



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulament de organizare și funcționare a
Departamentului de Tehnologii
Informaționale

Ediția: 1

Revizia: 0


Data: 21.12.2016

Pag. 1 din 8

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI DE TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE

APROBAT	Senatul USARB, proces-verbal nr. 7 din 21.12.2016	RECTOR	 prof. univ., dr. hab., Ion GAGIM	
ELABORAT	Radames EVDOCHIMOV	ȘEFUL DEPARTAMENTULUI DE TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE	 lect. sup. univ., magistrul Radames EVDOCHIMOV	23.12.2016
	Nume	Funcție	Semnătură	Data

Prezentul document este proprietatea Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți.
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității.


	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1
	Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de Tehnologii Informaționale	Revizia: 0 Data: 21.12.2016 Pag. 2 din 8

1. DISPOZIȚII GENERALE


- 1.1. Departamentul de Tehnologii Informaționale (în continuare DTI) este o structură în subordinea Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți (în continuare USARB), înființată în data de 16.04.2003 în temeiul Hotărârii Senatului USARB din 6.03.2003.
- 1.2. DTI se află în subordinea directă a rectorului USARB.
- 1.3. DTI își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația Republicii Moldova, cu Carta USARB, cu hotărârile Senatului universitar, cu dispozițiile și ordinele rectorului USARB, cu regulamentul intern al USARB și prezentul regulament.

2. MISIUNE ȘI OBIECTIVE

- 2.1. DTI are drept *scop* crearea unei comunități informaționale în cadrul USARB.
- 2.2. DTI are următoarele *obiective*:
 - a) Elaborarea și actualizarea periodică a concepției de informatizare a universității și constituirii societății informaționale universitare;
 - b) Implementarea sistemelor informatice pentru automatizarea proceselor de prelucrare a informațiilor specifice ale catedrelor, facultăților și departamentelor universității, în vederea creșterii eficienței activității acestora;
 - c) Integrarea subsistemelor informatice dedicate procesului educațional, compartimentelor financiar-contabil, resurse umane, altor departamente într-un sistem unic de management universitar;
 - d) Oferirea de facilități TIC (Tehnologii Informaționale și Comunicaționale) performante pentru studenți, cadre didactice și angajații universității referitoare la accesul și prelucrarea informațiilor relevante pentru fiecare categorie de utilizatori;


	Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți	Ediția: 1
	Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de Tehnologii Informaționale	Revizia: 0 Data: 21.12.2016 Pag. 3 din 8

- e) Oferirea de servicii electronice accesibile și eficiente de informare asupra programelor academice și facilităților educaționale dedicate comunității publice;
- f) Asigurarea funcționării mijloacelor tehnice și sistemului informațional universitar;
- g) Asigurarea securității și confidențialității informației de serviciu și a celei personale a utilizatorilor sistemului informațional al USARB, crearea copiilor de siguranță;
- h) Asigurarea dimensiunii tehnice de funcționare a învățământului la distanță;
- i) Asigurarea accesului perpetuu al membrilor comunității universitare la resursele informaționale mondiale prin posta electronică și rețeaua globală Internet;
- j) Elaborarea, în colaborare cu comisiile Senatului universitar, a materialelor normative și analitice privind informatizarea tuturor direcțiilor de activitate ale USARB;
- k) Cercetarea pieței mijloacelor informatice de instruire, a tehnologiilor noi informaționale și elaborarea propunerilor de achiziționare, adaptare și implementare a acestora în cadrul USARB;
- l) Crearea și asigurarea deservirii bazei tehnico-materiale a USARB (calculatoare, imprimante, scanere, proiectoare, birotică, table interactive, servere, echipamente de comunicație etc.);
- m) Selectarea și formarea specialiștilor pentru DTI;
- n) Deservirea și actualizarea site-ului Web al universității;
- o) Pregătirea utilizatorilor în vederea exploatării sistemului informațional universitar și a posibilităților oferite de rețea.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1
	Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de Tehnologii Informaționale	Revizia: 0 Data: 21.12.2016 Pag. 4 din 8

3. STRUCTURA ȘI FUNCȚIILE DTI

- 3.1. Activitatea DTI este condusă de director. Direcțiile strategice de dezvoltare a DTI se elaborează de conducerea DTI și se propun spre aprobare Senatului Universității.
- 3.2. Directorul DTI este numit în funcție și destituit din ea prin ordinul rectorului USARB.
- 3.3. Atribuțiile directorului DTI:
 - a) poartă răspundere pentru oportunitatea și calitatea prestațiilor oferite de DTI;
 - b) întocmește statele de personal și elaborează fișele de post pentru angajații DTI;
 - c) elaborează planurile anuale de activitate a DTI și aprobă planurile de lucru lunare ale angajaților DTI;
 - d) prezintă rapoarturi privind rezultatele activității DTI la ședințele Consiliului Administrativ al Universității (anual) și la ședințele Senatului universitar (o dată în doi ani);
 - e) participă la planificarea anuală a bugetului universitar;
 - f) înaintează propuneri de finanțare a proiectelor, a echipamentelor și a produselor soft necesare pentru lucru în cadrul sistemului informațional universitar;
 - g) este membru al Consiliului de administrație a Universității;
 - h) reprezintă Universitatea la manifestările municipale, ministeriale, naționale și internaționale ce țin de tematica tehnologiilor informaționale;
 - i) propune Internet Provider-ul pentru conectarea DTI la Internet;
 - j) de comun acord cu Administrația USARB, stabilește nivelurile de acces la rețea pentru diferite categorii de utilizatori;
 - k) asigură managementul proiectelor informatice din cadrul DTI;
 - l) coordonează proiectele de modernizare a infrastructurii de comunicații, proiectele de implementare a sistemului informațional universitar;

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1
	Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de Tehnologii Informaționale	Revizia: 0 Data: 21.12.2016 Pag. 5 din 8

m) realizează managementul de personal în cadrul DTI și programe de training profesional pentru asigurarea dezvoltării permanente a cunoștințelor și competențelor personalului din subordine;

n) avizează specificațiile tehnice și rapoartele de evaluare tehnică a ofertelor pentru achizițiile de echipamente de tehnică de calcul și comunicații, licențe software, pentru lucrări de dezvoltare a infrastructurii informaționale și comunicaționale și deservire a tehnicii de calcul de la USARB.


3.4. DTI este constituit din următoarele Servicii și Centre:

- Serviciul de *Dezvoltare și Întreținere Aplicații (DIA)*;
- Serviciul de *Deservire Management Universitar (DMU)*;
- Serviciul de *Exploatare și Deservire Rețea și Telefonizare (EDRT)*;
- Serviciul de *Administrare Pagini Web (APW)*;
- Serviciul de *Deservire a Tehnicii de Calcul (DTC)*;
- Centrul de *Instruire la Distanță (CID)*.

3.5. Serviciul DIA este responsabil de elaborarea și implementarea proiectelor pentru automatizarea procesului de management al universității la diferite nivele. Elaborarea și implementarea acestor proiecte se va efectua în colaborare cu cadrele didactice universitare și reprezentanții subdiviziunilor universitare.

3.6. Sarcinile care se află în competența serviciului DIA sunt:

- a) automatizarea procesului de distribuire a sarcinii didactice;
- b) automatizarea procesului de evidentă a activității științifice și didactice a corpului didactico-științific al USARB;
- c) automatizarea diferitor procese de management universitar;
- d) întreținerea și dezvoltarea aplicațiilor care constituie sistemul informatic universitar:
 - aplicațiile desktop:
 - admiterea la studii;
 - management decanat;
 - management catedră;

	Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți	Ediția: 1
	Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de Tehnologii Informaționale	Revizia: 0 Data: 21.12.2016 Pag. 6 din 8

- management orar;
- resurse umane;
- arhiva USARB;
- aplicația de gestionare a bursei;
- mobilitatea studenților;
- operații bancare.
- aplicațiile web:
 - orarul electronic;
 - borderoul electronic;
 - aplicația student;
 - planuri de studii;
 - formarea continuă.

3.7. Serviciul DMU este responsabil pentru deservirea aplicațiilor de management universitar.


3.8. Funcțiile serviciului DMU sunt:

- a) realizarea feedback-ului cu utilizatorii sistemului informatic universitar (în continuare SIU);
- b) realizarea feedback-ului cu reprezentanții serviciului DIA;
- c) efectuarea instructajelor curente cu utilizatorii SIU;
- d) elaborarea instrucțiunilor de utilizare a aplicațiilor SIU;
- e) acumularea informației despre erori care se produc în SIU;
- f) testarea aplicațiilor SIU.


3.9. Serviciul EDRT este responsabil de proiectarea, implementarea și întreținerea sistemelor de comunicație, care constituie baza rețelei de comunicație universitare.

3.10. Funcțiile serviciului EDRT sunt:

- a) formularea principiilor care vor sta la baza rețelei;
- b) stabilirea cerințelor tehnice pentru rețea;
- c) participarea la elaborarea proiectului rețelei;

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1
	Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de Tehnologii Informaționale	Revizia: 0 Data: 21.12.2016 Pag. 7 din 8

- d) pe parcursul implementării proiectului colaboratorii departamentului studiază echipamentele, principiile de funcționare și de configurare a acestora;
 - e) asigurarea deservirii rețelei de comunicație;
 - f) elaborarea și implementarea proiectelor de dezvoltare a rețelei de comunicație;
 - g) distribuirea adreselor IP (Internet Protocol) pentru fiecare subdiviziune universitară;
 - h) supravegherea respectării regulilor de lucru în cadrul rețelei de comunicare universitară;
 - i) asigurarea gestionării traficului Internet în rețeaua universitară după categorii de utilizatori;
 - j) configurarea și întreținerea serverelor din Nodul Central de Comutare al DTI;
 - k) stabilirea categoriilor de utilizatori de comun acord cu administrația USARB.
- 3.11. Serviciul APW este responsabil de colectarea de informații de la subdiviziunile universitare, crearea, administrarea și actualizarea paginilor Web interne și externe ale USARB-ului.
- 3.12. Pagina externă a Universității este destinată creării unei imagini atractive externe și va conține informații necesare pentru potențialii candidați la studii și pentru posibii parteneri.
- 3.13. Pagina internă a Universității va include informații necesare pentru gestionarea procesului didactic și de cercetare universitar.
- 3.14. Colaboratorii serviciului APW au următoarele responsabilități:
- a) să solicite informațiile necesare pentru elaborarea sistemului informațional universitar de la conducătorii subdiviziunilor USARB;
 - b) să elaboreze designul paginilor și să plaseze informațiile obținute pe paginile Web.

	Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți	Ediția: 1
	Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de Tehnologii Informaționale	Revizia: 0 Data: 21.12.2016 Pag. 8 din 8

- 3.15. Actualizarea paginilor Web este realizată de: conducătorii subdiviziunilor universitare, persoanele din cadrul subdiviziunilor corespunzătoare, responsabile pentru elaborarea conținutului informațional care trebuie postat pe site și colaboratorii serviciului APW.
- 3.16. Serviciul DTC este responsabil pentru întreținerea tehnicii de calcul existente în cadrul diverselor subdiviziuni ale USARB.
- 3.17. Colaboratorii serviciului DTC sunt responsabili pentru:
- deservirea tehnicii de calcul în cadrul USARB;
 - dezvoltarea bazei tehnicii de calcul a USARB;
 - elaborarea caietului de sarcini pentru achiziții a tehnicii de calcul;
 - consultarea reprezentanților proiectelor instituționale privind achiziționarea tehnicii de calcul în cadrul proiectelor corespunzătoare.
- 3.18. Centrul CID asigură dimensiunea tehnică de funcționare a învățământului la distanță.

4. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

- 4.1. Prezentul Regulament intră în vigoare în data aprobării lui de către Senatul USARB.
- 4.2. Prezentul Regulament se completează cu prevederile legislației în vigoare.
- 4.3. Modificarea și completarea prezentului Regulament se efectuează prin decizia Senatului USARB.