordonează;



- i) planifică, coordonează și evaluează activitatea corpului profesoral și a personalului de cercetare din catedră;
- j) monitorizează realizarea de către corpul profesoral și de către personalul de cercetare a obligațiilor din statele de funcții și din fișele individuale ale posturilor;
- k) propune scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- l) participă la realizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare;
- m) propune cadrele didactice prin cumul și avizează cererile de prelungire a activității peste vârsta de pensionare;
- n) coordonează activitatea de cercetare din catedră și organizează manifestări științifice naționale și internaționale, inclusiv cu participarea studenților;
- o) coordonează activitatea de pregătire prin doctorat în domeniul de competență;
- p) evaluează și avizează materialele didactice, lucrările științifice și alte materiale elaborate de membrii catedrei;
- q) utilizează resursele materiale și financiare puse la dispoziție, cu respectarea prevederilor legale;
- r) inițiază și participă la acțiuni privind obținerea de fonduri și mijloace suplimentare;
- s) propune stabilirea unor acorduri de colaborare cu parteneri din țară sau străinătate;
- t) inițiază și realizează în colaborare cu organele de autoguvernare studentescă și cu Biblioteca științifică activități cultural-artistice, concursuri, cenacluri etc.;
- u) elaborează raportul anual de activitate;
- v) propune sancțiuni și/sau acordă recompense pentru personalul din catedră.

Art. 8.16. Biroul catedrei este organul executiv al colectivului catedrei. Biroul catedrei este alcătuit din șeful de catedră și din cel puțin 2 membri, aleși prin vot deschis, dintre cadrele didactice cu funcția de bază în catedra respectivă. La ședințele biroului catedrei pot participa, ca invitați, reprezentanți ai laboratoarelor, centrelor de cercetare, ai serviciilor administrative și ai studenților.

Art. 8.17. Biroul catedrei aplică următoarele competențe:



- a) implementează hotărârile Senatului universității și Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului și ia hotărâri privind problemele curente, în perioada dintre ședințele catedrei;
- b) asigură conducerea curentă a catedrei și legătura dintre catedră și conducerea facultății;
- c) convoacă membrii catedrei în ședințe ordinare și extraordinare și pregătește documentele necesare desfășurării acestor ședințe;
- d) informează membrii catedrei asupra deciziilor Senatului, Consiliului facultății și a propriilor decizii;
- e) soluționează probleme de ordin social.

CAPITOLUL IX. DISPOZIȚII FINALE

Art. 9.1. Proiectul Regulamentului se supune, în vederea adoptării, dezbaterii Biroului facultății, Consiliului facultăți, catedrelor (după caz). Regulamentul se aprobă de Senatul universității prin vot deschis, cu majoritate absolută a voturilor membrilor Senatului.

Art. 9.2. Propunerea de modificare a Regulamentului se realizează la inițiativa a cel puțin jumătate din numărul total de catedre sau a 2/3 din membrii Consiliului facultății.

Art. 9.3. În baza prezentului Regulament subdiviziunile facultății elaborează propriile regulamente.

Art. 9.4. Prezentul Regulament intră în vigoare la data de ”__” _____ 2014, când a fost aprobat de Senatul universității. De la aceeași dată se abrogă orice alte dispoziții interne contrare prezentului Regulament.



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

**Regulament de organizare și funcționare
a Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului**

Pag. 25 din 25

CUPRINS

Capitolul I. Dispoziții generale.....	2
Capitolul II. Misiunea și obiectivele facultății Științe Reale, Economice și ale Mediului.....	4
Capitolul III. Comunitatea facultății Științe Reale, Economice și ale Mediului.....	6
Capitolul IV. Autonomia facultății Științe Reale, Economice și ale Mediului.....	9
Capitolul V. Organizarea procesului de învățământ și cercetare.....	11
Capitolul VI. Managementul calității la facultatea Științe Reale, Economice și ale Mediului...	12
Capitolul VII. Structura facultății Științe Reale, Economice și ale Mediului.....	14
Capitolul VIII. Conducerea facultății Științe Reale, Economice și ale Mediului și competențele decizionale.....	16
Capitolul IX. Dispoziții finale.....	23