
	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1
	Regulament cu privire la modul de ocupare a postului de prodecan al facultății în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Data: 29.08.2022 Pag.1 din 6

REGULAMENT CU PRIVIRE LA MODUL DE OCUPARE A POSTULUI DE PRODECAN AL FACULTĂȚII ÎN UNIVERSITATEA DE STAT „ALECU RUSSO” DIN BĂLȚI

APROBAT	Senatul USARB, proces-verbal nr. 1 din 29.08.2022	RECTOR	 <hr/> conf. univ., dr., Natalia GAȘITOI
ELABORAT	Grup de lucru, constituit prin ordinul rectorului	Președintele Comisiei 	 <hr/> conf. univ., dr., Lidia PĂDUREAC

Prezentul document este proprietatea Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți.
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Data: 29.08.2022 Pag.2 din 6
	Regulament cu privire la modul de ocupare a postului de prodecan al facultății în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	

I. Dispoziții generale


Articolul 1. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a postului de prodecan al facultății în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (în continuare Regulament) stabilește cerințele precum și condițiile de organizare / desfășurare a concursului pentru ocuparea postului de prodecan în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (în continuare USARB).

Articolul 2. Prezentul Regulament este elaborat în temeiul:

- (1) Codului Educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17.07.2014;
- (2) Codului muncii al Republicii Moldova, nr. 154 din 28.03.2003 și modificărilor ulterioare;
- (3) Cartei Instituției Publice Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobată prin Hotărârea Senatului, proces-verbal nr. 14 din 24.06.2015;
- (4) Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova, aprobat de Ministerul Educației, ordin nr. 10 din 14.01.2015.
- (5) Legii privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar nr. 270 din 23 noiembrie 2018;
- (6) Legii bugetului de stat pentru anul 2022 nr. LP205 din 06 decembrie 2021;
- (7) Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1231 din 12 decembrie 2018 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
- (8) Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1234 din 12 decembrie 2018 „Privind condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ care funcționează în regim de autogestiune financiar-economică”;
- (9) Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 98 din 04 februarie 2013 cu privire la aprobarea „Regulamentului privind modul de organizare a normării muncii în ramurile economiei naționale”;
- (10) Regulamentului cu privire la normarea activității științifico-didactice în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți aprobat prin Hotărârea Senatului USARB din 28 august 2022, proces-verbal nr. 1;
- (11) Regulamentului cu privire la salarizarea și stimularea personalului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru anul 2022, avizat de Senatul USARB, proces-verbal nr.8 din 26.01.2022, și aprobat de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională, proces-verbal nr. 1 din 27.01.2022.

Articolul 3. Senatul USARB stabilește unitățile de prodecani pentru fiecare facultate în funcție de numărul de studenți.

Articolul 4. Postul de prodecan al facultății este ocupat prin concurs pe durata exercitării mandatului decanului facultății.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Data: 29.08.2022 Pag.3 din 6
	Regulament cu privire la modul de ocupare a postului de prodecan al facultății în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	

II. Cerințele generale față de candidații participanți la concurs

Articolul 5. La funcția de prodecan al facultății poate pretinde persoana care:

- Este cetățean al Republicii Moldova;
- Cunoaște limba de stat;
- Este angajat al facultății și a activat la USARB nu mai puțin de 5 ani;
- Deține capacități organizatorice și de comunicare;
- Deține competențe digitale;
- Nu depășește vârsta legală de pensionare pentru limita de vârstă;
- Demonstrează integritate, corectitudine în relațiile cu comunitatea universitară și nu se află în conflict de interese cu decanul facultății.

III. Procedura de alegere în funcția de prodecan

Articolul 6. Senatul USARB inițiază concursul pentru funcția de prodecan al facultății în termen de cel mult 2 luni din momentul declarării vacante a acestei funcții.

Articolul 7. La postul vacant de prodecan al facultății (în caz de majorare al numărului de studenți din facultate sau de eliberare din funcție al prodecanului), până la finalizarea procesului de alegere al acestuia, decanul facultății desemnează un prodecan interimar.

Articolul 8. Prodecanii sunt selectați prin concurs de către decanii facultăților.


Articolul 9. Durata mandatului prodecanului este sincronizată cu durata mandatului decanului.

Articolul 10. Lansarea concursului la postul de prodecan al facultății este anunțată în cadrul ședinței Senatului USARB, care stabilește calendarul concursului.

Articolul 11. Candidații la concursul pentru ocuparea postului de prodecan al facultății depun și înregistrează la Cancelaria USARB dosarul de participare la concurs. Dosarul va conține următoarele acte:

- cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, adresată pe numele Rectorului USARB (anexa 1);
- curriculum vitae;
- copia buletinului de identitate;
- copiile actelor de studii (licență, master, diplomă de doctor/ doctor habilitat);
- scrisoare de motivare;
- declarația pe propria răspundere privind lipsa de încălcări în decursul activității sale a normelor de etică și deontologie profesională, precum și lipsa de antecedente penale (anexa 2).

Articolul 12. Perioada de depunere a dosarelor este de 5 zile calendaristice de la data plasării anunțului pe pagina web a USARB.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Data: 29.08.2022 Pag.4 din 6
	Regulament cu privire la modul de ocupare a postului de prodecan al facultății în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	

Articolul 13. Șeful / șefa Cancelariei USARB transmite Decanului facultății dosarele candidaților în cel mult 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Articolul 14. Decanul facultății analizează dosarele depuse în termen de cel mult 2 zile calendaristice și admite candidaturile la postul de prodecan al facultății pentru etapa interviului de performanță.

Articolul 15. Decanul facultății, asistat de doi membri ai Comisiei de concurs din USARB, delegați de Președintele Comisiei de concurs, organizează, în termen de cel mult 3 zile calendaristice, interviul de performanță cu candidații la postul de prodecan și ia decizia finală asupra candidaturii selectate.


Articolul 16. Candidatul, selectat de către Decan în rezultatul interviului de performanță, printr-un demers al acestuia, este propus spre aprobare Rectorului USARB.

IV. Dispoziții finale

Articolul 17. Prezentul Regulament poate fi modificat sau completat în funcție de modificările operate în strategia de management în cadrul USARB sau a legislației ce ține de activitatea instituțiilor de învățământ superior de stat.

Articolul 18. Orice modificare sau completare a prezentului Regulament este aprobată de Senatul USARB.

Articolul 19. Prezentul Regulament intră în vigoare din data aprobării de către Senatul USARB și este plasat pe pagina web a instituției.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Data: 29.08.2022 Pag.5 din 6
	Regulament cu privire la modul de ocupare a postului de prodecan al facultății în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	

ANEXA 1

Stimată doamnă Rector,

Subsemnatul (a), _____, angajat (ă) în calitate de _____ la _____, solicit permisiunea Dumneavoastră pentru participarea la concurs în vederea suplinirii postului declarat vacant de prodecan al Facultății de _____.


Îmi exprim acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal incluse în dosar.

La cerere se anexează dosarul de participare la concurs.

Data _____

Semnătura _____

**Rectorului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți,
conf. univ., dr. Natalia GAȘIȚOI**

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1
	Regulament cu privire la modul de ocupare a postului de prodecan al facultății în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Data: 29.08.2022 Pag.6 din 6

ANEXA2

**Declarație pe propria răspundere
privind lipsa de încălcări în decursul activității sale
a normelor de etică și deontologie profesională**

Subsemnatul (a), _____, cetățean (ă) al Republicii
 Moldova, IDNP _____, domiciliată pe adresa _____
 _____, candidând pentru funcția vacantă de prodecan al
 Facultății de _____,
 declar pe propria răspundere cunoscând prevederile art. 352¹, Codul Penal al Republicii
 Moldova cu privire la falsul în declarații, că **nu am** antecedente penale, și că pe
 parcursul activității **nu am încălcat** normele de etică și deontologie profesională, iar că
 documentele și datele furnizate în dosarul de înscriere sunt adevărate.

Data _____

Semnătura _____