



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulament cu privire la achizițiile publice de valoare mică
în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Ediția: 1


Revizia: 0


Data: 20.09.2023

Pag. 1 din 18

REGULAMENT

CU PRIVIRE LA ACHIZIȚIILE PUBLICE DE VALOARE MICĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE STAT „ALECU RUSSO” DIN BĂLȚI

| | | | |
|---------|---|------------|---|
| APROBAT | Senatul USARB, proces-verbal nr. 2 din 20.09.2023 | RECTOR |  conf. univ., dr. Natalia GAȘIȚOI |
| AVIZAT | Comisia Juridică, Cenzori și Audit intern | PREȘEDINTE | conf. univ., dr. Vitalie RUSU |
| | Nume | Funcție | Semnătură |

| | | |
|---|--|--|
|  | Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți | Ediția: 1 Revizia: 0 Data: 20.09.2023 Pag. 2 din 18 |
| | Regulament cu privire la achizițiile publice de valoare mică în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți | |

INDICATORUL REVIZIILOR

| Nr. crt. | Ediția/revizia data | Conținut sumar sau Modificare/analiză | Elaborat | Aprobat |
|----------|---------------------|---|--|--|
| | | | Funcție, nume, prenume și semnătură | |
| 1. | Ed. 1 / Rev. 0 | Elaborarea Regulamentului cu privire la achizițiile publice de valoare mică în cadrul USARB | Grupul de lucru pentru achiziții publice | Senatul USARB, proces-verbal nr. 2 din <u>20.09.2023</u> |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |



CUPRINS

| | |
|---|----|
| Capitolul I. Dispoziții generale | 4 |
| Capitolul II. Inițierea achiziției publice de valoare mică..... | 7 |
| Capitolul III. Depunerea și evaluarea ofertelor..... | 8 |
| Capitolul IV. Încheierea contractului de achiziție publică de valoare mică..... | 10 |
| Capitolul V. Executarea contractului de achiziție publică de valoare mică | 11 |
| Capitolul VI. Evidența și supravegherea achizițiilor publice de valoare mică..... | 12 |
| Capitolul VII. Dispoziții finale și tranzitorii | 12 |



Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1. Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți (în continuare – *Regulament*) este elaborat în conformitate cu:

- *Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice;*
- *Hotărârea Guvernului nr. 1419 din 28.12.2016 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții publice;*
- *Hotărârea Guvernului nr. 339 din 26.05.2017 pentru aprobarea Regulamentului privind vocabularul comun al achizițiilor publice (CPV);*
- *Hotărârea Guvernului nr. 778 din 28.10.2020 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la întocmirea și păstrarea dosarului achiziției publice;*
- *Hotărârea Guvernului nr. 870 din 14.12.2022 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la achizițiile publice de valoare mică.*

Art. 2. Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică stabilește temeiurile juridice și modul de realizare a achizițiilor publice de bunuri, servicii și lucrări de valoare mică în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți (în continuare – USARB).

Art. 3. Achizițiile publice de valoare mică reprezintă contractele care au ca obiect achiziția de bunuri, prestarea de servicii sau executarea de lucrări, planificate și încheiate de către USARB, a căror valoare estimată, fără taxa pe valoarea adăugată, nu depășește pragurile prevăzute la art. 2 alin. (1) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice (pentru contractele de achiziții publice de bunuri și servicii, altele decât cele care au ca obiect servicii sociale și anumite servicii specifice – 200000 de lei; pentru contractele de achiziții publice de lucrări – 250000 de lei; pentru contractele de achiziții publice care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice enumerate în anexa nr. 2 din Legea nr. 131/2015 – 400000 de lei).

Art. 4. Contractul de achiziție publică de valoare mică reprezintă actul juridic cu titlu oneros, încheiat între USARB și operatorul economic.

Art. 5. USARB, în cazul în care valoarea achiziției nu depășește 50000 de lei fără taxa pe valoarea adăugată, are dreptul de a achiziționa direct bunuri, servicii și lucrări, în baza facturii de plată.

Art. 6. Pentru achizițiile de bunuri și servicii a căror valoare este cuprinsă între 50000 de lei și 150000 de lei fără taxa pe valoarea adăugată, achizițiile de lucrări a căror valoare este cuprinsă între 50000 de lei și 200000 de lei fără taxa pe valoarea adăugată și achizițiile care au ca obiect serviciile sociale și alte servicii specifice enumerate în anexa nr. 2 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, a căror valoare este cuprinsă între 50000 de lei și 300000 de lei fără taxa pe valoarea adăugată, USARB are dreptul să încheie contracte directe cu operatorul economic, asigurând respectarea principiilor prevăzute la Art. 7.



Art. 7. La realizarea achizițiilor publice de valoare mică, USARB asigură atât utilizarea eficientă a resurselor financiare, cât și transparența, obiectivitatea și imparțialitatea procesului de achiziție și încrederea publică față de acesta.

Art. 8. La realizarea achizițiilor publice, USARB asigură respectarea regulilor de evitare a conflictelor de interese reglementate de actele normative, inclusiv la aplicarea Art. 5 și Art. 6, prin implementarea controlului intern managerial.

Art. 9. Planificarea achizițiilor publice de valoare mică se efectuează în conformitate cu regulile generale de planificare conform actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Art. 10. Se interzice divizarea achizițiilor planificate de bunuri, servicii și lucrări în vederea evitării procedurii de achiziție publică stabilită în Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și în actele normative din domeniul achizițiilor publice.

Art. 11. Prevederile prezentului Regulament se aplică tuturor achizițiilor de bunuri, servicii sau lucrări, indiferent de specificul și caracteristicile acestora, cu excepția celor atribuite la secret de stat, conform legislației, care necesită măsuri speciale de siguranță.

Art. 12. Achizițiile publice de valoare mică, inclusiv cele prevăzute la Art. 5, se realizează de către USARB în baza planului anual / provizoriu de achiziții sau din motive de urgență, ca urmare a apariției unor necesități neplanificate sau evenimente imprevizibile.

Art. 13. Motivele de urgență pentru achizițiile publice de valoare mică, ca urmare a apariției unor necesități neplanificate sau evenimente imprevizibile, sunt justificate prin argumente concrete de către solicitantul achiziției într-un Demers, care este examinat de grupul de lucru pentru achiziții publice USARB. Motivele de urgență sunt stabilite de grupul de lucru pentru achiziții publice, printr-un proces-verbal care va fi publicat în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (în continuare – SIA „RSAP”) după publicarea anunțului de participare sau a informației cu privire la achizițiile publice de valoare mică realizate în conformitate cu prevederile Art. 14.

Art. 14. USARB este obligată să desfășoare achizițiile publice de valoare mică prin intermediul SIA „RSAP”, cu excepția următoarelor cazuri:

- 1) achizițiile directe ale căror valori estimate sunt stabilite în Art. 5 și Art. 6;
- 2) achizițiile de la persoanele fizice care nu au statut de întreprinzător;
- 3) achizițiile de combustibil;
- 4) achizițiile serviciilor de proiectări;
- 5) achizițiile în domeniul serviciilor publice de gospodărie comunală;
- 6) un singur operator economic dispune de bunurile, serviciile și lucrările necesare sau un singur operator economic are drepturi exclusive asupra bunurilor, serviciilor, lucrărilor și nu există o altă alternativă;



7) nici o ofertă sau nici o ofertă adecvată ori nici o candidatură nu a fost depusă ca răspuns la o procedură de atribuire a contractului de achiziție publică de valoare mică prin SIA „RSAP”, cu condiția să nu se modifice în mod substanțial condițiile inițiale ale achiziției (substanțiale se consideră modificările termenelor de livrare / prestare / executare, condițiilor de achitare, condițiilor de livrare / prestare / executare, cerințelor față de calitate, cantitate, garanții, alte condiții esențiale care schimbă echilibrul economic al achiziției în favoarea contractantului într-un mod care nu a fost prevăzut în condițiile achiziției inițiale), iar lipsa concurenței nu este rezultatul unei restrângeri artificiale a parametrilor achiziției;

8) în cazurile strict necesare, din motive de maximă urgență ca urmare a unor evenimente imprevizibile pentru USARB, nu se pot respecta termenele pentru procedura de achiziție de valoare mică prin SIA „RSAP”. Situațiile invocate pentru a justifica maxima urgență nu trebuie să fie imputabile USARB. Decizia privind neutilizarea sistemului SIA „RSAP” pentru achiziția de valoare mică se adoptă cu majoritatea de voturi ale membrilor grupului de lucru și se consemnează printr-un proces-verbal.

Art. 15. Calcularea valorii estimate a unui contract de achiziție publică de valoare mică se efectuează în conformitate cu normele generale stabilite în actele normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice. În cazul divizării pe loturi, valoarea estimată a achiziției se determină pentru fiecare lot în parte.

Art. 16. Se interzice atribuirea și realizarea contractelor de achiziții publice de valoare mică fără existența resurselor financiare sau, cel puțin, fără dovada garantării alocării acestora.

Art. 17. USARB este în drept să aplice una dintre procedurile de achiziții publice stabilite în Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice sau în alte acte normative secundare, chiar dacă valoarea estimată a contractelor de achiziții publice, fără taxa pe valoarea adăugată, nu depășește pragurile stabilite de actele normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice. În acest caz, se respectă cerințele stabilite în lege pentru o atare procedură de achiziție publică.

Art. 18. Dacă la momentul evaluării ofertei de achiziție publică de valoare mică valoarea acesteia depășește pragurile stabilite la art. 2 alin. (1) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice USARB renunță la atribuirea contractului de achiziție publică de valoare mică și aplică o procedură de achiziție publică stabilită în actele normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Art. 19. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de valoare mică, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament.

Art. 20. În cazul achiziției publice de valoare mică, nu este obligatorie solicitarea Documentului unic de achiziții european.



Capitolul II. Inițierea achiziției publice de valoare mică

Art. 21. USARB publică în SIA „RSAP” anunțul de participare conform Anexei nr. 1, cu excepția cazurilor prevăzute în Art. 14.

Art. 22. USARB poate stabili în anunțul de participare criteriile minime de calificare pe care operatorii economici trebuie să le îndeplinească.

Art. 23. În cazul în care USARB aplică criteriile proporționale de calificare raportate la obiectul contractului, acestea pot face referire la următoarele aspecte:

- 1) eligibilitatea ofertantului;
- 2) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- 3) situația economică și financiară;
- 4) capacitatea tehnică și / sau profesională;
- 5) standardele de asigurare a calității;
- 6) standardele de protecție a mediului.

Art. 24. USARB stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare prevăzuți în anunțul de participare la achiziția publică de valoare mică, publicat în SIA „RSAP”.

Art. 25. USARB are dreptul să selecteze unul dintre următoarele criterii de atribuire a contractului de achiziție publică de valoare mică:

- a) cel mai scăzut preț;
- b) cel mai scăzut cost;
- c) cel mai bun raport calitate-preț;
- d) cel mai bun raport calitate-cost.

Art. 26. Factorii de evaluare a ofertei, precum și algoritmul de punctare a acestora, se aplică în concordanță cu art. 26 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și se descriu în mod clar și detaliat în anunțul de participare.

Art. 27. USARB poate utiliza formularele din anexele Documentației standard specifice pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri, servicii și lucrări și are dreptul de a le simplifica în funcție de cerințele achiziției.

Art. 28. Atribuirea unui contract de achiziție publică de valoare mică de bunuri și servicii, desfășurată prin SIA „RSAP”, poate fi efectuată cu utilizarea licitației electronice în conformitate cu prevederile actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice, cu excepția achizițiilor care au ca obiect activități intelectuale, cum ar fi proiectarea de lucrări etc.



Art. 29. Operatorul economic are dreptul de a solicita de la USARB clarificări privind informațiile publicate în SIA „RSAP”. Termenul de solicitare a clarificărilor este de minimum o zi de la data publicării anunțului.

Art. 30. USARB este obligată să răspundă, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai rapid posibil, la orice clarificare solicitată de operatorul economic depusă prin SIA „RSAP”, în termen de o zi lucrătoare, dar nu mai târziu de o zi până la expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor.

Art. 31. USARB poate modifica anunțul de participare prin emiterea unor amendamente, în orice moment, până la expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor. Orice amendament emis de USARB este parte a anunțului și poate fi accesat odată cu acesta.

Art. 32. USARB prelungeste, după caz, termenul-limită de depunere a ofertelor, astfel încât de la data aducerii la cunoștință a modificărilor operate până la noul termen-limită de depunere a ofertelor să rămână cel puțin 50% din termenul stabilit inițial.

Capitolul III. Depunerea și evaluarea ofertelor

Art. 33. La inițierea achiziției publice de valoare mică, USARB stabilește în SIA „RSAP” ora și data-limită de depunere a ofertelor, astfel încât operatorul economic să dispună de timp suficient pentru întocmirea documentelor solicitate.

Art. 34. Perioada cuprinsă între data publicării achiziției publice de valoare mică și data-limită de depunere a ofertei trebuie să fie de cel puțin 2 zile.

Art. 35. Operatorul economic interesat de a participa la achiziția publică de valoare mică elaborează oferta în conformitate cu cerințele / criteriile solicitate de USARB, o semnează electronic și o depune, până la data și ora-limită stabilită, în SIA „RSAP”.

Art. 36. Până la expirarea termenului-limită de prezentare a ofertei, operatorul economic poate modifica / înlocui oferta depusă inițial.

Art. 37. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către USARB. Evaluarea ofertelor, atribuirea și semnarea contractului de achiziție publică se efectuează în perioada de valabilitate a acestora.

Art. 38. USARB, până la expirarea termenului de valabilitate a ofertei, poate propune ofertantului să prelungescă acest termen. Ofertantul este în drept să accepte sau să respingă propunerea respectivă, înștiințând despre acest fapt USARB în formă scrisă.

Art. 39. În cazul în care, conform termenului solicitat, ofertantul nu a informat în scris USARB despre prelungirea termenului de valabilitate a ofertei, se consideră că ofertantul a refuzat prelungirea acestuia.



Art. 40. La expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor, în SIA „RSAP” se publică automat toate ofertele recepționate, iar în cazul utilizării licitației electronice ofertanților li se expediază invitația pentru înregistrare la licitația electronică.

Art. 41. USARB stabilește oferta / ofertele câștigătoare aplicând criteriul de atribuire și, după caz, factorii de evaluare prevăzuți în anunțul de participare.

Art. 42. USARB este obligată să analizeze și să verifice oferta prezentată de ofertant conform cerințelor tehnice și criteriilor stabilite.

Art. 43. În cazul în care achizițiile de bunuri, servicii sau lucrări sunt divizate pe loturi și se utilizează licitația electronică, aceasta se desfășoară pentru fiecare lot în parte.

Art. 44. SIA „RSAP” lansează licitația electronică la data și ora indicate în invitația expediată pentru înregistrare la licitația electronică, cu condiția că cel puțin 2 operatori economici au depus oferte în cadrul achiziției publice de valoare mică. După lansare, licitația electronică nu poate fi suspendată sau anulată.

Art. 45. În cazul în care a fost depusă o singură ofertă, licitația electronică nu are loc, iar USARB are dreptul să decidă asupra atribuirii contractului de achiziție sau anularea achiziției.

Art. 46. În timpul licitației electronice, ofertantul are următoarele drepturi:

- a) să vizualizeze în timp real desfășurarea licitației electronice;
- b) să prezinte prețuri și / sau valori noi ale ofertei în cadrul fiecărei runde de licitare.

Art. 47. SIA „RSAP”, pe parcursul licitației electronice, afișează codul licitației electronice, tipul licitației electronice utilizate, valuta ofertelor, instrucțiunile pentru participanți, cea mai bună ofertă curentă, clasamentul actual al operatorilor economici (fără specificarea denumirii participantului), precum și timpul rămas până la sfârșitul runde.

Art. 48. Licitația electronică se finalizează atunci când numărul de runde fixat în SIA „RSAP” a fost epuizat. La momentul încheierii licitației electronice, SIA „RSAP” publică rezultatul licitației electronice.

Art. 49. SIA „RSAP”, la finalizarea licitației electronice, pune la dispoziția USARB clasamentul rezultat, determinat prin luarea în considerare a ofertelor finale introduse de ofertanții participanți și în baza criteriului de atribuire indicat în sistem.

Art. 50. Pentru prețul final rezultat în urma licitației electronice nu se solicită clarificări decât cu privire la justificarea prețului ofertat anormal de scăzut, fără a fi permisă modificarea acestuia. Operatorul economic, în decurs de 24 de ore din momentul finalizării licitației electronice, are obligația să depună oferta finală cu prețul și / sau valorile noi ale ofertei.



Art. 51. Oferta se respinge în următoarele cazuri:

- 1) ofertantul nu îndeplinește cerințele de calificare și selecție indicate în anunțul de participare;
- 2) oferta financiară nu are un preț fixat;
- 3) oferta nu corespunde cerințelor solicitate;
- 4) s-a constatat comiterea unor acte de corupție și/sau acte conexe acestora.

Art. 52. USARB respinge oferta operatorului economic care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 19 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice. Pentru a-și demonstra eligibilitatea este suficientă depunerea de către ofertant a declarației pe propria răspundere privind neîncadrarea sa în situațiile prevăzute la art. 19 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, conform Anexei nr. 2.

Art. 53. USARB publică în SIA „RSAP” decizia de atribuire conform Anexei nr. 3, cu excepția cazurilor prevăzute în Art. 14.

Art. 54. USARB, în termen de cel mult 3 zile de la stabilirea ofertei câștigătoare, publică informația despre rezultatele achiziției, prin desemnarea în SIA „RSAP” a operatorului economic câștigător, precum și indică atât motivele respingerii, în cazul ofertelor respinse, cât și motivele descalificării, în cazul ofertanților descalificați.

Capitolul IV. Încheierea contractului de achiziție publică de valoare mică

Art. 55. La atribuirea contractului de achiziție publică de valoare mică se asigură minimalizarea riscurilor pentru USARB, eficiența achiziției, dar și tratamentul egal, imparțial și nediscriminatoriu în privința tuturor ofertanților și operatorilor economici.

Art. 56. USARB în cadrul achizițiilor publice de valoare mică utilizează contractele-model din Documentațiile standard specifice pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri, servicii și lucrări, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 115/2021 și prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 69/2021.

Art. 57. În cadrul achizițiilor publice de valoare mică nu se acceptă de către USARB proiectele contractelor ce deviază de la contractele-model din Documentațiile standard specifice pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri, servicii și lucrări sau întocmite de către prestator / furnizor / antreprenor, cu excepția cazurilor în care serviciile sunt prestate în afara țării și sunt încheiate conform cadrului juridic local (de exemplu: serviciile de instruire, servicii hoteliere, licențe soft etc.).

Art. 58. USARB completează contractul de achiziție publică de valoare mică în conformitate cu termenii și condițiile publicate în anunțul de participare și îl transmite operatorului economic desemnat câștigător spre semnare.



Art. 59. Termenele de asumare a angajamentelor, în cazul contractelor de achiziții publice de valoare mică, de către autoritățile / instituțiile bugetare se stabilesc în conformitate cu prevederile art. 66 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014.

Art. 60. Contractul de achiziție publică de valoare mică, pentru care sursele financiare se alocă din bugetul de stat, se înregistrează obligatoriu de către USARB în una dintre trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor și intră în vigoare la data înregistrării acestuia sau la o altă dată ulterioară prevăzută de acesta după înregistrare la una dintre trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

Art. 61. Contractul de achiziție publică de valoare mică se încheie, conform prevederilor prezentului Regulament, pentru întreaga sumă atribuită acestuia pe întregul an, cu excepția cazurilor de inițiere a achiziției din motive de urgență, ca urmare a apariției unor necesități neplanificate sau evenimente imprevizibile. USARB nu are dreptul de a stabili durata contractului pe o perioadă mai mare decât cea necesară pentru a face față situației de urgență care a determinat aplicarea achiziției de valoare mică.

Art. 62. Se permite încheierea contractelor cu efectuarea plăților anticipate (în avans) pentru achiziționarea bunurilor, serviciilor și lucrărilor cu respectarea prevederilor art. 66 alin. (6) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014.

Art. 63. Contractul de achiziție publică de valoare mică, a cărui perioadă de realizare este mai mare de un an, poate fi încheiat pentru întreaga achiziție, însă realizarea acestuia este asigurată în limitele alocațiilor anuale prevăzute în acest scop. USARB asigură asumarea angajamentelor în conformitate cu prevederile art. 66 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014.

Capitolul V. Executarea contractului de achiziție publică de valoare mică

Art. 64. Termenul / termenele de executare a contractului, având în vedere necesitățile USARB, se calculează luând în considerare particularitățile sau cerințele achiziției și timpul real solicitat pentru executarea lucrărilor sau pentru prestarea serviciilor, precum și pentru producerea, stocarea și furnizarea bunurilor până la destinația acestora.

Art. 65. Condițiile de executare a contractului de achiziție publică de valoare mică nu cuprind clauze, direct sau indirect, discriminatorii.

Art. 66. Se interzice modificarea oricărui element al contractului de achiziție publică încheiat și introducerea unor elemente noi, dacă asemenea acțiuni sunt de natură să schimbe condițiile care au constituit temei pentru selectarea operatorului economic, iar majorarea prețului contractului nu va depăși cu mai mult de 50% valoarea contractului inițial, cu condiția că noua valoare a contractului nu va depăși pragurile prevăzute la art. 2 alin. (1) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulament cu privire la achizițiile publice de valoare mică
în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 20.09.2023

Pag. 12 din 18

Art. 67. Operatorul economic execută necondiționat clauzele contractului de achiziție publică încheiat, respectând cerințele de calitate, cantitate, termenul și prețul stabilit.

Art. 68. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale atrage după sine răspunderea operatorului economic conform legislației și clauzelor stipulate în contractul de achiziție publică.

Art. 69. Organele abilitate cu funcții de control aplică sancțiuni, în conformitate cu legislația, persoanelor responsabile din cadrul USARB, care nu au întreprins acțiuni de aplicare a sancțiunilor față de operatorul economic ce nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit necorespunzător clauzele contractului de achiziție publică.

Capitolul VI. Evidența și supravegherea achizițiilor publice de valoare mică

Art. 70. USARB este obligată să prezinte trimestrial, până la data de 15 a lunii următoare, în SIA „RSAP”, informația cu privire la achizițiile publice de valoare mică realizate în conformitate cu prevederile Art. 14.

Art. 71. Monitorizarea conformității desfășurării achizițiilor publice de valoare mică, analiza statistică, consultarea și instruirea se efectuează de către Agenția Achiziții Publice.

Art. 72. Responsabilitatea aplicării corecte a prevederilor prezentului Regulament, prin realizarea eficientă a achizițiilor publice de valoare mică, îi revine USARB.

Art. 73. Încălcarea prevederilor prezentului Regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională și penală în conformitate cu legislația.

Art. 74. Litigiile apărute în procesul realizării achizițiilor publice de valoare mică se soluționează de către instanța judecătorească competentă.

Capitolul VII. Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 75. Prezentul Regulament poate fi modificat sau completat în funcție de modificările operate în strategia de management în cadrul USARB sau a actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Art. 76. Orice modificare sau completare a prezentului Regulament este aprobată de Senatul USARB, cu vot deschis, cu majoritatea simplă a senatorilor prezenți.

Art. 77. Prezentul Regulament intră în vigoare din data aprobării de către Senatul USARB și este plasat pe pagina web a instituției.



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulament cu privire la achizițiile publice de valoare mică
în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 20.09.2023

Pag. 13 din 18

Anexa nr. 1
la Regulamentul cu privire la achizițiile
publice de valoare mică în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți

ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ

Privind achiziționarea _____
(se indică obiectul achiziției)
prin achiziție publică de valoare mică.

1. Denumirea autorității contractante: I.P. Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți
2. IDNO 1007602000972
3. Adresa mun. Bălți, str. Pușkin, 38
4. Numărul de telefon/fax (+373) 231 52 363; 231 52 473
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante sectia.planificare@usarb.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA „RSAP” și pe pagina web a Universității <https://usarb.md/achizitii-publice/>.*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună) _____
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

| Nr. crt. | Codul CPV | Denumirea bunurilor/serviciilor | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, standardele de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) |
|-----------------------------------|-----------|---------------------------------|--------------------|------------|---|--|
| | | Lotul 1 | | | | |
| | | (lista pozițiilor din lot) | | | | |
| | | Lotul 2 | | | | |
| | | (lista pozițiilor din lot) | | | | |
| Valoarea estimativă totală | | | | | | |

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) pentru un singur lot;
- 2) pentru mai multe loturi;
- 3) pentru toate loturile;
- 4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulament cu privire la achizițiile publice de valoare mică
în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 20.09.2023

Pag. 14 din 18

10. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate _____

11. Termenul de valabilitate a contractului _____

12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

| Nr. crt. | Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței) | Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței | Nivelul minim/obligativitatea |
|----------|---|--|-------------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică) _____

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz) _____

15. Ofertele se prezintă în valută _____

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului _____

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. crt. | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea, % |
|----------|----------------------------------|-------------|
| 1. | | |
| 2. | | |

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA „RSAP”/până la: (ora exactă) _____
- pe: (data) _____

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare _____

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.

20. Termenul de valabilitate a ofertelor _____

21. Locul deschiderii ofertelor _____

(SIA „RSAP” sau adresa locului deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare _____

23. Alte informații relevante _____

Conducătorul grupului de lucru _____



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulament cu privire la achizițiile publice de valoare mică
în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 20.09.2023

Pag. 15 din 18

Anexa nr. 2
la Regulamentul cu privire la achizițiile
publice de valoare mică în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Către I.P. Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, MD-3100, mun. Bălți, str. Pușkin, 38.

Stimați membri ai grupului de lucru pentru achiziții publice,

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea operatorului economic)

în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în una dintre situațiile prevăzute la art. 19 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

Mă oblig, la solicitarea Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, în scopul verificării și confirmării declarației, să prezint orice document doveditor de care dispun.

Data completării _____

Ofertant _____
(semnătura autorizată)



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulament cu privire la achizițiile publice de valoare mică
în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 20.09.2023

Pag. 16 din 18

Anexa nr. 3
la Regulamentul cu privire la achizițiile
publice de valoare mică în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți

DECIZIE

de atribuire a contractului de achiziții publice
de anulare a procedurii de atribuire

Nr. _____ din _____

1. Date cu privire la autoritatea contractantă:

| | |
|--|--|
| Denumirea autorității contractante | I.P. Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți |
| Localitatea | mun. Bălți |
| IDNO | 1007602000972 |
| Adresa | str. Pușkin, 38 |
| Numărul de telefon | (+373) 231 52 363; 231 52 473 |
| Numărul de fax | (+373) 231 52 473 |
| E-mail oficial | sectia.planificare@usarb.md |
| Adresa de internet | www.usarb.md |
| Persoana de contact (nume, prenume, telefon, e-mail) | |

2. Date cu privire la procedura de atribuire:

| | |
|---|--|
| Tipul obiectului contractului de achiziție/acordului-cadru | Bunuri <input type="checkbox"/> Servicii <input type="checkbox"/> Lucrări <input type="checkbox"/> |
| Obiectul achiziției | |
| Codul CPV | |
| Procedura de atribuire (se va indica din cadrul portalului guvernamental www.mtender.gov.md) | Numărul.: Linkul: Data publicării: |
| Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice al autorității contractante | <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Linkul către planul de achiziții publice publicat: |
| Sursa de finanțare | <input type="checkbox"/> Buget de stat; <input type="checkbox"/> Buget CNAM; <input type="checkbox"/> Buget CNAS; <input type="checkbox"/> Surse externe; <input type="checkbox"/> Alte surse: (indicați) |
| Valoarea estimată (lei, fără TVA) | |

3. Până la termenul-limită (data _____ 20__, ora __:__), au depus oferta _____ ofertanți:

| Nr. crt. | Denumirea operatorului economic | IDNO | Asociații/ administratorii |
|----------|---------------------------------|------|-------------------------------|
| | | | |

4. Ofertanții respinși/descalificați:

| Denumirea operatorului economic | Motivul respingerii/descalificării |
|---------------------------------|------------------------------------|
| | |



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

**Regulament cu privire la achizițiile publice de valoare mică
în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți**

Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 20.09.2023

Pag. 17 din 18

5. Modalitatea de evaluare a ofertelor:
pentru fiecare lot ;
pentru mai multe loturi cumulate ;
pentru toate loturile ;
alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: (indicați).
Justificarea deciziei de a nu atribui contractul pe loturi _____

6. Criteriul de atribuire aplicat:
prețul cel mai scăzut ;
costul cel mai scăzut ;
cel mai bun raport calitate-preț ;
cel mai bun raport calitate-cost ;
(în cazul în care în cadrul procedurii de atribuire sunt aplicate mai multe criterii de atribuire, se vor indica toate criteriile de atribuire aplicate și denumirea loturilor aferente).

7. Informația privind factorii de evaluare aplicați:
(se va completa pentru loturile care au fost atribuite în baza criteriilor: cel mai bun raport calitate-preț sau cel mai bun raport calitate-cost)

| Factorii de evaluare | | Valoarea din ofertă | Punctajul calculat |
|-----------------------------------|---------|---------------------|--------------------|
| Denumirea operatorului economic 1 | | | Total |
| Denumirea factorului 1 | Pondere | | |
| Denumirea factorului n | Pondere | | |
| Denumirea operatorului economic n | | | Total |
| Denumirea factorului 1 | Pondere | | |
| Denumirea factorului n | Pondere | | |

8. În urma examinării, evaluării și comparării ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire s-a decis:

Atribuirea contractului de achiziție publică:

| Denumirea lotului | Denumirea operatorului economic | Cantitatea și unitatea de măsură | Prețul unitar (fără TVA) | Prețul total (fără TVA) | Prețul total (inclusiv TVA) |
|-------------------|---------------------------------|----------------------------------|--------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| | | | | | |

Anularea procedurii de achiziție publică:

Argumentare: _____

9. Componența grupului de lucru:

| Nr. crt. | Numele, prenumele | Funcția în cadrul grupului de lucru | Semnătura |
|----------|-------------------|-------------------------------------|-----------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Regulament cu privire la achizițiile publice de valoare mică
în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 20.09.2023

Pag. 18 din 18

Anexa nr. 4
la Regulamentul cu privire la achizițiile
publice de valoare mică în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți

APROB

Rector USARB _____
semnătura

„_____” _____ 20_____

Solicitare de achiziție publică de valoare mică

Nume, prenume _____ funcția _____

_____ Telefon _____

Obiectul achiziției _____

Cod CPV _____ Linia bugetară _____ Nr. d/o conform planului
de achiziții _____

Suma conform liniei bugetare _____ Sold pe linia bugetară _____

Ofertele examinate

| | | | | | |
|--------------------------|---|-------|---------------------|-------|------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | _____ | operatorul economic | _____ | suma |
| <input type="checkbox"/> | 2 | _____ | operatorul economic | _____ | suma |
| <input type="checkbox"/> | 3 | _____ | operatorul economic | _____ | suma |

Suma achiziției _____

Procedura de achiziție

- prin cont de plată
 prin contract de achiziție publică de valoare mică

Sursa de finanțare 204 205 206
 207 217 212
 Cantina Arenda Catedra militară
 Altele Taxa de studii Taxa de cazare

Semnătura solicitantului _____

Semnătura economistului _____