




APROBAT
prin Hotărârea Senatului
Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți,
proces-verbal nr. 11 din 28 mai 2020
Rectorul Universității  Natalia GAȘITOI

REGULAMENTUL
de organizare și desfășurare a admiterii
la studii superioare de master (ciclul II) în
Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți,
pentru anul de studii 2020 –2021

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile art. 78, 79, 80, 85, 90 din Codul Educației nr. 152 din 17.07.2014, Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 464 din 28 iulie 2015 și ale Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat în ședința Senatului USARB din 09.12.2015 (proces-verbal nr. 4) și reglementează principiile de bază privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii superioare de master (ciclul II) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți (în continuare, Universitate) pentru anul universitar 2020 – 2021.
2. La concursul de admitere la ciclul II de studii superioare pot participa deținătorii diplomei de studii superioare de licență sau ai unui act echivalent de studii, recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor.
3. Concursul de admitere la ciclul II – studii superioare de master se organizează în funcție de orientarea studiilor de master (master științific, master profesional), program de studii, limba de instruire și sursa de finanțare (buget, taxă).
4. Admiterea la studiile superioare de master se organizează pe bază de concurs de către Universitate la programele de studii dintr-un domeniu general de studiu, la care cel puțin un program de master a fost acreditat sau la programele de master cu autorizare de funcționare provizorie, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.



5. În limita capacității de înmatriculare, stabilite în urma acreditării sau autorizării provizorii a programelor din cadrul Universității, cetățenilor Republicii Moldova li se asigură accesul la studiile superioare de master:
 - (a) pe locuri cu finanțare de la bugetul de stat, pe domenii generale de studiu;
 - (b) pe locuri cu taxă de studii achitate de persoane fizice sau juridice;
 - (c) pe locuri cu finanțare mixtă.
6. Admiterea pe bază de contract cu taxă de studii se face după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.
7. La studiile superioare de master pot fi admiși cetățenii străini și apatrizi, care dețin diplome de studii superioare de licență sau un alt act echivalent de studii, în baza acordurilor interstatale, precum și a contractelor individuale de studii.
8. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la ciclul II – studii superioare de master concomitent la mai multe instituții de învățământ superior, dar vor fi înmatriculați la un singur program de master din cadrul unei singure instituții de învățământ superior din cele pentru care au optat.
9. Planul de admitere la programele de studii superioare de master se stabilește de Senatul Universității, în funcție de capacitatea de înmatriculare stabilită în urma acreditării sau autorizării provizorii a programelor respective.
10. Numărul de locuri pentru admiterea la un nou program de master este deschis în urma aprobării Senatului într-un domeniu general de studiu, în care Universitatea organizează deja un program de master acreditat, se stabilește prin redistribuirea capacității de școlarizare a programului acreditat de către programul nou creat, astfel încât Universitatea să nu depășească limita capacității de școlarizare stabilită conform cadrului normativ în vigoare.
11. Propunerile Universității privind programele de studii și numărul de locuri pentru fiecare program se vor stabili prin consultare cu facultățile, catedrele și, după caz, cu alte autorități, instituții, organizații, întreprinderi, parteneri interesați. Cifra de școlarizare aprobată de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării se va repartiza pe facultăți de către Comisia de admitere în funcție de numărul de absolvenți de la studii de licență din anul curent, de programele de cercetare și de doctorat, de interesul manifestat pentru programele respective de master ale facultăților în ultimii 2 ani, respectiv, la ultima admitere în cazul programelor care se derulează mai puțin de 2 ani.



II. ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE

12. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere în Universitate la ciclul II – studii superioare de master concomitent la **cel mult trei programe de studii** din diverse domenii generale de studiu, dar vor fi înmatriculați la un singur program de master, din cele pentru care au optat.
13. Persoana admisă la un program de studii superioare de master în baza diplomei de studii superioare de licență sau a unui act echivalent de studii, însoțit de suplimentul la diplomă, are calitatea de student al Universității pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea examenului de finalizare a studiilor superioare de master sau până la exmatriculare.
14. Înmatricularea temporară se aplică studenților altor universități cărora li s-a aprobat să parcurgă în Universitate o parte a programului de studii la care aceștia au fost înmatriculați la Universitatea de origine, obținând astfel, calitatea de vizitator. În acest caz, aprobarea se va realiza în baza studiilor universitare anterioare ale solicitantului și a prevederilor contractului de colaborare încheiat cu Universitatea de origine.
15. În cazul înscrierii la ciclul II – de studii superioare de master la un program de studii diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I de studii superioare de licență, candidatul urmează să acumuleze 30 de credite transferabile la disciplinele fundamentale și de specialitate aferente programului de studii pentru care optează, ceea ce reprezintă minimumul curricular inițial necesar.

Pentru acești candidați, Comisia de admitere va evalua gradul de compatibilitate a programului de studiu absolvit și programul de master solicitat. În cazul în care aceste programe nu vor fi compatibile, candidatul va fi informat despre necesitatea acumulării suplimentare a unui număr de credite (până la 30), care va fi determinat, în perioada 26 august – 15 septembrie 2020, de către catedrele de profil.

Metodologia de acumulare a minimumului inițial curricular, elaborată de catedra coordonatoare a programului respectiv pentru fiecare domeniu general de studiu, se aprobă la Consiliul Facultății care organizează programul de master respectiv și se publică pe pagina Web a Universității.

Studiile compensatorii pentru acumularea creditelor necesare se vor realiza prin contract, cu achitarea taxei de școlarizare.

16. Minimumul curricular inițial necesar pentru continuarea studiilor superioare la ciclul II la alt domeniu de formare profesională poate fi acumulat parțial sau integral, prin transferarea creditelor acumulate la disciplinele relevante programului de master, obținute în perioada studiilor superioare de licență.
17. Studiile superioare de master la Universitate se organizează prin învățământ cu frecvență. Numărul minim de studenți pentru o grupă academică este de 15 persoane.



18. Concursul de admitere la studii superioare de master (ciclul II) în Universitate, pentru anul universitar 2020 – 2021, se organizează în sesiuni în condiții identice
19. Universitatea va organiza concursul repetat de admitere la studii superioare de master (ciclul II) pentru anul universitar 2020 – 2021, la locurile neacoperite.
20. În cazul în care vor rămâne locuri neacoperite, Universitatea va organiza Turul III al Concur- sului de admitere. Perioada de desfășurare a Turului III va fi anunțată în timp util.
21. În vederea perfectării, de către Comisia de admitere, a dosarelor depuse, candidații achită o taxă de înscriere la concurs în cuantumul stabilit de Universitate în baza metodologiei proprii.
22. Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații vor completa o cerere de înscriere la concurs, în care vor menționa, sub semnătură proprie, orientarea studiilor (master de cercetare, master profesional), programul de master, limba de instruire pentru care optează, alte date solicitate de formularul respectiv. În cererea de înscriere la concurs nu se admit corectări.
23. **Dosarul candidatului** la admitere va cuprinde următoarele documente:
 - (a) **cererea de înscriere tip;**
 - (b) **copia buletinului de identitate;**
 - (c) **diploma de studii cu Suplimentul la diplomă în original ;**
 - (d) Ca urmare a evoluției situației epidemiologice și măsurilor întreprinse de autorități pentru a preveni răspândirea virusului COVID-19 în țară, se recomandă punctului medical uni- versitar, în caz de necesitate până la demararea anului de studii, organizarea unor testări medicale ale candidaților la studii, cu respectarea anonimatului.
 - (e) **2 fotografii cu dimensiunile 3 × 4 cm;**
 - (f) **certIFICATELE medicale** corespunzătoare care atestă gradul de dizabilitate al candidatului (pentru candidații cu dizabilități);
 - (g) **adeverință de angajare în câmpul muncii** (pentru persoanele angajate în câmpul muncii);
 - (h) **diplome de gradul I – III** obținute de către candidat la olimpiade, concursuri, expoziții, conferințe etc. naționale și internaționale;
 - (i) **copia de pe certificatul de naștere al unuia dintre părinți**, pentru cetățenii statelor-membre ale C.S.I. sau ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români);
 - (j) **copia livretului militar** sau a **adeverinței de premilitar** (de recrut);
 - (k) chitanța de plată a taxei de înscriere.
24. Înscrierea candidaților se desfășoară online, conform metodologiei proprii. Ca excepție, se permite prezența fizică pentru depunerea dosarelor a unui număr minim de candidați, care nu dispun de mijloace digitale respective în virtutatea situației economice precare.



25. Înscrierea la concurs se face personal, pe baza buletinului de identitate (pașaportului) în original.
Pentru înscrierea online la concursul de admitere, candidatul va expedia copia scanată a buletinului (pașaportului), cu prezentarea originalului acestuia la depunerea în original a actului de studii.
26. Pentru înscriere, candidatul va depune online la Comisia de admitere ***Dosarul de concurs***, utilizând softuri instituționale sau instrumente TIC accesibile (*Email, Viber, Skype, Messenger, WhatsApp*).
27. Înscrierea la concurs se face, în numele candidatului, și de o altă persoană pe bază de procură.
28. Cererea de înscriere la admitere și alte acte prevăzute de prezentul Regulament se depun online, utilizând softuri instituționale sau instrumente TIC accesibile (*Email, Viber, Skype, Messenger, WhatsApp*) în termenele stabilite.
29. Dosarul candidatului este preluat de către un secretar tehnic al Comisiei de admitere care confirmă sub semnătură, pe cererea de înscriere la concurs a candidatului, că dosarul este complet. La sfârșitul zilei, dosarele sunt verificate de un alt membru al comisiei de admitere care contrasemnează, confirmând că dosarul candidatului este complet și că media generală de concurs este calculată corect. Dacă se constată nereguli, candidatul respectiv va fi chemat de urgență la sediul Comisiei de admitere pentru clarificări.
30. Orice persoană care are dreptul să participe la concursul de admitere la studii superioare de master poate urma o singură dată un singur program de master finanțat de la bugetul de stat.

III. COMISIA DE ADMITERE și ATRIBUȚIILE SALE

31. În Universitate se constituie, prin ordinul rectorului, Comisia de admitere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.
32. Atribuțiile Comisiei de admitere, competențele Președintelui și ale Secretarului responsabil sunt conforme cu cele stipulate în art. 80, 82, 83 ale Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, pentru anul de studii 2020 – 2021, aprobat prin Hotărârea Senatului USARB, proces-verbal nr. 11 din 28 mai 2020.
33. Remunerarea membrilor Comisiei de admitere se face în condițiile legii, în conformitate cu numărul de ore efectiv lucrate.



IV. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

34. Concursul de admitere la studii superioare de master se organizează în baza mediei generale de concurs.
35. Media de concurs (MC) se calculează după următoarea formulă:

$$MC = 0,7 \cdot T_1 + 0,3 \cdot T_2,$$

unde:

- T_1 – notele medii pe anii de studii obținute pe parcursul studiilor superioare de licență, ciclul I;
- T_2 – nota medie de licență obținută la finalizarea studiilor superioare de licență, ciclul I.

V. ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR

36. Înmatricularea la studii superioare de master (ciclul II) la Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți se face în ordinea descrescătoare a mediei de concurs (MC) a candidaților, în limita numărului de locuri stabilite pentru fiecare orientare (master de cercetare, master profesional), specializare, limbă de instruire și sursă de finanțare.
37. Dacă mai mulți candidați obțin aceleași medii de concurs, se acordă prioritate:
- (a) candidaților, absolvenți ai profilului corespunzător specialității/domeniului de formare profesională/ domeniului general;
 - (b) candidaților – participanți la olimpiade, concursuri, expoziții, conferințe etc. naționale și internaționale;
 - (c) candidaților cu media de licență mai mare;
 - (d) candidaților cu grad de dizabilitate sever sau accentuat (candidați cu dizabilitate de gradele I și II), care le permite urmarea studiilor și practicarea profesiei în programul ales;
 - (e) candidaților din familie de pedagogi pentru domeniul de formare *011 Științe ale Educației*.
38. Studenții înmatriculați la studii superioare de master pot obține, în condițiile legii, bursa de master. Bursele se acordă conform Regulamentelor stabilite prin Hotărâre de Guvern.
39. Candidații exmatriculați de la studii superioare de master, care au beneficiat de finanțare bugetară, au dreptul să se restabilească pentru continuarea studiilor doar la studii cu taxă.
40. Validarea rezultatelor admiterii la studii superioare de master și înmatricularea candidaților care au promovat concursul se face prin ordinul rectorului Universității.



41. Informația privind rezultatele concursului de admitere, listele candidaților înmatriculați, cu indicarea mediilor de concurs, și, după caz, locurile neacoperite se afișează pe site-ul Universității *www.usarb.md*.

VI. DISPOZIȚII FINALE

42. Studiile se fac în limba română. Universitatea poate planifica, pentru concursul de admitere, grupe și cu altă limbă de instruire decât româna (engleză, franceză, germană, rusă etc.) în limita planului de înmatriculare aprobat în modul stabilit.
43. Candidații înmatriculați la studii, care nu s-au prezentat la Universitate timp de cel mult zece zile de la începutul anului universitar și care nu prezintă în acest termen acte de justificare, sunt exmatriculați. Pe locurile vacante vor fi înmatriculați candidații următori din lista de admitere.
44. Reclamațiile cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii, precum și la înmatricularea candidaților sunt soluționate de Comisia de admitere a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți în termen de 10 de zile de la data afișării rezultatelor.
45. Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților, elaborat conform modelului stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, validat prin semnătura președintelui Comisiei de admitere, se prezintă la Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, pe suport hârtie și în varianta electronică.
46. Ministerul Educației, Culturii și Cercetării va monitoriza modul de organizare și desfășurare a admiterii și înmatriculării în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți.
47. Atribuțiile Senatului Universității privind modificarea prevederilor prezentului Regulament sunt delegate Comisiei de admitere.
48. Comiterea fraudelor de natură să favorizeze înmatricularea unor candidați sau constarea altor contravenții dovedite, vor fi sancționate conform legislației în vigoare.
49. Regulamentul a fost revizuit în baza Ordinului Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. 531 din 10 iunie 2020 și aprobat la ședința Senatului Universității din 29 iunie 2020.

NOTĂ:

1. În cazul evaluării cunoștințelor în sistemul de cinci puncte, notele din actul de studii se vor echivala în sistemul de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 5 puncte	3	4	5
Nota în sistemul de 10 puncte	5.5	7.5	9.5



Excepție constituie notele din Atestatul cu medalie de aur sau argint, diplomele de studii medii de specialitate și superioare cu distincție, care se vor înmulți cu coeficientul 2.

2. În cazul evaluării cunoștințelor în sistemul de douăsprezece puncte, notele din actul de studii se vor echivala în sistemul de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 12 puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nota în sistemul de 10 puncte	5	5.62	6.24	6.86	7.48	8.10	8.72	9.34	10