
	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Data: 01.06.2020
	Instrucțiuni privind cazarea studenților în căminele Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Pag.1 din 2

INSTRUCȚIUNI
privind cazarea studenților în căminele
Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți

I. Repartizarea locurilor pentru cazare

1. Locurile în căminele studențești ale USARB sunt repartizate fiecărei facultăți, colegiu și liceu în funcție de ponderea studenților facultății în numărul total de studenți ai USARB.
2. Comisia de cazare este obligată să mediatizeze, cu suficient timp înainte de începerea procesului de cazare, numărul de locuri, criteriile aplicate la repartizarea acestora și alte condiții ale procesului respective. Comisiile respective poartă întreaga răspundere pentru respectarea prevederilor regulamentare privind derularea procesului de cazare în cămine.
3. Nu vor fi cazați în cămin studenții și elevii care au fost sancționați în anul de studiu anterior; care au găzduit neautorizat persoane străine în odăile în care au fost cazați, au comis abateri de la normele regulamentare de comportare în cămin, au încălcat condițiile contractului; care nu au achitat la timp taxa pentru cămin, energie electrică, care, în anii precedenți, au intrat în conflict cu colegii de odaie sau de cămin.
4. Studenții care doresc cazarea pentru anul universitar vor depune personal cererea tip de cazare la **secretariatele facultăților**, sau la **șefii de cămin**, sau pe adresa de e-mail cazare@usarb.md până la finele lunii iunie, iar candidații admiși în anul I, **vor depune cereri de cazare la secretariatele facultăților în termen de 10 zile de la afișarea rezultatului concursului de admitere.** (Pentru studenții de la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași – termenul limită: 01 octombrie.)
5. Studenții familiști (ambii membri ai familiei sunt studenți la învățământ cu frecvență) vor depune cereri de cazare însoțite de copia certificatului de căsătorie.
6. Șefii căminelor vor completa pe cererile primite abaterile comise de studenți în raport cu prevederile regulamentului de organizare și funcționare al căminelor studențești. Cererile care nu sunt completate integral și corect și care nu au viza șefului de cămin (în cazul studenților care au locuit în cămin în anul precedent) nu vor fi examinate.
7. Repartizarea în căminele studențești se va face în baza cererilor depuse. Comisiile de cazare, în limita posibilităților, vor distribui locurile în cămin ținând cont de locul ocupat de student în anul precedent.
8. Rezultatele repartizării studenților în cămine vor fi publicate pe pagina web a Universității www.usarb.md. Studenții au dreptul să conteste decizia Comisiei de cazare. Cererile pentru contestații se depun la secretariatul Sectorului administrativ-gospodăresc (corp II), pe numele prorectorului pentru activitatea administrativ-gospodărească, în termen de 5 zile de la anunțarea rezultatelor repartizării locurilor în cămine.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Data: 01.06.2020
	Instrucțiuni privind cazarea studenților în căminele Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Pag.2 din 2

9. Locatarii care necesită condiții speciale de trai în cămin (studenți cu grad de dizabilitate, probleme de sănătate etc.) vor anexa la cererea pentru cazare certificatele medicale corespunzătoare. Acești studenți pot beneficia prioritar de locuri de cazare la etajul I al căminului.

10. Cazarea efectivă a studenților se face de către seful căminului, începând cu cel puțin trei zile înainte de începerea anului universitar și se desfășoară, conform calendarului. Procesul de cazare va fi monitorizat de către Comisia de Cazare a Universității.

11. Studenții (ciclul I și ciclul II) achită plata pentru cazare integral pentru un an de studii. Ca excepție, invocând argumente pertinente studentul poate solicita achitarea plății în două rate. Cererea urmează a fi avizată de președintele Comisiei de cazare.

12. Contractul de cazare se încheie pe durata a cel puțin un semestru. Studenții care încheie contractul de cazare devin debitori, cu regia de cămin, pe întreaga perioadă a semestrului, inclusiv în cazul achitării anticipate a taxei. Solicitarea de încetare a contractului de cazare se face pe baza unei cereri depuse la biroul servicii studenți (evidența actelor de identitate) corp V, bir. 561 până la data 30 septembrie. (Pentru studenții de la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași – termenul limită: 31 octombrie).

II. Cazarea

1. Studentul prezintă cererea semnată de președintele Comisiei de cazare a facultății metodistului pentru cazare și probleme sociale în căminele USARB, (sediul – căminul „Luceafărul”).

2 Studentul primește bonul de achitare a taxei de cazare în cămin (sediul – Corpul II) .

3. Studentul achită taxa de cazare (la banca „Moldova – Agroindbank”).

4. Studentul se prezintă la controlul medical (sediul – Căminul „Olimp”).

5. După achitarea taxei de cazare studentul se adresează la biroul servicii studenți (evidența actelor de identitate), corp V, bir. 561 și semnează contractul de locațiune.

6. Studentul prezintă actele ce confirmă respectarea procedurilor sus-menționate șefului căminului și se cazează în cămin cu semnarea procesului-verbal de primire a camerei.

Pentru cazarea în cămin studenții trebuie să prezinte șefului de cămin următoarele acte:

- 1) Cererea de cazare cu toate vizele;
- 2) Copia buletinul de identitate;
- 3) Bonul de plată;
- 4) O fotografie 3x4.