
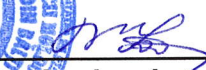
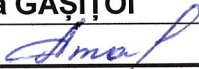

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației


APROBAT	Senatul USARB Hotărîrea nr. 2/10 din 20.09.2023	RECTOR	  Conf.univ., dr., Natalia GAȘÎTOI
APROBAT	Consiliul Științific USARB Proces verbal nr.6 din 18.09.2023	Președinte	 Conf.univ., dr. hab. Nelli AMARFII-RAILEAN
ELABORAT	Consiliul Școlii doctorale Proces verbal nr. 1 din 15.09.2023	Directorul Școlii doctorale	 Conf.univ., dr., Silvia BRICEAG

Prezentul document este proprietatea Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți.
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității



CUPRINS

Introducere	3
1. Structura și volumul tezei	3
2. Conținutul tezei	5
3. Rezumatul tezei	9
4. Procedura de susținere a tezei de doctor în cadrul Comisiei de îndrumare.....	10
5. Procedura de susținere a tezei de doctor în cadrul Comisiei de susținere publică.....	12
Bibliografie	16
Anexe	17
Anexa 1. Model al foii de titlu a tezei	17
Anexa 2. Model al foii privind dreptul de autor	18
Anexa 3. Model al declarației privind asumarea răspunderii	19
Anexa 4. Model al foii de titlu a rezumatului	20
Anexa 5. Model al reversului foii de titlu a rezumatului	21
Anexa 6. Model al foii privind datele de tipar	22
Anexa 7. Reguli și exemple de prezentare a referințelor bibliografice și de citare a resurselor de informare	23

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

Introducere

Ghidul privind redactarea tezei de doctor (în continuare Ghid) realizată în cadrul Școlii doctorale Psihologie și Științe ale Educației și a rezumatului ei este destinat studenților-doctoranzi admiși la studii în cadrul ȘD PSYȘE, conducătorilor/conducătorilor prin cotutelă și membrilor comisiilor de îndrumare a studenților doctoranzi cu scopul de a reglementa elaborarea și perfectarea tezei de doctor și a rezumatului. Teza de doctor este o lucrare de cercetare științifică originală, elaborată în baza propriilor cercetări științifice, care conține rezultate teoretico - practice noi și reprezintă o condiție pentru obținerea titlului științific de doctor. Teza de doctor presupune soluționarea unei probleme științifice actuale și importante pentru domeniul de cunoștințe respectiv.

Conținutul tezei de doctor este elaborat de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat. În redactarea tezei de doctor studentul doctorand se ghidează după un format-tip, stabilit de ANACEC – <https://anacec.md/files/ghid-redactare-teza-final.pdf> și prezentul ghid de redactare a tezei de doctor.

Teza este însoțită de un rezumat, care conține ideile și concluziile principale ale tezei, denotă noutatea științifică și importanța practică a rezultatelor obținute. Rezumatul este elaborat în limba română și engleză.


Teza de doctor și rezumatul tezei sunt documente publice care se redactează și în format digital, urmând a fi publicate pe site-ul administrat de ANACEC și USARB, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

Studentul-doctorand și conducătorul de doctorat își asumă responsabilitatea respectării standardelor de calitate și etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului tezei de doctor.

Susținerea tezei de doctor presupune parcurgerea a două etape majore: susținerea tezei în cadrul Comisiei de îndrumare și susținerea tezei în cadrul Comisiei de susținere publică a tezei de doctor.

1. Structura și volumul tezei de doctor


Teza de doctor conține partea preliminară, partea principală și partea complementară. Partea preliminară include foaia de titlu, foaia privind dreptul de autor, cuprinsul, adnotarea, lista tabelelor, lista figurilor și lista abrevierilor. Partea principală conține introducerea, capitolele de bază, concluziile și recomandările. Volumul părții principale constituie 140-150 pagini, din care materialul ilustrativ (figuri și tabele) nu trebuie să depășească 30%. Partea complementară

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

include bibliografia, anexele, declarația privind asumarea răspunderii și CV-ul candidatului. Volumul acestei părți nu este limitat.

Tabelul 1. Structura și volumul recomandat al tezei de doctor in SD PSYȘE

Nr. d/o	Denumirea elementelor	Volumul recomandat al tezei de doctor, pagini, format A4, font 12, interval 1,5
Partea preliminară		
1.	Foaia de titlu	1
2.	Foaia privind dreptul de autor	1
3.	Cuprins	1-3
4.	Adnotare (în română, rusă și engleză)	3
5.	Lista tabelelor	nu se limitează
6.	Lista figurilor	nu se limitează
7.	Lista abrevierilor	nu se limitează
Partea principală		
1.	Introducere	7-10
2.	Analiza situației în domeniul tezei (denumirea concretă a capitolului respectiv)	25-30 (1 capitol)
3.	Capitolele de bază (cu denumiri concrete ale capitolelor respective)	80-100 (2-5 capitole)
4.	Concluzii și recomandări	3-6
Partea complementară		
1.	Bibliografie	nu se limitează
2.	Anexe	nu se limitează
3.	Declarația privind asumarea răspunderii	1
4.	CV-ul candidatului	1-2

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

2. Conținutul tezei.

2.1. Foaia de titlu

Foaia de titlu se redactează conform Anexei 1.din <https://anacec.md/files/ghid-redactare-teza-final.pdf> În cazul în care teza nu este scrisă în limba română, după foaia de titlu urmează încă o foaie de titlu, suplimentară, redactată în limba română. **Titlul tezei trebuie să reflecte conținutul tezei.**

2.2. Foaia privind dreptul de autor

Candidatul la titlul științific beneficiază de dreptul exclusiv de autor asupra tezei sale. Pentru a informa publicul despre drepturile sale, titularul poate sa folosească simbolul protejării dreptului de autor, care se imprimă pe fiecare exemplar al lucrării și constă din trei elemente (vezi Anexa 2) <https://anacec.md/files/ghid-redactare-teza-final.pdf>: litera latină C inclusă într-un cerc – ©; numele titularului drepturilor exclusive de autor; anul redactării tezei.


2.3. Cuprins

Cuprinsul conține titlurile și subtitlurile tuturor capitolelor și subcapitolelor, însoțite de numărul paginii de început al fiecărui capitol/subcapitol. Cuprinsul trebuie să acopere întreaga lucrare, adică toate elementele tezei, începând cu adnotarea și terminând cu CV-ul autorului.

2.4. Adnotare

Adnotarea va conține următoarele elemente:

- Date de identificare: numele de familie, prenumele autorului, titlul tezei, titlul științific solicitat (de exemplu, teză de doctor în psihologie), localitatea, anul redactării tezei – aliniere centrală (Center) și **Bold**;
- Structura tezei (de exemplu, introducere, patru capitole, concluzii generale și recomandări, bibliografie din 150 de titluri, 6 anexe, 135 de pagini de text de bază (până la Bibliografie), 37 de figuri, 10 tabele), numărul de publicații la tema tezei (de exemplu, Rezultatele obținute sunt publicate în 15 lucrări științifice);
- Cuvinte-cheie;
- Scopul lucrării;
- Obiectivele cercetării;
- Noutatea și originalitatea științifică;
- Rezultatul/rezultatele obținute care contribuie la soluționarea unei probleme științifice importante (pentru teza de doctor)
- Semnificația teoretică;
- Valoarea aplicativă;
- Implementarea rezultatelor științifice.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

Fiecare element descris va începe din rând nou. Cu excepția primului element, celelalte vor fi aliniate între marginile din stânga și dreapta (Justify), iar denumirea elementului va fi cu Bold, urmat de două puncte și descriere. Adnotarea se prezintă în 3 limbi: română, rusă și engleză, fiecare fiind prezentată pe o singură pagină a foii.

2.5. Lista tabelor (dacă este cazul)

Această listă va conține informații despre toate tabelele incluse în teză, pentru fiecare indicându-se titlul și numărul paginii la care se află acesta.

2.6. Lista figurilor (dacă este cazul)

Această listă va conține informații despre toate figurile incluse în teză, pentru fiecare indicându-se titlul și numărul paginii la care se află aceasta.

2.7. Lista abrevierilor (dacă este cazul)

Această listă va conține toate abrevierile incluse în teză care nu sunt de utilizare comună.

2.8. Introducere

În Introducere se vor descrie următoarele elemente:


- Actualitatea și importanța temei abordate, încadrarea temei în preocupările internaționale, naționale, zonale, ale colectivului de cercetare și în context inter- și transdisciplinar, prezentarea rezultatelor cercetărilor anterioare referitoare la tema aleasă;
- Scopul lucrării (sau obiectivul general);
- Obiectivele cercetării;
- Ipoteza de cercetare;
- Sinteza metodologiei de cercetare și justificarea metodelor de cercetare alese;
- Sumarul capitolelor tezei, cu axarea pe investigațiile efectuate și necesitatea acestora pentru atingerea scopului și a obiectivelor cercetării (fără a descrie rezultatele obținute).

Autorul este în drept să descrie și alte elemente care argumentează modul de concepere și realizare a cercetării. De exemplu, se pot indica limitele cercetărilor efectuate (lipsa accesului la unele instrumente și facilități, particularitățile condițiilor de cercetare etc.).

Spre deosebire de capitolele ce compun conținutul tezei, Introducerea nu se numerotează.

2.9. Analiza situației în domeniul tezei (denumirea concretă a capitolului respectiv)

În acest capitol va fi stabilit stadiul actual al cunoașterii în domeniul temei alese, în baza unei documentări laborioase, care va include definirea conceptelor fundamentale, analiza critică a bibliografiei, prezentarea, descrierea și interpretarea datelor din literatură, exemplificarea metodelor de cercetare. Vor fi analizate publicațiile științifice (articole, monografii, materiale ale conferințelor, brevete etc.), o atenție deosebită acordându-se rezultatelor științifice recente din

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

literatura de specialitate. La elaborarea acestui capitol se va ține seama că el se adresează unor specialiști din domeniul respectiv și de aceea trebuie evitate descrierile generale, abordarea recomandată fiind aceea a unui review al literaturii de specialitate în relație cu tema de cercetare abordată.

2.10. Capitolele de bază (cu denumiri concrete ale capitolelor respective)

Aceste capitole reflectă partea de contribuție personală. În cadrul capitolelor se realizează prezentarea și elaborarea problematicii formulate în tema și ipoteza lucrării, prin respectarea ordinii logice a ideilor și a cerințelor de coerență a expunerii.

Capitolele de bază se numerează în continuarea capitolului dedicat analizei stadiului actual al cunoașterii în domeniul tezei.

Capitolul al doilea se referă la Materiale și metode. Acesta include materialele, instrumentele, și condițiile de investigație, precum și metodele, procedeele, tehnicile utilizate cu descrierea lor în detaliu și specificarea dacă sunt noi sau nu și, în acest ultim caz, cu indicarea bibliografiei. Delimitarea materialelor și metodelor într-un capitol aparte se recomandă atunci când acestea sunt comune pentru întreaga teză (ex., aceleași metode statistice și loturi experimentale utilizate).

Următoarele capitole, începând cu al treilea, vor fi dedicate rezultatelor obținute și discutării acestora. În aceste capitole vor fi evidențiate contribuțiile personale ale autorului, inclusiv rezultatele originale obținute, elaborările noi, propuse de autor (metode, paradigme, modele etc.), rezultatele cercetărilor teoretice, experimentale ale studiului realizat. În lucrare se va face o descriere detaliată a rezultatelor, cu menționarea posibilităților de utilizare a acestora în diverse aplicații.


Teza va include discutarea tuturor rezultatelor, compararea acestora cu date similare din literatura de specialitate și sublinierea aspectelor de noutate pe plan național și internațional dezvoltate de către autor [3]. Discutarea rezultatelor se poate face într-un capitol aparte sau în cadrul capitolelor unde sunt prezentate rezultatele. În teza de doctor se va evidenția problema științifică importantă care este soluționată în urma obținerii rezultatelor descrise.

Rezultatul științific descris va reprezenta o noutate științifică stabilită în urma procesului de cercetare.

Fiecare capitol se va încheia cu o scurtă secțiune de sinteză a problematicii tratate și a rezultatelor obținute, delimitată într-un paragraf separat.

2.11. Concluzii și recomandări

Partea de concluzii va conține:

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

- prezentarea structurată a tuturor rezultatelor obținute, corelată cu tema, ipoteza, scopul și obiectivele tezei formulate în Introducere, cu evidențierea măsurii în care au fost atinse obiectivele de cercetare științifică;
- descrierea contribuțiilor personale, cu sublinierea semnificației teoretice și valorii practice a acestora, a impactului elaborărilor în dezvoltarea științei, economiei, educației, culturii etc.; contribuțiile personale trebuie să fie măsurabile și să se regăsească în capitolele de bază ale tezei;
- indicarea limitelor rezultatelor obținute, cu stabilirea problemelor rămase nerezolvate.

În partea de concluzii a tezei de doctor vor fi evidențiate 3-5 rezultate științifice care au contribuit la soluționarea unei probleme științifice importante (cu indicarea acestora)

Pentru argumentarea valorii rezultatelor obținute, în concluzii pot fi prezentate date privind aprobarea rezultatelor, implementarea elaborărilor sau alte astfel de rezultate, urmând ca în anexe să fie prezentate copii ce confirmă aceste date.

În concluzii trebuie evitată tendința de a include idei sau citate noi, care nu se regăsesc în capitolele lucrării. Redactarea concluziilor trebuie să confere acestei părți un caracter concret. Recomandările incluse în acest capitol pot fi prezentate sub forma de sugestii privind potențialele direcții viitoare de cercetare legate de tema abordată; propuneri de utilizare a rezultatelor obținute în domeniile socio-cultural și economic.

2.12. Bibliografie

Bibliografia va conține lista tuturor surselor de informație utilizate pentru redactarea tezei. Lista poate fi structurată după limba surselor utilizate. Pot fi grupate separat dicționarele, enciclopediile, literatura artistică, actele legislative și alte tipuri publicații de acest fel.

Bibliografia nu se numerotează ca un capitol al lucrării. Lucrările la care candidatul la titlul științific este autor sau coautor au numele acestuia indicat cu Bold.

Mai multe detalii privind descrierea bibliografică sunt date în anexa 7


2.13. Anexe (dacă este cazul)

Anexele conțin materiale relevante pentru lucrare, informații complementare la partea principală a acesteia. inclusiv: liste și copii/dovezi ale aprobării și implementării rezultatelor cercetărilor (de exemplu, copii ale certificatelor de implementare, ale dovezilor prin care se certifică participarea la simpozioane, conferințe).

În anexe pot fi incluse și majoritatea figurilor și tabelelor, în textul propriu-zis al tezei în acest caz rămânând doar cele fără de care textul în sine nu ar avea cursivitate.

2.14. Declarația privind asumarea răspunderii

Modelul declarației se prezintă în Anexa 3.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

2.15. CV-ul candidatului

CV-ul va include următoarele elemente:


- Nume și prenume;
- Cetățenie;
- Studii – licență, masterat, doctorat (instituție, perioada, specialitatea, calificarea);
- Stagii (instituție, perioada);
- Domenii de interes științific;
- Participări în proiecte științifice naționale și internaționale;
- Participări la manifestări științifice (naționale și internaționale);
- Lucrări științifice și științifico-metodice publicate - număr de monografii, articole,
- materiale ale comunicărilor științifice, brevete de invenții, manuale, ghiduri etc.;
- Premii, mențiuni, distincții, titluri onorifice etc.;
- Apartenență la societăți/asociații științifice naționale și internaționale;
- Activități în cadrul colegiilor de redacție ale revistelor științifice;
- Cunoașterea limbilor (cu indicarea gradului de cunoaștere);
- Date de contact de serviciu (adresă, telefon, e-mail).

3. Rezumatul tezei de doctor

Rezumatul tezei de doctor reprezintă o sinteză a tezei și trebuie să reflecte conținutul acesteia. Volumul recomandat al rezumatului tezei de doctor este de până la 35 pagini. Acesta va avea aceleași caracteristici de redactare ca și teza, cu specificarea că rezumatul se tipărește în format A5, iar micșorarea textului se face astfel încât să fie asigurată lizibilitatea textului.

Tabelul 2. Structura și volumul recomandat al rezumatului

Nr. d/o	Denumirea elementelor	Volumul recomandat al tezei de doctor, pagini, format A4, font 12, interval 1,5
1.	Foaia de titlu	1
2.	Reversul foii de titlu	1
3.	Cuprins	1
4.	Reperetele conceptuale ale cercetării	2-4
5.	Conținutul tezei	14-17
6.	Concluzii generale și recomandări	2-3
7.	Bibliografie	1-2

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

8.	Lista publicațiilor autorului la tema tezei	După caz
9.	Adnotare (în română, rusă și engleză)	3
10.	Foaia de titlu suplimentară (în limba română, în caz că rezumatul tezei este scris în altă limbă)	1
11.	Foaia privind datele de tipar	1
12.	Total pagini	Până la 35

În anexe sunt prezentate exemple. În "Conținutul tezei" se va prezenta sinteza capitolelor tezei. La fel se va proceda și în cazul concluziilor și recomandărilor. Adnotarea va avea același conținut ca și în teză. În rezumat se va include și lista publicațiilor științifice ale autorului la tema tezei, grupate pe categorii: cărți, articole în reviste, articole/teze în lucrările conferințelor etc.


4. Procedura de susținere a tezei de doctor în cadrul Comisiei de îndrumare

În urma finalizării cu succes a studiilor de doctorat și acumulării a 140 credite transferabile, studentul-doctorand depune la ȘD de Psihologie și Științe ale Educației dosarul cu următorul set de acte:

- cererea privind demararea susținerii preliminare a tezei de doctor;
- extrasul din procesul-verbal al Consiliului științific cu privire la aprobarea temei, a conducătorului de doctorat și a membrilor comisiei de îndrumare;
- copia certificatului de absolvire a studiilor superioare de doctorat cu creditele acumulate;
- lista publicațiilor științifice semnată de autor;
- avizul de acceptare a tezei din partea conducătorului/conducătorilor de doctorat;
- teza de doctor;
- proiectul rezumatului tezei de doctor în limba română (în volum de până la 30 pagini);
- raportul de similitudini cu rezoluția privind lipsa elementelor constitutive ale unui plagiat, semnată de conducătorul de doctorat, singurul în măsură să efectueze o analiză exactă a împrumuturilor sesizate de sistemul Antiplagiat.

Dosarul complet este transmis Comisiei de îndrumare care, în termen de nu mai mult de 1 lună, efectuează expertiza tezei, fiind stabilită data convocării ședinței de examinare a tezei. La ședință participă și conducătorul de doctorat, iar la dorință pot asista și alte persoane interesate sau cu experiență în domeniu.

În cadrul ședinței pretendentul la titlul științific prezintă un raport detaliat (30-40 min), în care expune rezultatele obținute în cadrul cercetării, noutatea științifică, semnificația teoretică și aplicativă a lucrării, concluziile și recomandările trasate, prezintă materialele ce confirmă

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

autenticitatea și dreptul de autor al rezultatelor expuse în teză, precum și publicațiile la tema tezei.

Fiecare membru al comisiei de îndrumare își expune imparțial opiniile și obiecțiile referitor la valoarea tezei printr-un aviz personal și completează Formularul evaluării tezei de doctor, care ulterior este generalizat într-un document unic.


În funcție de punctajul acumulat în baza completării Formularului evaluării tezei de doctor, membrii comisiei de îndrumare adoptă una din următoarele decizii asupra valorii tezei:

- teza este apreciată ca bună și se recomandă spre susținere în Comisia de susținere publică (CSP), dacă punctajul acumulat este cuprins între 71 -75;
- teza este apreciată ca bună și se recomandă spre susținere în CSP cu condiția efectuării de către pretendent a modificărilor necesare, dacă punctajul acumulat este cuprins între 61 – 70;
- teza este apreciată la nivel suficient, necesită modificări substanțiale, după care urmează reexaminarea ei la ședința repetată a CÎ, dacă punctajul acumulat este cuprins între 46 - 60;
- teza este executată la limita de jos a cerințelor, necesită revizuire majoră; ea poate fi prezentată spre reexaminare nu mai devreme decât peste jumătate de an, dacă punctajul acumulat este cuprins între 31 – 45.

Conducătorul de doctorat propune componența CSP pentru a fi discutată și acceptată de membrii comisiei de îndrumare, această comisie urmând a fi alcătuită din cel puțin 5 membri:

- președintele comisiei, ca reprezentant al USARB;
- conducătorul de doctorat;
- 1 membru al comisiei de îndrumare;
- 2 membri specialiști în domeniu din afara USARB.

Membrii comisiei de doctorat trebuie să posede, în momentul când se examinează teza de doctorat, titlul de doctor în științe și cel puțin titlul științifico-didactic de conferențiar universitar sau de cercetător științific coordonator sau echivalentul acestora în cazul unor membrii cooptați de peste hotare. Este întocmit procesul-verbal și avizul Comisiei de îndrumare privind susținerea tezei de doctor. Termenul de valabilitate a avizului Comisiei de îndrumare este maxim 9 luni. În situații extraordinare se aprobă examinarea online a tezelor de doctor în cadrul CÎ în următoarele condiții:


	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

- a) examinarea tezei în prezența fizică a candidatului, a președintelui și conducătorului de doctorat;
- b) prezența online a celorlalți membri ai Comisiei de îndrumare și a persoanelor care doresc să participe la ședința de examinare a tezei, utilizând instrumentele de comunicare online;
- c) lista de prezență la ședința a membrilor comisiei de îndrumare trebuie să fie înlocuită cu înregistrarea audiovideo sau cu o altă dovadă a participării online a membrilor la examinarea tezei

5. Procedura de susținere a tezei de doctor în cadrul Comisiei de susținere publică

În cazul în care teza corespunde cerințelor regulamentare, pretendentul la titlul științific depune, la Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației, dosarul pentru demararea susținerii publice a tezei de doctor cu următorul set de acte:

- cererea studentului-doctorand privind demararea procedurii de susținere a tezei în comisia de susținere publică (CSP);
- extrasul din procesul-verbal al Consiliului științific cu privire la aprobarea temei, a conducătorului de doctorat și a membrilor comisiei de îndrumare;
- copia certificatului de absolvire a studiilor superioare de doctorat cu creditele acumulate;
- lista publicațiilor științifice semnată de autor și certificată de secretarul științifi USARB;
- avizul de acceptare a tezei din partea conducătorului/conducătorilor de doctorat;
- avizele membrilor Comisiei de îndrumare;
- procesul-verbal și Avizul pozitiv al Comisiei de îndrumare privind susținerea tezei de doctor;
- informația privind luarea în considerare a sugestiilor membrilor comisiei de îndrumare (sub forma unui tabel);
- lista publicațiilor studentului-doctorand, care corespunde cu titlurile copiilor scanate ale respectivelor publicații, conform cerințelor în vigoare;
- lista componenței CSP cu lucrările științifice publicate în domeniu al fiecărui membru al CSP;
- teza de doctor copertată;
- rezumatul în format manuscris a tezei de doctorat în limba română și limba engleză (sau limba română, limba rusă și limba engleză pentru vorbitorii de limbă rusă);
- raportul de similitudini și rezoluția privind lipsa elementelor constitutive ale unui plagiat.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

Dosarul complet este transmis spre avizare Consiliului ȘD Psihologie și Științe ale Educației și, ulterior, spre aprobare Consiliului științific USARB.

În urma examinării dosarului pentru formarea CSP, Consiliul științific USARB poate lua una din următoarele decizii:

- a) aprobarea formării CSP în componența propusă;
- b) aprobarea CSP cu modificări în componența propusă;
- c) respingerea demersului de formare a CSP.

În baza deciziei pozitive a Consiliului științific este emis Ordinul Rectorului USARB de formare a CSP pentru susținerea publică a tezei de doctor. CSP se consideră formată din ziua emiterii ordinului Rectorului USARB. Durata ei de împuternicire este 6 luni.

Susținerea publică a tezei este precedată de examinarea ei în cadrul unei ședințe preventive, la care membrii CSP decid oportunitatea tipăririi rezumatelor și data susținerii publice a tezei de doctor.


Pretendentul la titlul științific publică rezumatele și cu cel puțin 30 zile înainte de susținere expediază membrilor CSP, Bibliotecii științifice a USARB și Repozitoriului USARB câte un exemplar identic de teză și rezumat științific, cu semnătura conducătorului științific și a autorului pe reversul copertei, iar ANACEC – varianta electronică (format pdf) a tezei și

(Cu cel puțin 12 zile înainte de susținerea publică a tezei, referenții oficiali sunt obligați să prezinte președintelui CSP un aviz/raport în volum de 3-5 pagini, care să reflecte elementele obligatorii pentru teza de doctor, inclusiv corespunderea dintre conținutul tezei și lucrările publicate, să conțină aprecieri generale și analitice și să menționeze erorile depistate în teză. În avizul/raportul referentului oficial nu este admisă includerea unor fragmente din teza candidatului. Cu cel puțin 10 zile înainte de susținerea publică a tezei, avizele/rapoartele referenților oficiali sunt puse la dispoziția candidatului.

Cu cel puțin 10 zile înainte de susținerea publică a tezei, pe site-ul USARB este plasat un aviz care informează specialiștii din domeniu referitor la data, ora și locul susținerii publice a tezei, tema tezei de doctorat și autorul ei, conducătorul/ conducătorii de doctorat, locul unde textul integral al tezei și rezumatul ei pot fi consultate în format tipărit.

(La ședința de susținere a tezei în cadrul CSP pretendentul la titlul științific depune un dosar cu următoarele acte:

- CV-ul pretendentului la titlul științific;
- ordinul Rectorului USARB privind componența CSP;


	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

- copia certificatului de absolvire a studiilor superioare de doctorat;
- lista lucrărilor științifice publicate la tema tezei semnată de autor
- procesul-verbal și Avizul CÎ privind susținerea tezei de doctor;
- avizul/raportul conducătorului de doctorat;
- avizele/rapoartele referenților oficiali, semnate de aceștia;
- adeverința de depunere a unui exemplar tipărit de teză și a rezumatului în fondul Bibliotecii științifice și în Repozitoriul USARB;
- teza de doctor copertată;
- raportul de similitudini cu rezoluția privind lipsa elementelor constitutive ale unui plagiat;
- rezumatul tezei de doctor în limba română și engleză;
- avizele la rezumat.

Susținerea publică a tezei poate avea loc în prezența tuturor membrilor CSP sau în lipsa motivată doar a unuia dintre ei, dacă acesta a prezentat aviz/raport favorabil și fișa de vot completată preliminar. Avizul/raportul referentului absent se va citi integral în ședința de susținere a tezei. Prezența cetățeanului străin în calitate de referent oficial sau membru al CSP poate fi asigurată în regim online.

Mersul ședinței presupune următoarele etape:

- Președintele CSP prezintă pretendentul la titlul științific, conducătorul de doctorat și membrii CSP.
- Președintele CSP trece în revistă actele prezentate în dosarul pretendentului, corespunderea acestora actelor normative în vigoare, răspunde la întrebările care eventual pot să apară.
- Pretendentul la titlul științific expune pe parcursul a circa 30 minute metodologia de cercetare aplicată și rezultatele științifice conținute în teza de doctor.
- Pretendentul la titlul științific răspunde la întrebările parvenite din partea membrilor CSP sau a altor persoane prezente la susținere.
- Președintele CSP dă citirii Avizul Comisiei de îndrumare, iar pretendentul raportează asupra îndeplinirii sugestiilor exprimate în cadrul acestei comisii.
- Referenții oficiali își expun opiniile asupra tezei, obiecțiile și sugestiile fiind citite din avizul elaborat.
- Pretendentul la titlul științific răspunde la obiecțiile și sugestiile referenților.
- La necesitate, are loc o discuție liberă asupra valorii științifice și aplicative a tezei cu implicarea tuturor participanților la ședință.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

- Membrii CSP completează Fișa de evaluare a tezei de doctor, în baza căreia se întocmește o fișă integratoare.
- În baza unui formular special, membrii CSP votează atribuirea calificativului tezei de doctor și conferirea titlului științific. Dacă aprecierile asupra tezei de doctor permit atribuirea unuia dintre calificativele "Excelent", „Foarte bine”, „ Bine” și „Satisfăcător”, este propusă acordarea titlului științific de doctor. Decizia se ia în baza votului deschis a cel puțin 2/3 a membrilor CSP. În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător” CSP, în baza argumentelor aduse de către membrii comisiei, precizează elementele de conținut care urmează a fi ajustate sau completate în teza de doctor și stabilește posibilitatea unei susțineri repetate, dar nu mai devreme de 6 luni de la data primei ședințe de susținere a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași CSP. În cazul în care și la a doua susținere se obține calificativul „Nesatisfăcător”, pretendentului la titlul de doctor i se refuză conferirea acestui titlu în mod definitiv.
- Președintele CSP dă citirii Decizia CSP referitor la gradul de noutate și valoarea științifică și practică a rezultatelor obținute în teza de doctor, pe care membrii CSP o aprobă prin vot deschis.
- Pretendentului la titlul științific i se oferă cuvânt de încheiere, iar președintele declară ședința CSP finalizată.

În cazul în care un membru al CSP identifică abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică sau parvin sesizări din partea unor persoane terțe, membrii comisiei de doctorat sunt obligați să ia următoarele măsuri:


- a) să sesizeze Comisia de etică a USARB pentru analiza și soluționarea cazului;
- b) să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător”.

Pentru fiecare teză de doctor evaluată, inclusiv pentru fiecare ședință de susținere a tezei de doctorat, fiecărui membru al SCP i se stabilesc 5 ore academice.

În termen de 5 zile de la susținerea publică a tezei de doctor, candidatul este obligat să depună un exemplar al tezei în fondul Bibliotecii Naționale a Republicii Moldova, cu prezentarea adevărîței corespunzătoare.

În situații extraordinare se aprobă examinarea online a tezelor de doctor în cadrul CSP în următoarele condiții:

- a) examinarea tezei în prezența fizică a candidatului, a președintelui și conducătorului de doctorat;

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	


- b) prezența online a celorlalți membri ai CSP și a persoanelor care doresc să participe la ședința de examinare a tezei, utilizând instrumentele de comunicare online;
- c) plasarea prealabilă a link-ului la care poate fi urmărită examinarea online a tezei pe pagina USARB și transmiterea ei ANACEC.
- d) lista de prezență la ședință a membrilor CSP trebuie să fie înlocuită cu înregistrarea audiovideo pe suport electronic a ședinței sau cu o altă dovadă a participării online a membrilor la examinarea tezei.

Pretendentul la titlul științific pregătește Dosarul de validare a titlului conferit, transmite acest dosar Senatului USARB pentru conformare și, ulterior, ANACEC pentru expertizare și validarea titlului științific conferit de către CSP.

BIBLIOGRAFIE

- = Legea privind dreptul de autor și drepturile conexe: nr. 139 din 02 iulie 2010. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 191-193, pp.5-2
- Hotărârea Guvernului nr.1007/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III
 - Ordinul MECC nr.1036/2020 privind aprobarea Plan – cadru pentru studiile superioare de doctorat, ciclul III
 - Ordinul MECC nr.514/2017 cu privire la aprobarea Regulamentului de atribuire a calificativelor tezelor de doctorat
 - Decizia CC ANACEC nr.5/2018 cu privire la Ghidul de redactare a tezei de doctor/ doctor habilitat.
 - Regulament instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii de doctorat în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat prin Hotărârea Senatului USARB, proces-verbal nr., 17 din 19 aprilie 2017
 - Regulamentul Școlii Doctorale Psihologie și Științe ale educației, USARB, aprobat ???????
- = SM ISO 690: 2012. Informare și documentare. Reguli pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare. Aprobat 2012-04-05. Chișinău: INSM, 2012. 40 p.

= <https://anacec.md/files/ghid-redactare-teza-final.pdf>

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

ANEXE

Anexa 1. Model al foii de titlu a tezei

**UNIVERSITATEA DE STAT „ALECU RUSSO” DIN BĂLȚI
ȘCOALA DOCTORALĂ PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI**

**Cu titlu de manuscris
C.Z.U.**

NUMELE Prenumele autorului

TITLUL TEZEI

Teză de doctor în
Specialitatea

Autor:

NUME Prenume

Conducător științific:
științific


NUME Prenume, titlul
și științifico-didactic

Comisia de îndrumare

NUME Prenume, titlul științific
și științifico-didactic

NUME Prenume, titlul științific
și științifico-didactic


NUME Prenume, titlul științific
și științifico-didactic

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

BĂLȚI 2023

Anexa 2. Model al foii privind dreptul de autor

©Numele, prenumele titularului dreptului de autor, anul redactării tezei

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

Anexa 3. Model al declarației privind asumarea răspunderii

Pentru teza de doctorat elaborată în limba română

Declarația privind asumarea răspunderii

Subsemnatul, declar pe răspundere personală că materialele prezentate în teza de doctorat sunt rezultatul propriilor cercetări și realizări științifice. Conștientizez că, în caz contrar, urmează să suport consecințele în conformitate cu legislația în vigoare.

Numele, prenumele

Semnătura

Data

Pentru teza de doctorat elaborată în limba rusă


Декларация об ответственности

Нижеподписавшийся, заявляю под личную ответственность, что материалы, представленные в докторской диссертации, являются результатом личных научных исследований и разработок. Осознаю, что в противном случае, буду нести ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Фамилия, имя

Подпись

Число

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

Anexa 4. Model al foii de titlu a rezumatului

**UNIVERSITATEA DE STAT „ALECU RUSSO” DIN BĂLȚI
ȘCOALA DOCTORALĂ PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI**

**Cu titlu de manuscris
C.Z.U.**


NUMELE Prenumele autorului

TITLUL TEZEI

Specialitatea

Rezumatul tezei de doctor în.....

BĂLȚI 2023

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

Anexa 5. Model al reversului foii de titlu a rezumatului

Teza de doctor în a fost elaborată la Școala Doctorală de Psihologie și Științe ale Educației.

Comisia de DOCTORAT:

Președinte: NUME Prenume, titlul științific și științifico-didactic

Conducător științific: NUME Prenume, titlul științific și științifico-didactic

Referenți oficiali:

NUME Prenume, titlul științific și științifico-didactic

NUME Prenume, titlul științific și științifico-didactic

NUME Prenume, titlul științific și științifico-didactic

Susținerea va avea loc la....., ora în cadrul ședinței Comisiei de Doctorat, sala, USARB , str. Pușkin 38.

Teza de doctor și autoreferatul pot fi găsite la Biblioteca Națională a Republicii Moldova, la Biblioteca USARB, pagina web a USARB (<https://usarb.md/>)

și a Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (www.anacec.md)

Rezumatul tezei a fost expediat la data, luna, anul.

Președintele comisiei de doctorat

Nume, Prenume, titlul științific și științifico-didactic

Semnătura

Conducător științific:

Nume, Prenume, titlul științific și științifico-didactic


Semnătura

Autor:

NUME, Prenume

Semnătura

© Nume, Prenume, 2023

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

Anexa 6. Model al foii privind datele de tipar

NUMELE Prenumele autorului

TITLUL TEZEI

CIFRUL ȘI DENUMIREA SPECIALITĂȚII


Rezumatul tezei de doctor în

Aprobat spre tipar: *data*
Hârtie ofset. Tipar ofset.
Coli de tipar.: ...

Formatul hârtiei 60x84 1/16
Tiraj ... ex...
Comanda nr.

Denumirea și adresa instituției unde a fost tipărit rezumatul

Anexa 7. Reguli și exemple de prezentare a referințelor bibliografice și de citare a resurselor de informare

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

Regulile și exemplele descrise în continuare respectă standardul "SM ISO 690:2012 Informare și documentare. Reguli pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare".¹

Referințe la cărți tipărite și publicații monografice

• *Schema generală:*

AUTOR(I). Titlu. Loc apariție: Editura, an apariție.

Paginația (opțional). Număr standardizat (ISBN).

Exemplul 1 (un autor)

1. ȚURCAN, Nelly. *Comunicarea științifică în contextul accesului deschis la informație*. Chișinău: CEP USM, 2012. 324 p. ISBN 978-9975-71-253-8.
2. WILD, R. *Essentials of Production and Operations Management*. 3rd ed. London: Cassell Educational Ltd, 1990. 420 p. ISBN 0-304-31674-1.
3. СОЛОМОН, Д. И. *Дробное программирование и недифференцируемая оптимизация*. Кишинев: Эврика, 2010. ISBN 978-9975-941-53-2.


Exemplul 2 (doi autori)

1. GHEȚIU, Mihail, TOPOREȚ, Victor. *Chimia lemnului*. Chișinău: Tehnica-Info, 2010. 404 p. ISBN 978-9975-63-310-9.
2. ODUGHEMI, Sina and Taeku LEE, eds. *Accountability through public opinion: from inertia to public action*. Washington: The World Bank, 2011. ISBN 978-08213-8505-0.
3. ЦИРКУНОВА, С., КОЗЛОВА, Н. *Вопросы теории, истории и методика преподавания камерного ансамбля*. Ch.: Pontos, 2011. 104 с. ISBN 978-9975-51-214-5.

Exemplul 3 (trei autori)

1. BOTEZAT, E.A., DOBRESCU, E.M., TOMESCU, M. *Dicționar de comunicare, negociere și mediere*. București: Editura C.H.Beck, 2007. ISBN 978-973-115-052-9.
2. BRUNS, Barbara, MINGAT, Alain, RAKOTOMALALA, Ramahatra. *Achieving universal primary education by 2015: a chance for every child*. Washington: The World Bank, 2003. ISBN 0-8213-5345-4.
3. ЗАХАРИЯ, С.К., ИГНАТЬЕВ, В.П., ЗАВАЛЬНЮК, А. *Правовое регулирование деятельности хозяйствующих субъектов в Республике Молдова*. Кишинев, 2009. 344 с. ISBN 978-9975-9838-3-9.

¹ La utilizarea sistemului de citare „nume-dată”, în toate exemplele indicate anul publicării se specifică imediat după numele autorului

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

Exemplul 4 (patru și mai mulți autori)

1. SPÎNU, C., HOLBAN, T., GURIEV, V., SPÎNU, I. *Hepatite virale și HIV: aspecte etiologice, epidemiologice, clinice, diagnostic de laborator, tratament și profilaxie*. Ch.: S. n., 2013. 296 p.– ISBN 978-9975-118-12-5
2. IVĂNUȘ, Gheorghe et al. *The petroleum and gas industry in Romania: tradition and prospects*. Bucharest: AGIR, 2009. 791 p. ISBN 978-973-720-244-4.
3. АРСКИЙ, Ю.М. и др. *Инфосфера: Информационные структуры, системы и процессы в науке и обществе*. Москва: ВИНТИ, 1996. 489 с.

Exemplul 5 (fără autori)

1. *Diagnosticul situației în comerțul interior și priorități de dezvoltare*. Coord. L. ȘAVGA. Ch.: UCCM, 2012. 104 p. ISBN 978-9975-4316-9-9.
2. *Production: yearbook 2003*. Rome: FAO, 2004. ISBN 92-5-005216-2.
3. *Информационный рынок в России*. Москва: ВИНТИ, 1996. 293 с.

Teze, autoreferate

1. COJOCARU, I. *Suportul informațional al evaluării cercetării științifice în Republica Moldova*: tz. de doct. în infomratică. Chișinău, 2014. 160 p.
2. KULCIŢKI, Veaceslav. *Synthesis of Terpenic Compounds with Advanced Functionalization via Biomimetic Methods*: abstracts of doct. habilitate thesis in chemical sciences. Chișinău, 2017. 47 p.
3. МОИСЕЕНКО, Евгений. *Обеспечение экономической безопасности региональных объединений государств*: дис. д-ра хабилитат экон. наук. К., 2012. 224 p.

Preprinturi

1. POPA, M.N., PRICOP, V.V. *Aplicațiile algebrilor la problema centrului și focarului*. Ch., 2011. 59 p. (Preprint. Inst. de Matematică și Informatică al AȘM; nr. 0007).
2. ГУЦУЛ, И. *Геометрия пополнения неполных гиперболических многообразий*. Ch., 2011. 59 с. (Preprint. Inst. de Matematică și Informatică al AȘM; nr. 0008).

Materialele conferințelor

1. *Conservarea diversității plantelor*: simp. șt. intern., ed. a 2-a, 16-19 mai 2012, Chișinău. Ch., 2012. 539 p. ISBN 978-9975-62-311-7.
2. *Microelectronics and Computer Science*: proc. of the 6th Intern. Conf., Chișinău, 1-3 oct. 2009. Ch.: UTM., 2009. 524 p. ISBN 978-9975-45-122-2.
3. *Глобализация образования в современном мире*: тез. науч. ст. междунар. научнопрактической конф., Бэлць, 20-22 марта 2009. Ch., 2009. 291 с. ISBN 978-9975-9935-8-6.



Referințe la contribuții

- **Schema generală:**

Date de indentificare a părții componente. Elementul de divizare: Date despre documentul gazdă (documentul de indentificare). Localizarea părții componente în document. Numărul standardizat (ISSN, ISBN - în funcție de faptul unde este plasată contribuția).

- **Contribuții în monografii, culegeri:**

AUTOR(i). Titlu. In: AUTOR(i). *Titlu*. Loc apariție: Editura, an apariție, paginația. Număr standardizat (ISBN).

Contribuții în monografiile, culegeri

1. COJOCARU, Irina. Resurse educaționale deschise. In: *Știința deschisă în Republica Moldova: Studiu = Open science in the Republic of Moldova: Study*. Chișinău: Inst. de Dezvoltare a Soc. Informaționale, 2018, pp. 124-128. ISBN 978-9975-3220-3-4.
2. BHIMANI, Alnoor, SOONAWALLA, Kazbi. Sustainability and organizational connectivity at NSBC. In: Anthony HOPWOOD, Jeffrey UNERMAN and Jessica FRIES, eds. *Accounting for sustainability*. London: Earthscan, 2010, pp. 173-190. ISBN 978-1-84971-067-1.
3. СТЕГЭРЕСКУ, В., КУХАРУК, Е.; КРИВОБА, О. Особенности картографирования почв Республики Молдова с различным уровнем радионуклидного загрязнения. В: *Проблемы непрерывного географического образования и картографии*. Харьков: Б. и., 2009, вып. 9, с. 152-155. ISSN 2075-1893

Contribuții în materialele conferințelor și altor manifestări științifice

1. RODIONOVA, Nelli. Evaluarea tendințelor principale în dezvoltarea demografică a Moldovei. In: *Economic Growth in Conditions of Internationalization: fourth ed. of intern. sci. conf.*, 3-4 sept. 2009. Chișinău: IEFS, 2009, pp. 414-419. ISBN 978-9975-9823-9-9.
2. CUJBA, Rodica, RUSU Andrei. On interoperability of research information based on CERIF in the Republic of Moldova. In: *Proceedings of the Conference on Mathematical Foundations of Informatics MFOI2018*, July 2-6, 2018, Chisinau, Republic of Moldova, pp.67-72. ISBN 9789975-4237-7-9.
3. БЫКОВА, Е.В., БЕРЗАН, В.П. Методические подходы при построении краткосрочных прогнозов топливно-энергетических балансов. In: *Energetica Moldovei-2016: Aspecte regionale de dezvoltare, Conferința internațională: Rapoarte*, Ed. 3, 29 sept. - 01 oct. 2016. Chișinău: Institutul de Energetică al AȘM, 2016, pp. 18-27. ISBN 978-9975-4123-5-3.



Referințe la contribuții în publicații seriale

• *Schema generală:*

AUTOR(i). Titlul articolului. In: *Titlul publicației seriale*. Anul, volumul, numărul serialului, paginile unde este amplasată lucrarea. Numărul standardizat (ISSN).

Sau:

AUTOR(i). Titlul articolului. *Titlul publicației seriale*. Anul, volumul, numărul serialului, paginile unde este amplasată lucrarea. Numărul standardizat (ISSN).

Articole în publicații seriale

1. DIȚA, M., VÂRLAN, M. Autocontrolul, stabilitatea emoțională și comportamentul la preadolescenți. In: *Psihologie. Pedagogie specială. Asistență socială*. 2014, nr 1(34), pp. 1-7. ISSN 1857- 0224.
2. KORRES, George M. An approach on spatial integration and diffusion process. In: *Journal of Settlement and Spacial Planning*. 2012, vol. 3, nr. 2, pp. 57-61. ISSN 2069-3419.
3. БОРИСОВА, Л.Ф., СЮНТЮРЕНКО, О.В. Проблемы информационного обеспечения научно-инновационной и промышленной сферы: новые концептуальные подходы. В: *Научно-техническая информация. Сер. 1*. 2009, № 6, с. 9-12. ISSN 0548-0019.

sau

1. BALABAN, L. Some aspects of intercultural education (through studying religious music) in multiethnic spaces. *Review of artistic education*. Iași. 2011, nr. 1-2, pp. 135-143. ISSN 20697554.
2. ПЕРЧИНСКАЯ, Н. Барьеры на пути развития инновационного предпринимательства и их преодоление в Республике Молдова. *Инновации*. 2011, № 7 (153), с. 39-43. ISSN 20713010.

Articole în ziare

ANDRIEȘ, Andrei. Rețeaua națională științifico-educățională din Moldova. In: *Moldova Suverană*. 2009, 22 oct., p. 2.

Publicații oficiale

1. Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova: nr. 259-XV din 15 iulie 2004. In: *Monitorul Oficial al Republicii Moldova*, 2004, nr. 125-129, pp. 12-70.
2. Постановление Правительства Республики Молдова о Национальной стратегии развития информационного общества «Цифровая Молдова 2020»: № 857 от 31.10.2013. В: *Monitorul Oficial al Republicii Moldova*, 2011, nr. 252-257, 963.



Referințe la resurse electronice

Cărți electronice și publicații monografice online

1. POPA, Ana, PROHNIȚCHI, Valeriu. *Sectorul de cercetare, dezvoltare și inovare din Moldova: este oare necesară o reformă? Versiune preliminară* [online]. Chișinău: Expert-Grup, 2011 [citată 02.09.2016]. Disponibil: http://www.expert-grup.org/library_upload/d360.pdf.
2. BARTLING, Sönke, FRIESIKE, Sascha, eds. *Opening Science: The Evolving Guide on How the Internet is Changing Research, Collaboration and Scholarly Publishing* [online]. [s.l.]: Springer, 2014 [citată 2.09.2016]. ISBN 978-3-319-00026-8. Disponibil: DOI: 10.1007/978-3319-00026-8.
3. СОЛДАТОВА, Г.У. и др. *Цифровая компетентность подростков и родителей. Результаты всероссийского исследования / СОЛДАТОВА, Г.У. и др.* [online]. М.: Фонд Развития Интернет, 2013. [citată 02.09.2018]. Disponibil: <http://detionline.com/assets/files/research/DigitalLiteracy.pdf>


Contribuții în monografii, culegeri online

BOYD-BARRETT, Oliver. Free Flow Doctrine. In: STEPHEN, W. L., FOSS, Karen A., eds.

Encyclopedia of Communication Theory [online]. Los Angeles; London: SAGE Publications, 2009 [citată 22.01.2015]. ISBN 978-1-4129-5938-4. Disponibil: <http://sk.sagepub.com/reference/communicationtheory>.

Contribuții în publicații seriale online

1. HOLBAN, Ion. Edificarea societății bazate pe cunoaștere în Republica Moldova: practici bune, orientări, probleme, sugestii (2). In: *Intellectus* [online]. 2011, nr. 1(20), pp. 31-34 [citată 05.04.2017]. ISSN 1857-0461. Disponibil: <http://www.akademos.asm.md/files/Stiinta%20si%20societate%20perceptii%20estimari%20ast%20eptari.pdf>.
2. TCACIUC, Cl., HACINA, L., GUȚU, A. Study on corporate social responsibility of cooperative enterprises in the Republic of Moldova. *Economy, Transdisciplinarity, Cognition* [online]. Bacău, România. 2012, **15**(1), 218-225 [citată 27.12.2011]. ISSN 2068-7389. Disponibil: <http://www.ugb.ro/etc/etc2012no1/28fa.pdf>
3. САКА, Виктор. Политическая наука в Молдове: тематическое и инструментальное измерение. *Moldoscopie* [online]. 2004, **1**(24), 35-46 [citată 05.12.2017]. ISSN: 1812-2566. Disponibil: https://ibn.idsi.md/ro/vizualizare_articol/17367

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

Un site web

1. *ȘTIU: Știință, Tehnologie, Inovație și Utilitate*. Institutul de Dezvoltare a Societății Informaționale, ©2018 [citată 10.12.2018]. Disponibil: <http://stiu.md/>.
2. *Internet World Stats: Web Site Directory*. Miniwatts Marketing Group, ©2001 [citată 02.09.2016]. Disponibil: <http://www.internetworldstats.com/>

Contribuții specifice pe site web

1. ROTARU, Tatiana. Tezele valoroase de doctorat sunt promovate, iar cele plagiate - respinse, fără milă [online]. *Consiliul Național de Acreditare și Atestare*, 13 octombrie 2010 [citată 18 iunie 2017]. Disponibil: <http://www.cnaa.md/news/2010/1310/>
2. Digital Radio Mondiale [online]. *Wikipedia The Free Encyclopedia*. Last edited: 02 July 2017, 16:53 [citată 16.02.2017]. Disponibil: https://en.wikipedia.org/wiki/Digital_Radio_Mondiale.
3. Декларация о науке и использовании научных знаний [online]. *UNESCO*, 1999 [citată 23.04.2017]. Disponibil: http://www.unesco.org/science/wcs/declaration_r.pdf

Programe de calculator

BART SOLUTIONS. Simple Gmail Notes 2.1.0.5 [software]. 05 December 2018 [citată 15.12.2018]. Disponibil: <https://www.bart.com.hk/simple-gmail-notes/>


Referințe la alte surse de informare

Brevete de invenție

1. SMIRNOV, Ernest, FOCȘA, Valentin, CONSTANDOGLO, Alexandra, CURULIUC, Vasile, BAHCIVANJI, Mihail, DARIE, Grigore, CHILIMAR, Sergiu, RADIONOV, Vladimir, MUNTEANU, Gheorghe. *Tip de taurine (Bos Taurus L.) Bălțat cu Negru Moldovenesc*. Brevet de invenție 3923 (13) F1, A01K 67/027. Institutul Științifico-Practic de Biotehnologie în Zootehnie și Medicină Veterinară. Nr. depozit A2008 0252. Data depozit 03.10.2008. Publicat 30.06.2009. In: BOPI. 2009, nr. 6, pp. 17-18.
2. AXXION GROUP CORPORATION. *Screw less clip mounted computer drive*. Inventor: Williams, D. 26 April 2005. Appl: 24 August 2000. Int.Cl: E02F 3/76. US patent 6,885,550.
3. ШАРАГОВ, В. ЛЮБАРСКИЙ, М. et al. *Способ обработки стеклоизделий*. Патент Российской Федерации № 2040496, МКИ6, C03 23/00, nr. 5039715/33. Заяв. 23.04.1992. Оpubл.: 21.07.1995. В: Бюл. № 18, 2 с.

Filme, video și emisiuni

1. LUPAN, Oleg. În: *Profil de savant*. TVM1, 23 octombrie 2018, 10:35.
2. *Se caută un paznic* [film]. Regia – Gheorghe VODĂ. Chișinău: Moldova-film, 1967.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 08.09.2023
	Ghid de redactare și susținere a tezei de doctor în Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației	

Lucrări grafice

1. KOGAN, Moissei (1879-1943). *Femeie cu cerb* [linogravură, 1926]. New York: Museum of Modern Art. Număr de înregistrare: 343.1940ю
2. Untitled [Judo fighters] [photograph]. In: Starkey, Hannah. Moments in the modern world: photographic works by Hannah Starkey 1997–2000. Irish Museum of Modern Art, 2000. ISBN 1-873654-90-1.

Hărți

Republica Moldova. Harta fizică. [1:400 000]. Chișinău: INGEOCAD, 2016. 1000 mm × 5000 mm. ISBN 9789975400879.

Partituri muzicale

BRAHMS, Johannes. *Cvintet pentru clarinet și cvartet de coarde.* Interpretat de E. Verbițchi și cvartetul de coarde al IPNA Teleradio-Moldova. Chișinău: IPNA Teleradio-Moldova, 26 iunie 1976.

Ordonarea listelor alfabetice de referințe

Listele alfabetice de referințe trebuie ordonate conform principiilor prezentate în următoarele puncte, bazându-se pe primul element al referinței.

- 1) Lucrările proprii ale unui autor precedă orice document, citat de el/ea.
- 2) O înregistrare cu un singur autor precedă înregistrări cu doi sau mai mulți autori cu același nume inițial.
- 3) Multiple înregistrări ale unui singur autor sunt aranjate cronologic, în ordine crescătoare.
- 4) Înregistrările cu mai mulți autori, primul autor fiind unul și același, pot fi aranjate în ordine cronologică după înregistrările primului autor, în scopul corespunderii citărilor din sursa de informare care conțin numele primului autor, urmat de “et al.” după dată.
- 5) Autorii colectivi (cum ar fi instituții) sunt ordonați alfabetic, după primul cuvânt semnificativ al numelui.

În circumstanțe speciale, poate fi utilizată o ordonare alternativă, dacă ea se aplică uniform la toate referințele.



Citarea conform sistemului nume-dată

- Dacă numele autorului este dat direct în text, anul urmează între paranteze rotunde, dacă nu, atât numele, cât și anul se dau între paranteze rotunde.
- Pentru citarea unor părți anumite ale unei resurse de informare, localizarea acestei părți (de exemplu, paginile) poate fi dată după an între paranteze rotunde.

- Măsura acesteia este dată de rata fiscalității (Manolescu 1997)
- Măsura acesteia este dată de rata fiscalității Manolescu (1997, p. 69)

19. MANOLESCU, G. 1997. *Buget: abordare economică și financiară*. Bucuresti: Editura Economică. 368 p. ISBN 973-590-025-4

Notă: Referințele resurselor de informare sunt prezentate într-o listă ordonată alfabetic după numele de familie ale autorilor, anul publicării și litera mică (ultima în caz că sunt mai multe publicații ale acelorași autori într-un an) ce se indică imediat după numele autorului.

Citarea conform sistemului numeric

- Numerele prezentate între paranteze rotunde, paranteze drepte sau în formă de exponenți inserate în text, trimit la resursele de informare în ordinea în care ele sunt citate pentru prima dată.
- Citările următoare ale resursei de informare primesc același număr ca și prima citare. Dacă sînt citate numai anumite părți ale resursei de informare, după numărul respectiv poate fi indicată paginația *etc.*

- Măsura acesteia este dată de rata fiscalității ^{19, p. 69}
- Măsura acesteia este dată de rata fiscalității (19, p. 69)
- Măsura acesteia este dată de rata fiscalității [19]

19. MANOLESCU, G. *Buget: abordare economică și financiară*. Bucuresti: Editura Economică, 1997. 368 p. ISBN 973-590-025-4

Notă: Referințele la resursele de informare sunt prezentate în ordinea lor numerică într-o listă numerotată.



Citarea conform notelor consecutive

- Numerele prezentate în text între paranteze rotunde, drepte sau în formă de exponenți, trimit la notele numerotate în ordinea apariției lor în text. Aceste note conțin referințe la resursele de informare citate.
- Dacă o resursă de informare este citată de mai multe ori, citările ulterioare primesc numere distincte.

- Măsura acesteia este dată de rata fiscalității ¹⁹
- Măsura acesteia este dată de rata fiscalității (19)
- Măsura acesteia este dată de rata fiscalității [19]

¹⁹. MANOLESCU, G. *Buget: abordare economică și financiară*. Bucuresti: Editura Economică, 1997. 368 p. ISBN 973-590-025-4

Notă: Notele trebuie prezentate în ordinea lor numerică. De regulă, notele sunt plasate în subsol, dar pot fi prezentate și la sfârșitul capitolelor sau a textului.