

**Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova
Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți**



APROBAT

la Consiliul Facultății de Științe Reale,
Econometice și ale Mediului
Decan L. Ș.

proces-verbal nr. 1 din
29 august 2017



APROBAT

la ședința Senatului Universității
de Stat „Alec Russo” din Bălți
Rector L. Ș.

proces-verbal nr. 1 din
30 august 2017



**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
ciclul I - studii superioare de licență**

Nivelul calificării	Nivelul 6 ISCED
Domeniul general de studiu	041 Științe economice
Domeniul de formare profesională	0411 Contabilitate
Specialitatea	0411.1 Contabilitate
Numărul total de credite de studiu	180
Titlul obținut la finele studiilor	Licențiat în științe economice
Baza admiterii	Diploma de bacalaureat sau un act echivalent de studii; diploma de studii superioare
Limba de instruire	Română
Forma de organizare a învățământului	Învățământ cu frecvență redusă
Modificat	30.08.2017, proces-verbal nr. 1 al Senatului USARB

CALENDARUL UNIVERSITAR

Anul de studii	Sesiuni						Stagii de practică
	toamna	iarna			vara		
	de studii	de studii	de examinare	de studii	de studii	de examinare	
I	Octombrie 2016 4 săptămâni	Ianuarie 2017 1 săptămână	Ianuarie 2017 1 săptămână	Ianuarie 2017 1 săptămână	Mai-iunie 2017 1 săptămână	Mai-iunie 2017 1 săptămână	Octombrie 2016 4 săptămâni
II	Noiembrie 2017 3 săptămâni	Ianuarie 2018 1 săptămână	Ianuarie 2018 1 săptămână	Ianuarie 2018 1 săptămână	Mai-iunie 2018 1 săptămână	Mai-iunie 2018 1 săptămână	
III	Noiembrie 2018 3 săptămâni	Ianuarie 2019 1 săptămână	Ianuarie 2019 1 săptămână	Ianuarie 2019 1 săptămână	Mai-iunie 2019 1 săptămână	Mai-iunie 2019 1 săptămână	
IV	Noiembrie 2019 3 săptămâni	Ianuarie 2020 1 săptămână	Ianuarie 2020 1 săptămână			Mai-iunie 2020 3 săptămâni (susținerea tezei de licență)	Septembrie-octombrie 2019 4 săptămâni Noiembrie 2019 3 săptămâni Ianuarie-mai 2020 13 săptămâni

Repartizarea unităților de curs / modulelor în planul de învățământ pe ani de studii

Anul I, semestrul 1

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
G.01.O.001	Limba engleză / franceză / germană I	120	24	96			24	E	4
F.01.O.002	Geografia economiei mondiale	120	24	96	12	12		E	4
F.01.O.003	Matematica aplicată	180	36	144	12	6	18	E	6
F.01.O.004	Principiile economiei de piață	120	24	96	12	12		E	4
F.01.O.005	Monedă și credit	120	24	96	12	12		E	4
F.01.O.006	Bazele tehnologiei	120	24	96	12	6	6	E	4
Total ore:		780	156	624	60	48	48	6	26
					156				

Anul I, semestrul 2

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
G.02.O.007	Limba engleză / franceză / germană II	120	24	96			24	E	4
G.02.O.008	Tehnologii informaționale și comunicaționale	120	24	96	6		18	E	4
F.02.O.009	Teorie economică I	150	30	120	12	6	12	E	5
S.02.O.110	Bazele contabilității	150	30	120	12	6	12	E	5
F.02.O.011	Management	120	24	96	12	12		E	4
Total ore:		660	132	528	42	24	66	5	22
					132				

Anul II, semestrul 3

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.03.O.012	Instrumente software pentru afaceri	90	18	72			18	E	3
U.03.A.013 / U.03.A.014	Filosofia. Probleme filosofice ale domeniului / Filosofia și istoria științei	120	24	96	12	12		E	4
F.03.O.015	Modulul Statistica: 1. Bazele statisticii 2. Statistica economică	150	12 18	48 72	6 6		6 12	E	5
F.03.O.016	Teorie economică II	150	30	120	12	6	12	E	5
F.03.O.017	Finanțe publice	150	30	120	12	12	6	E	5
Total ore:		660	132	528	48	30	54	5	22
					132				

Anul II, semestrul 4

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
G.04.O.018	Etica și cultura profesională	60	12	48	6	6		E	2
S.04.O.119	Finanțele întreprinderii	150	30	120	12	6	12	E	5
F.04.O.020	Analiza activității economico- financiare	150	30	120	12	6	12	E	5
S.04.O.121	Marketing	150	30	120	12	12	6	E	5
S.04.O.122	Contabilitate financiară I	180	36	144	12	6	18	E	6
Total ore:		690	138	552	54	36	48	5	23
					138				

Anul III, semestrul 5

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
U.05.A.023 /	Elemente de drept public /	120	24	96	12	12		E	4
U.05.A.024	Elemente de drept privat	150	30	120	12	6	12	E	5
S.05.O.125	Contabilitate financiară II					12 /			
S.05.A.126 /	Contabilitatea impozitelor /	120	24	96	12	12		E	4
S.05.A.127 /	Calcularea costului /					12			
S.05.A.128	Audit intern								
S.05.A.129	Contabilitate bancară /	90	18	72	12		6	E	3
S.05.A.130	Contabilitate de gestiune								
S.05.A.131	Economie regională /	90	18	72	12	6		E	3
S.05.A.132	Econometrie								
S.05.A.133/	Contabilitate internațională /	60	12	48	6		6	E	2
S.05.A.134 /	Bazele asigurărilor și reasigurărilor/								
S.05.A.135	Bazele activității bancare								
S.05.A.136	Contabilitate în ramurile economiei naționale /	90	18	72	12		6	E	3
S.05.A.137	Bazele funcționării pieței de capital				78	36*	30*		
Total ore:		720	144	576	144			7	24

Anul III, semestrul 6

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
U.06.A.038 /	Civilizație europeană /	120	24	96	12	12		E	4
U.06.A.039	Construcție europeană	150	30	120	12	6	12	E	5
S.06.O.140	Fiscalitate	60		60				E	2
S.06.O.141	Teza de an la Contabilitate								
	Practica de producție I (3 săptămâni x 6 ore/zi = 90 ore)	180	90	90				E	6
Total ore:		510	144	366	24	18	12	4	17
					54				

* numărul de ore pe tipuri de activități se va schimba în funcție de unitățile de curs opționale selectate

Anul IV, semestrul 7

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
S.07.A.142 / S.07.A.143	Contabilitate în comerț / Bazele activității investiționale	90	18	72	6	6	6	E	3
S.07.O.144	Audit financiar	120	24	96	6	6	1	E	4
S.07.O.145	Modulul: 1. Contabilitatea întreprinderilor micului business 2. Contabilitate în instituțiile publice	150	30	120	6 12		6	E	5
	Practica de producție II (6 săptămâni x 6 ore/zi = 180 ore)	360	180	180				E	12
Total ore:		720	252	468	30	18	24	4	24
					72				

Anul IV, semestrul 8

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
S.08.A.146 / S.08.A.147	Sisteme informaționale în contabilitate/ Politici financiare a întreprinderii	120	24	96	6 / 12	6	18 / 6	E	4
S.08.A.148 / S.08.A.149	Relații valutare-financiare internaționale / Management financiar	120	24	96	12 / 6	6 / 6	6 / 12	E	4
	Practica de cercetare	240	120	120				E	14
	Teza de licență (documentare, investigare, cercetare, experimentare, redactare, susținere publică)	180	90	90				E	
Total ore:		660	258	402	18*	6*	24*	4	22
					48				

* numărul de ore pe tipuri de activități se va schimba în funcție de unitățile de curs opționale selectate

Stagiile de practică

Nr. crt.	Stagiile de practică	Semestrul	Durata nr. săpt. / ore	Perioada	Număr de credite
1.	Practica de producție I	VI	3 / 180	06.02.2019 – 26.02.2019	6
2.	Practica de producție II	VII	6 / 360	25.11.2019 – 03.01.2020	12
	TOTAL				18
Teza de licență					
1.	Teza de licență (practica de cercetare, documentare, investigare, cercetare, experimentare, redactare, susținere publică)	VIII	3 / 180	01.06.2020 – 20.06.2020	14

Planul pentru modulul psihopedagogic (la libera alegere)

Nr. crt.	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	C	S	L		
1.	Pedagogie	120	24	96	12	12		E	4
2.	Psihologie	120	24	96	12	12		E	4
3.	Etica și cultura profesională	60	12	48	6	6		E	2
4.	Psihologia vîrstelor. Stresul în mediul educațional	150	30	120	18	12		E	5
5.	Dirigenție. Educație incluzivă	150	30	120	12	18		E	5
6.	Didactica economiei	180	36	144	18	18		E	6
7.	Management educațional	120	24	96	12	12		E	4
8.	Practica de inițiere în pedagogie**	30	6	24			6		1
9.	Practica de inițiere în psihologie***	30	6	24			6		1
10.	Practica pedagogică la economie	360	180	180				E	12
11.	Practica în producție	240	120	120				E	8
12.	Practica de cercetare	240	120	120				E	8
Total ore:		1800	612	1188	90	90	12	10	60
					192				

**se evaluează în cadrul unității de curs Pedagogie

***se evaluează în cadrul unității de curs Psihologie

**Minimul curricular inițial pentru un alt domeniu la ciclul II – studii superioare de master
(la libera alegere)**

Nr. crt.	Denumirea unității de curs / modulului	Anul	Semestrul	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
				Total	Contact direct	Studiu individual	C	S	L		
1.	Teorie economică I	I	II	150	30	120	12	6	12	E	5
2.	Teorie economică II	II	III	150	30	120	12	6	12	E	5
3.	Contabilitate financiară I	II	III	180	36	144	12	6	18	E	6
4.	Fiscalitate	II	III	150	30	120	12	6	12	E	5
5.	Analiza activității economico-financiare	II	IV	150	30	120	12	6	12	E	5
6.	Contabilitate financiară II	II	IV	120	24	96	12	6	6	E	4
	Total			900	180	720	72	36	72	6	30

Discipline facultative (la libera alegere)

Nr. crt.	Denumirea unității de curs	Anul	Semestrul	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
				Total	Contact direct	Studiu individual	C	S	L		
1.	Bazele culturii informației	I	1	30	6	24		6		C	1
2.	Cultura comunicării	I	1	60	12	48		12		C	2
3.	Securitatea muncii. Protecția civilă	I	2	30	6	24	6			C	1
4.	Limba engleză aprofundată I	II	3	120	24	96			24	E	4
5.	Limba engleză aprofundată II	II	4	120	24	96			24	E	4
6.	Curs practic de rezolvare a problemelor la Teoria economică	II	4	60	12	48			12	E	2
7.	Curs practic de analiză economică	III	5	90	18	72			18	E	3
8.	Limba engleză aprofundată III	III	5	120	24	96			24	E	4
9.	Contabilitatea organizațiilor necomerciale	III	6	90	18	72	6		12	E	3
10.	Curs practic de rezolvare a problemelor la contabilitatea în ramurile economiei naționale	IV	7	90	18	72			18	E	3
11.	Managementul proiectelor	IV	7	120	24	96	12		12	E	4
12.	Limba engleză aprofundată IV	IV	8	120	24	96			24	E	4

Descrierea finalităților de studii și a competențelor

Competențe profesionale:

CP1. Operarea cu fundamentele științifice ale economiei și ale contabilității, precum și utilizarea acestor noțiuni în comunicarea profesională.

CP2. Elaborarea modelelor pentru descrierea și contabilizarea operațiunilor economice.

CP3. Elaborarea, proiectarea și analiza alternativelor de contabilizare a operațiilor / situațiilor economice.

CP4. Argumentarea metodelor de contabilitate concrete utilizând concepte, teorii și raționamente legislativ - economice.

CP5. Proiectarea activităților proprii ale specialistului în domeniu, utilizând cunoștințele acumulate în studierea unităților de curs fundamentale și de specialitate.

CP6. Prelucrarea datelor / informațiilor, analiza și interpretarea lor.

Competențe transversale:

CT1. Aplicarea regulilor de muncă eficientă, responsabilă și riguroasă în executarea atribuțiilor de serviciu, în cadrul propriei strategii de muncă în scopul punerii în valoare a potențialului creativ propriu în situații organizaționale, optimizare a activității, precum și respectarea normelor de etică și deontologie profesională.

CT2. Identificarea corectă a rolurilor și a responsabilităților în echipe pluridisciplinare de lucru, aplicarea tehnicilor / principiilor de relaționare eficientă în procesul lucrului în echipă.

CT3. Valorificarea principiului de perfecționare continuă, utilizarea oportunităților de formare continuă, a instrumentelor și a resurselor de învățare pentru dezvoltarea profesională și personală.

Matricea corelațiilor dintre competențele profesionale și transversale și unitățile de curs / modulelor incluse în planul de învățământ

Codul	Unitatea de curs	Se m.	Nr. credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6	CT1	CT2	CT3
G.01.O.001	Limba engleză / franceză / germană I	I	4	+				+			+	+
F.01.O.002	Geografia economiei mondiale	I	4			+	+			+	+	
F.01.O.003	Matematica aplicată	I	6			+	+		+		+	+
F.01.O.004	Principiile economiei de piață	I	4	+			+		+			+
F.01.O.005	Monedă și credit	I	4	+			+		+			+
F.01.O.006	Bazele tehnologiei	I	4	+			+		+			+
G.02.O.007	Limba engleză / franceză / germană II	II	4	+				+			+	+
G.02.O.008	Tehnologii informaționale și comunicaționale	II	4		+	+			+	+		+
F.02.O.009	Teorie economică I	II	5	+	+		+		+			+
S.02.O.110	Bazele contabilității	II	5	+	+	+	+					+
F.02.O.011	Management	II	4	+	+		+			+	+	+
F.03.O.012	Instrumente software pentru afaceri	III	3		+	+			+	+		+
U.03.A.013 / U.03.A.014	Filosofia. Probleme filosofice ale domeniului / Filosofia și istoria științei	III	4	+		+				+	+	+

F.03.O.015	Modulul Statistica: 1. Bazele statisticii 2. Statistica economică	III	5	+	+	+	+		+			
F.03.O.016	Teorie economică II	III	5	+	+		+		+			
F.03.O.017	Finanțe publice	III	5	+	+	+	+		+			+
G.04.O.018	Etica și cultura profesională	IV	2	+		+				+	+	+
S.04.O.119	Finanțele întreprinderii	IV	5	+				+	+			+
F.04.O.020	Analiza activității economico-financiare	IV	5		+	+		+	+			
S.04.O.121	Marketing	IV	5		+	+			+		+	+
S.04.O.122	Contabilitate financiară I	IV	6	+	+	+	+				+	+
U.05.A.023 / U.05.A.024	Elemente de drept public / Elemente de drept privat	V	4	+		+				+	+	+
S.05.O.125	Contabilitate financiară II	V	5	+	+	+	+					
S.05.A.126 / S.05.A.127 / S.05.A.128	Contabilitatea impozitelor / Calcularea costului / Audit intern	V	4	+	+		+					+
S.05.A.129 / S.05.A.130	Contabilitate bancară / Contabilitate de gestiune	V	3	+	+	+						+
S.05.A.131 / S.05.A.132	Economie regională / Econometrie	V	3	+				+	+			+
S.05.A.133 / S.05.A.134 / S.05.A.135	Contabilitate internațională / Bazele asigurărilor și reasigurărilor / Bazele activității bancare	V	2	+		+			+			+
S.05.A.136 / S.05.A.137	Contabilitate în ramurile economiei naționale / Bazele funcționării pieței de capital	V	3	+	+	+						
U.06.A.038 / U.06.A.039	Civilizație europeană / Construcție europeană	VI	4	+		+				+	+	+
S.06.O.140	Fiscalitate	VI	5	+		+		+			+	+
S.06.O.141	Teza de an la Contabilitate	VI	2		+	+	+	+	+		+	+
S.07.A.142 / S.07.A.143	Contabilitate în comerț / Bazele activității investiționale	VII	3	+	+	+						
S.07.O.144	Audit financiar	VII	4	+		+	+					+
S.07.O.145	Modulul: 1. Contabilitatea întreprinderilor micului business 2. Contabilitate în instituțiile publice	VII	5	+	+	+						+
S.08.A.146 / S.08.A.146	Sisteme informaționale în contabilitate / Politici financiare a întreprinderii	VIII	4		+	+	+			+		+

S.08.A.147												
S.08.A.148	Relații valutare-financiare internaționale / Management financiar	VIII	4	+				+	+			+
S.08.A.149												

NOTĂ EXPLICATIVĂ

1. Generalități

Planul de învățământ este documentul reglator de bază care definește obiectivele generale, structura procesului de învățământ, finalitățile și conținutul formării inițiale a unui contabil de calificare medie. Planul de învățământ cuprinde:

1. Planul de învățământ propriu zis;
2. Nota explicativă la planul de învățământ.

Planul de învățământ a fost elaborat în conformitate cu cerințele:

(1) Codului educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634);

(2) Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, nr. 482 din 28 iunie 2017;

(3) Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29 octombrie 2015;

(4) Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015;

(5) Cadrului Național al Calificărilor al Republicii Moldova și Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul superior pe domenii de formare profesională, aprobate prin Ordinul Ministerului Educației nr. 934 din 29 decembrie 2010.

La elaborarea planului de învățământ s-a ținut cont de experiența de pregătire a economiștilor la Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului și de experiența de pregătire a specialiștilor de profiluri înrudite la facultățile altor universități.

Studiile se finalizează cu susținerea tezei de licență. Absolvenților programului de studii li se conferă titlul de *Licențiat în Științe Economice*. Titularul diplomei de licență are acces la studiile de masterat și, după finalizarea acestora, la studiile de doctorat.

2. Concepția pregătirii specialistului

a. Argumente privind solicitarea specialistului pe piața muncii.

Economia de piață prevede ritmuri rapide de dezvoltare a societății bazate pe „invazia” tehnologiilor moderne care constituie nucleul postindustrial, pune în evidență noi dimensiuni și noi exigențe ale societății contemporane. Printre acestea un loc important îl constituie profesionalismul specialiștilor. Formarea profesională reprezintă capacitatea de a aplica, transfera și combina cunoștințe, deprinderi necesare contabilului în situații și medii de muncă diverse. Studiarea eficientă a disciplinelor prevăzute pentru formarea specialistului în acest domeniu va permite atingerea scopului. Cunoștințele specialistului în domeniul contabilității trebuie să corespundă standardelor de formare profesională care includ competențele explicit formulate, definite pentru fiecare unitate de competență pe care persoana respectivă este chemată să le etaleze.

b. Calificarea specialistului

Absolventul acestei specialități poate activa în calitate de: 241 Specialiști în domeniul financiar; 331 Specialiști financiari matematicieni și asimilați; (331.3 Specialiști în contabilitate și asimilați); 335 Personal mediu din serviciul public; 413 Operatori la mașini de scris / calcul; 421 Casieri, operatori la ghișeu și asimilați; 431 Funcționari în gestiunea economică și administrativă; 432 Funcționari în gestiunea materialelor și în transport (grupe minore din CORM 006-14 din 03.03.2014 cu modificări ulterioare).

c. Finalitățile formării

În conformitate cu obiectivele Curriculum-ului Național al Republicii Moldova, absolventul specialității Contabilitate trebuie să fie un specialist competent înzestrat cu erudiție și cultură pe măsura provocărilor epocii comunicării generalizate, să fie un patriot și cetățean cu largă deschidere spre valorile general umane, un bun continuator al tradițiilor culturii naționale și universale. Ca specialist cu studii superioare, absolventul trebuie să demonstreze înalte calități morale și civice, să dea dovadă de responsabilitate și spirit creator în abordarea sarcinilor sale.

Standardul de pregătire la specialitatea 0411.1 Contabilitate este centrat pe următoarele finalități: competența de a aplica cunoștințele în practică; spirit de inițiativă în domeniul de activitate; gândire critică și strategică; capacitate de muncă în cadrul echipei; capacitate de învățare; creativitate; competență de comunicare cu utilizarea unei limbi străine; capacitate de cunoaștere și aplicare a tehnologiilor informaționale; abilități de comunicare în scris și orală.

Finalitățile programului de studii exprimate prin competențele profesionale și competențele transversale

Competențe profesionale	CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6
Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	Operarea cu fundamentele științifice ale economiei și ale contabilității, precum și utilizarea acestor noțiuni în comunicarea	Elaborarea modelelor pentru descrierea și contabilizarea operațiunilor economice	Elaborarea, proiectarea și analiza alternativelor de contabilizare a operațiilor/situațiilor economice	Argumentarea metodelor de contabilitate concrete utilizând concepte, teorii și raționamente legislativ-economice	Proiectarea activităților proprii ale specialistului în domeniu, utilizând cunoștințele acumulate în studierea unităților de curs	Prelucrarea datelor / informațiilor, analiza și interpretarea lor

	profesională				fundamentale și de specialitate	
CUNOȘTINȚE						
1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională	CP1.1 Identificarea și utilizarea conceptelor, principiilor, teoriilor și metodelor de bază din economie și contabilitate în activitatea profesională practică	CP2.1 Identificarea tipurilor de operațiuni economice, a structurii lor și a modelelor de contabilizare pentru descrierea documentării unor fenomene și procese practice	CP3.1 Descrierea etapelor de proiectare, elaborare și analiză a operațiunilor / situațiilor economice	CP4.1 Descrierea teoriilor, metodelor și principiilor fundamentale ale raționamentelor economico-contabile	CP5.1 Definirea conceptelor, teoriilor, metodelor și principiilor de bază caracteristice activităților practice de contabilizare proceselor economice	CP6.1 Definirea conceptelor, teoriilor, metodelor și principiilor de bază privind colectarea, prelucrarea, analiza și interpretarea informației necesare activității profesionale

2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului	CP1.2 Utilizarea cunoștințelor de bază din disciplinele fundamentale pentru explicarea detaliată și interpretarea rezultatelor teoretice, a fenomenelor sau a proceselor în contexte profesionale variate	CP2.2 Explicarea și interpretarea modelelor folosite pentru rezolvarea unor situații-problemă concrete asociate domeniului profesional	CP3.2 Utilizarea cunoștințelor de bază din contabilitate pentru explicarea și interpretarea unor operații / situații specifice domeniului profesional	CP4.2 Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea diferitelor tipuri de raționamente economico-contabile pentru argumentarea contabilizării acestora	CP5.2 Utilizarea cunoștințelor acumulate la studierea unităților de curs fundamentale și de specialitate pentru explicarea și interpretarea activităților economico-contabile specifice proceselor entității	CP6.2 Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea datelor pentru probleme care apar în planificarea / gestionarea și contabilizarea resurselor în domeniul profesional
---	---	--	---	--	--	--

ABILITĂȚI						
3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme / situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată	CP1.3 Aplicarea cunoștințelor din domeniul economiei și a contabilității tipice proceselor din entitate	CP2.3 Aplicarea de principii și metode din științele fundamentale pentru elaborarea modelelor de contabilizare a unor situații-problemă concrete asociate domeniului profesional	CP3.3 Aplicarea de principii și metode de bază din economie și contabilitate pentru proiectarea și contabilizarea unor operațiuni specifice domeniului profesional	CP4.3 Aplicarea de principii și metode de bază pentru contabilizarea unor operațiuni economice complexe în condiții de asistență calificată	CP5.3 Aplicarea principiilor și a metodelor economico-contabile de bază pentru proiectarea proceselor de evidență în entitate	CP6.3 Aplicarea de principii și metode de bază pentru prelucrarea datelor / informațiilor, analiza și interpretarea lor, în condiții de asistență calificată
4. Utilizarea adecvată de criterii și metode-standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii	CP1.4 Utilizarea adecvată de criterii și metode-standard de evaluare, din disciplinele fundamentale, pentru recunoașterea principalelor clase / tipuri de probleme economico-contabile și selectarea metodelor și tehnicilor adecvate de contabilizare a lor	CP2.4 Utilizarea adecvată de criterii și metode-standard de evaluare, din științele fundamentale, pentru identificarea și modelarea, analiza și aprecierea calitativă și cantitativă a aspectelor, fenomenelor și parametrilor definitorii, precum și culegerea de date, prelucrarea și interpretarea rezultatelor unor fenomene și procese economice practice	CP3.4 Utilizarea adecvată de criterii și metode-standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, avantajele și limitele contabilizării pentru operațiuni economice complexe	CP4.4 Utilizarea adecvată de criterii și metode-standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, avantajele și limitele contabilizării operațiunilor economice	CP5.4 Utilizarea adecvată de criterii și metode-standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, avantajele și limitele activităților practice elaborate	CP6.4 Utilizarea adecvată de criterii și metode-standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, avantajele și limitele metodelor de planificare, gestionare și contabilizare a resurselor entității
5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu	CP1.5 Elaborarea de modele și proiecte specifice economiei și contabilității pe baza identificării / selectării / utilizării principiilor, metodelor recomandate și a soluțiilor consacrate din disciplinele fundamentale	CP2.5 Elaborarea de proiecte profesionale specifice activității profesionale pe baza selectării, combinării și utilizării cunoștințelor, principiilor și metodelor din științele fundamentale și de specialitate	CP3.5 Elaborarea de proiecte profesionale specifice domeniului de activitate, pe baza selectării, combinării și utilizării de principii, metode, tehnologii digitale, sisteme informatice și instrumente software în contabilitate	CP4.5 Elaborarea de proiecte profesionale ce presupun formularea alternativelor de documentare și contabilizare, utilizând principii și metode consacrate în domeniu	CP5.5 Elaborarea diferitor tipuri de activități contabile, folosind principii și metode consacrate, caracteristice activității economico-contabile	CP6.5 Asigurarea calității proiectelor profesionale prin elaborarea acestora cu utilizarea principiilor și metodelor consacrate de prelucrare, analiză și interpretare a datelor / informațiilor
Standarde minimale de performanță	Definirea noțiunilor, enunțarea rezultatelor teoretice	Rezolvarea corectă a unor situații de complexitate medie	Proiectarea, elaborarea și analiza situațiilor /	Elaborarea alternativelor de contabilizare și	Proiectarea activităților economico-contabile	Prelucrarea datelor / informațiilor, analiza și interpretarea lor

pentru evaluarea competenței:	fundamentale și aplicarea acestora în rezolvarea de situații tipice activității profesionale	care necesită elaborarea unui model tipic unui fenomen sau proces economico-contabil practic	operațiilor profesionale tipice	documentare a operațiilor economice prin raționamente tipice financiar-contabile, concepte și teorii	de soluționare a situațiilor / operațiilor specifice domeniului profesional	prin utilizarea sistemelor de informatică tipice domeniului
Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale			Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței		
6. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată	CT1 Aplicarea regulilor de muncă eficientă, responsabilă și riguroasă în executarea atribuțiilor de serviciu, în cadrul propriei strategii de muncă în scopul punerii în valoare a potențialului creativ propriu în situații organizaționale, optimizare a activității, precum și respectarea normelor de etică și deontologie profesională.			Realizarea proiectelor planificate de unitățile de curs, a proiectelor anuale, și a tezei de licență cu utilizarea corectă a surselor bibliografice, a normativelor / standardelor și a metodelor specifice în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată, precum și susținerea rezultativă a acestora.		
7. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate	CT2 Identificarea corectă a rolurilor și a responsabilităților în echipe pluridisciplinare de lucru, aplicarea tehnicilor / principiilor de relaționare eficientă în procesul lucrului în echipă			Realizarea în grup a unor lucrări sau proiecte de complexitate medie cu identificarea și descrierea corespunzătoare a rolurilor profesionale în echipă, precum și respectarea regulilor de muncă în echipă.		
8. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională	CT3 Valorificarea principiului de perfecționare continuă, utilizarea oportunităților de formare continuă, a instrumentelor și a resurselor de învățare pentru dezvoltarea profesională și personală			Identificarea necesității de formare profesională în procesul autoanalizei propriei activități de dezvoltare profesională cu utilizarea adecvată a resurselor comunicaționale și formare profesională (Internet, e-mail, programe computerizate, baze de date, cursuri cu frecvență sau on-line etc.)		

d. Termenul de studii și structura anilor de studii

În corespundere cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015, durata studiilor superioare de licență (ciclul I), învățământ cu frecvență redusă este de 4 ani, respectiv, 180 credite ECTS.

Anul universitar este divizat în două semestre. Într-un semestru sunt planificate 4-6 unități de curs / module, corespunzător numărul de examene în sesiuni nu va depăși 4-6.

Un semestru (cu excepția ultimului) este format din 2 sesiuni: o sesiune de predare-învățare (inițială, anul I – 4) cu durata de 3 săptămâni de studii a câte 6 zile, cu un număr săptămânal până la 46 ore de contact direct și 1 săptămână de evaluare, care se completează cu o săptămână de sesiune de reexaminare.

Semestrul VIII include practica de cercetare și documentare-investigare, cercetare, experimentare, redactare, elaborare a prezentării, susținere publică a tezei de licență.

Numărul total de ore de studiu prevăzute în plan – 5400 ore, inclusiv 1356 ore de contact direct ; numărul orelor de lucru independent – 4044 ore ceea ce este echivalent cu 180 de credite.

Componentei de discipline **fundamentale** (F) în plan îi revin 54 de credite ECTS.

Pentru componenta de **formare a abilităților și competențelor generale** (G) planul prevede 14 credite ECTS.

Pentru componenta de **orientare sociumanistică** (U) planul prevede 12 credite ECTS.

Pentru componenta de **orientare spre specialitate** (S) planul prevede 68 de credite ECTS.

e. Specializarea

Planul prevede formarea specialiștilor la specialitatea 0411.1 Contabilitate.

f. Tezele de an

În procesul de studii studenții realizează o teză anuală care reprezintă un rezultat cumulativ al activităților de la câteva cursuri, este un produs interdisciplinar și reprezintă o entitate separată în planul de învățământ. Tezele de an în planul de învățământ îi revin 2 credite ECTS.

Teza de an prevede formarea la studenți a capacităților de căutare și analiză critică a informației, expunerii succinte (adnotării) articolelor științifice de specialitate, analizei stării de lucruri în practica educațională, perfectarea unei bibliografii la o temă. Tematica tezelor de an oferă posibilitatea continuării studiului temei în procesul de realizare a tezei de licență.

Temele tezelor anuale sunt repartizate studenților la începutul semestrului IV, susținerea publică a tezelor de an are loc la sfârșitul semestrului. Tezele de an se susțin cu cel puțin o săptămână până la începerea sesiunii de examene în fața unei comisii constituite din două cadre didactice, numite de către șeful Catedrei de științe economice.

g. Organizarea practicii studenților

Obiectivele practicii de producție sunt axate pe formarea la studenți a competențelor necesare proiectării, organizării, desfășurării eficiente și evaluării în activitatea practică la întreprinderi, firme, bănci și instituții.

Practicile de producție I și II sunt conduse de titularii catedrei de profil și presupun realizarea de către studenți a diverselor sarcini, fiind asistați de conducătorii practicilor din întreprinderi, nemijlocit în cadrul întreprinderilor, firmelor, băncilor și instituțiilor.

Practica de producție I se desfășoară în semestrul 6 (3 săptămâni, de obicei, în luna februarie a anului de învățământ respectiv), iar practica de producție II – în semestrul 8 (6 săptămâni, de obicei, în lunile februarie-martie a anului de învățământ respectiv) și este organizată de către Catedra de științe economice. Pe parcursul practicii studenții își dezvoltă următoarele competențe: operarea cu fundamentele științifice ale economiei și ale contabilității, precum și utilizarea acestor noțiuni în comunicarea profesională; elaborarea modelelor pentru descrierea și contabilizarea operațiunilor economice; elaborarea, proiectarea și analiza alternativelor de contabilizare a operațiilor / situațiilor economice; argumentarea metodelor de contabilitate concrete utilizând concepte, teorii și raționamente legislativ - economice; proiectarea activităților proprii ale specialistului în domeniu, utilizând cunoștințele acumulate în studierea unităților de curs fundamentale și de specialitate; prelucrarea datelor / informațiilor, analiza și interpretarea lor. Practica este precedată de o conferință de inițiere și se finalizează cu o conferință de totalizare a practicii.

Practica de licență se realizează pe parcursul semestrului 8 câte 8 ore în fiecare săptămână, având 8 credite. Pe parcursul acestei practici studenții se documentează, investighează, cercetează, efectuează experimente, chestionări etc. pentru elaborarea și redactarea tezei de licență.

h. Evaluarea studenților

Planul de învățământ prevede următoarele tipuri și modalități de evaluare a finalităților de studii:

- evaluarea curentă: testare, eseu, referat, studiu de caz, proiect, raport, prezentări, hărți conceptuale, portofolii, evaluare asistată de calculator etc.

- evaluarea finală a unităților de curs / modul: examinare orală, examinare în scris, examinare combinată, eseu, portofoliu, proiect, evaluare asistată de calculator etc.

i. Teza de licență

Studiile se finalizează cu susținerea publică a tezei de licență. La susținerea tezei de licență sunt admiși absolvenții care au realizat integral prevederile planului de învățământ și care au susținut cu succes prezentarea preventivă a tezei de licență în fața colectivului Catedrei de științe economice.

Scopul tezei de licență constă în sistematizarea și aprofundarea cunoștințelor teoretice și practice ale studenților, precum și formarea deprinderilor de rezolvare a problemelor de cercetare, în conformitate cu tema tezei de licență și cu sarcinile puse în fața studentului de către conducătorul științific. Teza de licență este o inițiere a viitorului specialist în domeniul activității practice are un caracter de cercetare.

Tematica tezelor de licență este elaborată de Catedra de științe economice și propusă studenților pe parcursul semestrului IV de studii. Tematica tezelor de licență și conducătorii științifici sunt aprobați la ședința Consiliului Facultății de Științe Reale. Economice și ale Mediului.

Teza de licență este însoțită de avizul conducătorului științific.

Susținerea tezei de licență are loc în mod public la ședința deschisă a Comisiei de Licență.

Conținutul și nivelul tezelor de licență, modalitatea de prezentare a lor, sunt expuse în *Recomandările de realizare a tezelor de licență și de master* în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți.

j. Creditele

Creditele se alocă pe unități de curs / module și alte activități (stagii de practică, teza de an și teza de licență) care sunt evaluate independent. Un credit se alocă pentru 30 ore de studiu.

Creditele reflectă cantitatea de muncă investită de student pentru însușirea unei unități de curs / modul, sub toate aspectele (prelegeri (curs), seminare, ore practice, lucrări de laborator, studii individuale, stagii de practică, elaborarea proiectelor, susținerea probelor de evaluare). Creditele acordate unei discipline au valori întregi cuprinse între 2 și 6 credite de studiu.

Prin acordarea de credite se certifică faptul că pentru rezultatul obținut la evaluare a fost realizat volumul preconizat de muncă.

k. Actualizarea planului de învățământ

Planul de învățământ pentru specialitatea 0411.1 Contabilitate este analizat și actualizat anual. Anual, în luna mai, se organizează chestionarea studenților și absolvenților programului în vederea determinării punctelor tari și ale celor slabe ale programului. Responsabilul de program monitorizează administrarea chestionarelor. În acest scop sunt elaborate chestionare pentru studenții de la ciclul licență și pentru cei care își fac studiile la masterat și pot să-și exprime deja părerea în baza unei experiențe de lucru (chestionarea se face online asigurându-se anonimatul respondenților). De asemenea, cu susținerea direcțiilor de învățământ din țară, se face un apel către managerii întreprinderilor, firmelor, băncilor și instituțiilor pentru a se pronunța referitor la calitatea tinerilor specialiști, absolvenți ai programului, cât și referitor la curricula programului de studii. Managerilor întreprinderilor, firmelor, băncilor și instituțiilor, prin email, li se transmite planul de învățământ actual și li se comunică adresa electronică a chestionarelor și perioada activă a lor pentru a fi completate.

Anual Catedra organizează mese rotunde, dezbateri și, în procesul cărora se vor discuta problemele actuale ce țin de unitățile de curs și alte componente ale planului de învățământ al programului de studii 0411.1 Contabilitate.

În urma analizei chestionarelor și în rezultatul propunerilor înaintate de către practicieni și managerii întreprinderilor, firmelor, băncilor și instituțiilor, precum și a celor înaintate de cadrele didactice implicate în acest program de studii, se actualizează planul de învățământ, introducându-se cursuri opționale / module de studii noi, se revede numărul de credite ECTS la discipline și repartizarea lor pe semestre.

Modificarea planului de învățământ se realizează la Catedra de științe economice și se aprobă de consiliul facultății. Revizuirea / actualizarea planurilor de învățământ este validată de Senatul USARB și prezentată, o dată la 5 ani, spre coordonare, Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.

Planul de învățământ a fost aprobat la ședința Catedrei de științe economice, proces-verbal nr. 2 din 21 septembrie 2016, la Ședința Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului, proces-verbal nr. 2 din 21 septembrie 2016, la Ședința Senatului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, proces-verbal nr. 3 din 29 septembrie 2016 și coordonat cu Ministerul Educației al Republicii Moldova, nr. de înregistrare ISL - 02 18033 din 25 ianuarie 2017.

Modificările la Planul de învățământ a fost aprobate la ședința Catedrei de științe economice, proces-verbal nr. 1 din 29 august 2017, la Ședința Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului, proces-verbal nr. 1 din 29 august 2017 și la Ședința Senatului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, proces-verbal nr. 1 din 30 august 2017 pentru racordarea la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28 iunie 2017, în temeiul Ordinului Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 670 din 01 august 2017.

Șefa Catedrei de științe economice



dr., conf. univ., Carolina TCACI

Decanul Facultății de Științe Reale,
Economice și ale Mediului



dr., conf. univ., Ina CIOBANU

Prim-prorector pentru activitate didactică



dr., conf. univ., Natalia GAȘIȚOI