



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți
Regulamentul Școlii Doctorale Psihologie și
Științe ale Educației

Ediția: 1
Revizia: 1
Data:
04.09.2023

REGULAMENTUL
ȘCOLII DOCTORALE
PSIHOLOGIE și ȘTIINȚE ale EDUCAȚIEI

APROBAT	Senatul USARB Hotărîrea nr. 2/9 din 20.09.2023	RECTOR	 Conf.univ., dr., Natalia GASIȚOI
APROBAT	Consiliul Științific USARB Proces verbal nr.6 din 18.09.2023	Președinte	 Conf.univ., dr. hab. Nelli AMARFII-RAILEAN
ELABORAT	Școala doctorală Psihologie și Științe ale Educației Proces verbal al Adunării Generale nr. 2 din 08.09.2023	Directorul Școlii doctorale	 Conf.univ., dr., Silvia BRICEAG

Prezentul document este proprietatea Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți.
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității



CUPRINS

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Cadrul normativ de organizare și funcționare a Școlii doctorale de Psihologie și Științe ale Educației.....	4.
Art. 2. Misiunea și obiectivele Școlii doctorale de Psihologie și Științe ale Educației.....	5
Art.3. Principiile fundamentale de funcționare ale Școlii doctorale	5
Art. 4. Valorile promovate de Școala doctorală de Psihologie și Științe ale Educației.....	5

II. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ȘCOLII DOCTORALE de PSIHLOGIE ȘI ȘTIINȚE ale EDUCAȚIEI

Art. 5. Cadrul general de organizare a Școlii doctorale	6
Art.6. Atribuțiile Școlii doctorale	6
Art. 7. Atribuțiile directorului Școlii doctorale	7
Art. 8. Consiliul Școlii doctorale. Atribuțiile Consiliului Școlii doctorale.....	8

III. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT.


Art. 9. Forma și durata studiilor superioare de doctorat.....	9
Art. 10. Condițiile de întrerupere a programului de studii doctorale.....	9
Art. 11. Structurarea studiilor superioare de doctorat	10
Art. 12. Limba de studiu	10
Art. 13. Credite transferabile de studiu.....	10
Art. 14. Accesul la resursele de cercetare.....	11
Art. 15. Actele eliberate în urma finalizării studiilor superioare de doctorat	11

IV. FINANȚAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT


Art. 16. Sursele finanțării studiilor superioare de doctorat.....	12
Art. 17. Finanțarea de la bugetul de stat în baza granturilor doctorale	12
Art. 18. Finanțarea studiilor superioare de doctorat în regim de taxă.....	13

V. ADMITEREA ȘI ÎNMATRICULAREA LA ȘCOALA DOCTORALĂ DE PSIHLOGIE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI

Art. 19. Condițiile concursului de admitere	13
Art. 20. Dosarul de înscriere la concurs	14
Art. 21. Selecția candidatului la programul de doctorat	14
Art. 22. Înmatricularea la studiile superioare de doctorat.....	14
Art. 23. Contractul de studii superioare de doctorat	15

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

Art. 24. Carnetul de doctorand	15
VI. CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE	
Art. 25. Conducătorul de doctorat.....	15
Art. 26. Acceptarea de noi membri conducători de doctorat.....	16
Art. 27. Retragerea calității de conducător de doctorat a Școlii doctorale.....	16
Art.28. Comisia de îndrumare.....	17
Art. 29. Aprobarea temei tezei de doctorat.....	18
Art. 30. Modificarea titlului temei tezei de doctorat.....	18
Art. 31. Aprobarea Planului individual de studii și cercetare a studentului-doctorand.....	19
VII. PROGRAMUL DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII AVANSATE	
Art. 32. Programul de pregătire bazat pe studii avansate. Planul de învățământ la ciclul III.....	19
Art. 33. Conținutul Programului de pregătire bazat pe studii superioare avansate.....	20
Art. 34. Organizarea și normarea activității didactice.....	20
Art. 35. Evaluarea în cadrul Programului bazat pe studii avansate.....	20
Art. 36. Modificarea planurilor de învățământ la ciclul III.....	21
VIII. PROGRAMUL INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	
Art. 37. Programul individual de cercetare științifică. Caracteristicile și structura.....	21
Art. 38. Proiectul de cercetare științifică	22
Art. 39. Referatele științifice.....	22
Art. 40. Atestarea anuală a studenților-doctoranzi	23
IX. TEZA DE DOCTORAT	
Art. 41. Caracteristicile tezei de doctor.....	24
X. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENTULUI-DOCTORAND	
Art. 42. Drepturile studentului-doctorand.....	25
Art. 43. Obligațiile studentului-doctorand.....	25
XI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT	
Art. 44. Drepturile conducătorului de doctorat	26
Art.45. Obligațiile conducătorului de doctorat	26
Art. 46. Evaluarea conducătorilor de doctorat.....	27
Art. 47 Evaluarea și acreditarea Școlii doctorale de Psihologie și Științe ale Educației.....	27
XII. DISPOZIȚII FINALE.....	27

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

I. DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul Regulament constituie cadrul normativ care reglementează organizarea și desfășurarea programelor de studii de doctorat la Școala doctorală de Psihologie și Științe ale educației, ciclul III al studiilor superioare în structura Spațiului European al Învățământului Superior (EHEA/Bologna), corespunzător nivelului 8 al Cadrelui Național al Calificărilor (NQF) și Cadrelui European al Calificărilor (EQF) și Codului educației Republicii Moldova.


Regulamentul are ca obiectiv promovarea de principii și proceduri pentru garantarea calității studiilor superioare de doctorat și reprezintă prima ediție de regulament intern al Școlii doctorale de Psihologie și Științe ale Educației.

Regulamentul Școlii doctorale este elaborat prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat, membri al Școlii doctorale, avizat prin votul universal și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat și aprobat de Consiliul științific USARB și Senatul USARB.

Art. 1. Cadrul normativ de organizare și funcționare a Școlii doctorale de Psihologie și Științe ale Educației.

Regulamentul privind organizarea și funcționarea ȘD de Psihologie și Științe ale Educației este elaborat în conformitate cu actele normative după cum urmează:

- Codul Educației al Republicii Moldova, aprobat prin Legea nr. 152/2014
- Codul cu privire la știință și inovare al republicii Moldova nr.259/2004 cu modificările intervenite
- Hotărârea Guvernului nr.1007/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III
- Hotărârea Guvernului nr.497/2019 cu privire la aprobarea Metodologiei de conferire și confirmare a titlurilor științifice
- Hotărârea Guvernului nr. 326/2019 cu privire la aprobarea Metodologiei aprobării conducătorilor de doctorat
- Ordinul MECC nr.1036/2020 privind aprobarea Plan – cadru pentru studiile superioare de doctorat, ciclul III
- Ordinul MECC nr.415/2020 cu privire la Metodologia de implementare a standardelor de calificare de către instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior
- Ordinul MECC nr.514/2017 cu privire la aprobarea Regulamentului de atribuire a calificativelor tezelor de doctorat
- Ordinul MEC nr. 1144 2019 cu privire la aprobarea Indicatorilor de performanță științifică pentru dobândirea calității de conducător de doctorat în Republica Moldova
- Ordinul MEC nr.130/2022 cu privire la Metodologia de organizare și desfășurare a competiției naționale a proiectelor științifice pentru repartizarea granturilor doctorale de la bugetul de stat
- Decizia CC ANACEC nr.5/2018 cu privire la Ghidul de redactare a tezei de doctor/ doctor habilitat
- Decizia CC ANACEC nr.7/2018 cu privire la Codul de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactic
- Instrucțiunea ANACEC nr. 01/2020 privind Examinarea tezelor de doctor și doctor habilitat prin sistemul antiplagiat al ANACEC
- Carta Instituției publice Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobată prin Hotărârea Senatului, proces-verbal nr. 14 din 24.06.2015;

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

- Regulament instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii de doctorat în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat prin Hotărârea Senatului USARB, proces-verbal nr., 17 din 19 aprilie 2017

Art. 2. Misiunea și obiectivele Școlii doctorale de Psihologie și Științe ale Educației.

(1) Misiunea Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației este de a le dezvolta studenților-doctoranzi cunoștințe la cel mai avansat nivel din domeniul psihologiei și științelor educației, a le forma abilități de cercetare științifică originală și competențe de inovare în vederea pregătirii specialiștilor de înaltă calificare în diverse domenii ale științei și practicii psihologice și educaționale, capabili să utilizeze, în mod eficient, cunoștințele științifice și cultural-umaniste valoroase în interesul beneficiarilor.

(2) Obiectivele școlii doctorale

- dezvoltarea unui model de doctorat care să permită pregătirea personalului de înaltă calificare, competitiv la nivel național și internațional;
- realizarea formulei „cercetare prin învățare” prin îmbinarea armonioasă a procesului de studii cu cel de cercetare științifică;
- promovarea integrării inovațiilor în practica psihologică și educațională
- pregătirea cadrelor de înaltă calificare care să satisfacă atât necesitățile sectorului de cercetare și învățământ superior, cât și ale sectorului real al economiei;
- stabilirea și menținerea legăturilor de cooperare internațională prin promovarea de cotutele internaționale de teze, organizarea conferințelor internaționale, participarea în diferite proiecte internaționale, etc.
- perfecționarea continuă a sistemului de asigurare a calității cercetărilor și de prevenire a fraudei (plagiatul) în cercetarea științifică.

Art. 3. Principiile fundamentale de funcționare a Școlii Doctorale

Activitatea ȘD de Psihologie și Științe ale Educației se bazează pe următoarele principii fundamentale:

- acces egal și echitabil la studiile superioare de doctorat pentru orice persoană care întrunește condițiile necesare de înscriere;
- performanța studiilor grație perfecționării continue a programelor de studii;
- asigurarea calității procesului de îndrumare a studenților-doctoranzi;
- eficientizarea procedurilor de derulare a studiilor de doctorat și susținere a tezelor de doctor.

Art. 4. Valorile promovate de Școala doctorală de Psihologie și Științe ale Educației

Prin programele sale de doctorat, ȘD tinde să transmită tuturor studenților-doctoranzi valorile promovate și susținute în cadrul USARB: Integritate, responsabilitate, colaborare, siguranță, libertatea de gândire și exprimare, transparentă, inovare, excelență.


II. ORGANIZAREA ȘCOLII DOCTORALE de Psihologie și Științe ale Educației

Art. 5. . Cadru general de organizare a Școlii doctorale.

(1) ȘD de Psihologie și Științe ale Educației reprezintă o subdiviziune a USARB. Activitatea ei este subordonată Consiliul științific al USARB.

(12) ȘD de Psihologie și Științe ale Educației înmatriculează studenți la programe de doctorat ce corespund următoarelor specialități științifice:

- 511.03. Psihologie socială;
- 531.01 Teoria generală a educației

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

- 532.02 Didactica școlară (pe trepte și discipline de învățământ)
 - 533.01 Pedagogie universitară
- (3) Ca structură organizatorică de instruire și cercetare, ȘD include:
- a) totalitatea studenților-doctoranzi;
 - b) conducătorii de doctorat abilitați cu dreptul de conducere a doctoranzilor;
 - c) cadrele științifico-didactice, cu sau fără drept de a conduce doctorate, implicate în activitățile de predare în ȘD, titulari ai USARB sau ai altor instituții din țară sau de peste hotare.
- (4) ȘD este condusă de directorul Școlii, ales în conformitate cu Procedura alegerii directorilor ȘD și a Consiliilor ȘD în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobată prin Hotărârea Senatului USARB, cu un mandat de 5 ani.
- (5) ȘD de Psihologie și Științe ale Educației este o structură organizatorică și administrativă fără personalitate juridică, serviciile administrative, juridice, financiar - contabile, de achiziții fiind asigurate de USARB.
- (6) Statele de personal și structura fondului de retribuire a muncii pentru corpul profesoral-didactic se întocmesc de către ȘD și se aprobă de Consiliul științific USARB. Ele pot conține și posturi didactice vacante, astfel încât studenții-doctoranzi care predau mai multe ore decât cele înscrise în contractul de studii de doctorat să poată fi remunerați în regim de ore cu plată.
- (7) Dimensiunea administrativ-patrimonială a ȘD este asigurată de USARB.
- Art. 6. Atribuțiile Școlii doctorale de Psihologie și Științe ale Educației**
- oferirea informațiilor corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat;
 - organizarea participării la concursul național al proiectelor de cercetare în vederea obținerii granturilor doctorale de la bugetul de stat;
 - organizarea transparentă a admiterii la studiile superioare de doctorat;
 - asigurarea transparenței organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat;
 - asigurarea studenților-doctoranzi cu conducători de doctorat și cu membri ai comisiilor de îndrumare;
 - elaborarea planurilor de studii pentru Programul de pregătire avansată și ajustarea cursurilor predate la noile cerințe curriculare;
 - organizarea procesului de studii în cadrul Programului de studii avansate;
 - organizarea activităților în cadrul Programului individual de cercetare;
 - promovarea studenților-doctoranzi dintr-un an de studii în altul prin procedura de atestare anuală;
 - informarea studenților doctoranzi cu privire la comportamentul etic în cercetare, verificarea respectării acestuia și, în caz de necesitate, sancționarea abaterilor depistate;
 - informarea doctoranzilor și a conducătorilor de doctorat cu privire la concursurile naționale și internaționale desfășurate, pentru a facilita participarea lor în activități de cercetare relevante programului de cercetare;
 - evaluarea periodică (o dată la 5 ani) a activității conducătorilor de doctorat;
 - stabilirea standardelor pentru conducătorii de doctorat, pentru personalul didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale, pentru membrii comisiilor de doctorat și pentru persoanele exterioare și studenții-doctoranzi care candidează pentru calitatea de membru al consiliului școlii doctorale;



- adoptarea regulilor privind întreruperea și prelungirea studiilor superioare de doctorat;
- adoptarea cerințelor de elaborare a tezelor de doctorat și susținere, conform normelor în vigoare;
- asigurarea feed-back-ului ȘD cu celelalte subdiviziuni ale USARB: departamente, servicii instituționale, Biblioteca științifică USARB și cu instituțiile din mediul extern – Ministerul Educației și Cercetării (Ministerul de resort), Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC), Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare (ANCD), Biroul Național de Statistică (BNS);
- asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare în vederea autorizării provizorii sau a acreditării/reactivării școlii doctorale.

Art. 7. Atribuțiile directorului Școlii doctorale

Directorul ȘD are următoarele atribuții:


- a) se subordonează Președintelui Consiliului științific USARB;
- b) conduce ședințele Consiliului ȘD și asigură executarea deciziilor adoptate;
- c) elaborează planuri strategice și operative de dezvoltare a ȘD de Psihologie și Științe ale Educației
- d) avizează curriculum-urile unităților de curs incluse în Planul de învățământ la ciclul III;
- e) actualizează regulamentele și procedurile cu referință la studiile superioare de doctorat;
- f) supraveghează procesul de atestare a studenților-doctoranzi;
- g) avizează demersurile privind înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, formarea comisiilor de doctorat, acordarea concediilor academice, precum și semnarea borderourilor, certificatelor de absolvire a studiilor superioare de doctorat și alte documente care vizează activitatea ȘD;
- h) la solicitare, difuzează informații privind activitatea de pregătire a cadrelor științifice de înaltă calificare părților interesate;
- i) oferă consultanță și asistență metodică studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat și șefilor de departamente;
- j) inițiază, menține și dezvoltă relații de cooperare cu școlile doctorale din interiorul țării și de peste hotare;
- k) alte atribuții.

Art. 8. Consiliul Școlii doctorale. Atribuțiile Consiliului Școlii doctorale.

(1) Consiliul Școlii doctorale este organul colectiv de conducere a activității ȘD și de supraveghere a respectării prezentului Regulament. El este format în proporție de 65% din conducători de doctorat, 20% din studenți-doctoranzi, 1 personalitate cu recunoaștere semnificativă din afara USARB, abilitată cu conducerea tezelor de doctorat. Funcția de președinte al Consiliului ȘD este îndeplinită de directorul ȘD.

(2) Membrii Consiliului ȘD se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din cadrul ȘD de Psihologie și Științe ale Educației și au un mandat de 5 ani. Ei trebuie să fie abilitați cu dreptul de conducere a studenților-doctoranzi.

(3) Studenții-doctoranzi membri ai Consiliului ȘD care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului Consiliului își pierd calitatea de membru al acestuia la data susținerii publice a tezei de doctorat.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

(4) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului ȘD se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului ȘD.

(5) Consiliul ȘD se convoacă în ședințe de lucru conform planului de activitate, dar nu mai rar de 3 ori pe an, la solicitarea președintelui Consiliului sau a cel puțin 1/3 din numărul membrilor săi.

(6) Consiliul ȘD are următoarele atribuții:

a) elaborarea și revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare a ȘD;

b) examinarea rezultatelor admiterii la ȘD;

c) expertizarea proiectelor înaintate la concursul de granturi și a celor promovate pentru admitere la studii a studenților doctoranzi înmatriculați prin contract (cu taxă)

d) expertizarea temelor tezelor de doctorat;

f) aprobarea anuală a Planului strategic și a Planului operațional de activitate a ȘD, monitorizând realizarea acestora;

g) evaluarea periodică a calității programelor de studii doctorale și propunerea spre aprobare Consiliului științific și Senatului USARB a inițierii unor noi programe de doctorat sau cursuri obligatorii/ opționale;

h) evaluarea periodică a activității conducătorilor de doctorat;

i) analiza solicitărilor studenților-doctoranzi privind modificarea/redactarea denumirii temei tezei de doctor, schimbarea conducătorului de doctorat sau a membrilor comisiei de îndrumare;

j) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al ȘD;

k) medierea litigiilor care apar între studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat;

l) promovarea dosarelor pentru susținerea publică a tezelor, recomandarea Consiliului științific a componentei Comisiei de susținere publică;

m) alte atribuții.

III. ORGANIZAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT.


Art. 9. Forma și durata studiilor superioare de doctorat

(1) Studiile superioare de doctorat din cadrul USARB reprezintă un doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă la nivel național și internațional.

(2) Studiile în baza programelor de doctorat se organizează cu frecvență și cu frecvență redusă.

(3) Durata ciclului de studii cu frecvență este de 3 ani (șase semestre), cu frecvență redusă – de 4 ani (opt semestre).

(4) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii superioare de doctorat, mai are la dispoziție o perioadă de grație de 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând la exmatricularea sa. În cazul în care studentul-doctorand a demarat procedura de susținere a tezei de doctorat în cadrul Comisiei de îndrumare, el poate fi restabilit și poate beneficia de al treilea an de grație, depășirea acestui termen conducând, în mod automat, la exmatricularea definitivă a acestuia.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

(5) În perioada de grație studentul-doctorand nu poate beneficia de finanțare în baza grantului doctoral și nici de bursă individuală de doctorat, el suportând cheltuielile în mod individual, în mărime de ½ din taxa de studii pentru anul corespunzător, cu excepția concediului pentru îngrijirea copilului. Cu jumătate din taxa de studii achitată de studentul-doctorand va fi remunerat conducătorul de doctorat în cazul în care perioada de grație se va finaliza cu susținerea publică a tezei de doctorat. În cazul susținerii publice a tezei de doctorat în al 3-lea an de grație studentul-doctorand va suporta cheltuielile suplimentare legate de susținerea tezei și validarea titlului științific de doctor.

(6) La expirarea tuturor termenelor preconizate pentru desfășurarea studiilor de doctorat, persoana interesată în elaborarea și susținerea tezei de doctorat poate, la dorință, să participe din nou la concursul de admitere la ȘD cu parcurgerea tuturor etapelor stabilite în Regulament. În acest caz studiile pot fi efectuate doar în bază de taxă.

(6) Anii de studii la doctorat se includ în vechimea de muncă științifică/științifico-didactică.

Art. 10. Condițiile de întrerupere a programului de studii doctorale

(1) Studentul-doctorand are dreptul de a întrerupe studiile de doctorat. În acest caz, el depune la secretariatul ȘD cererea corespunzătoare, avizată de conducătorul de doctorat. Cererea este aprobată de directorul Școlii doctorale, în baza ei fiind emis ordinul Rectorului de acordare a perioadei de întrerupere a studiilor doctorale (concediu academic).

(2) Studiile de doctorat pot fi întrerupte pe motive temeinice (boală, accident, deplasări de durată în străinătate, probleme familiale deosebite) pe durate de timp care, cumulativ, nu depășesc 2 ani. În acest caz, durata studiilor se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(3) Concediul de maternitate sau paternitate se acordă în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

(4) Întreruperea studiilor are ca efect suspendarea contractului de studii. După reluarea studiilor, studentul-doctorand trebuie să respecte cerințele Planului de studii și cercetare.


(5) Întreruperea studiilor nu afectează obligația studentului-doctorand de plata taxei de studii scadente până la data depunerii cererii de întrerupere. În cazul în care studentul-doctorand a plătit taxa de studii integral, în avans, aceasta nu-i poate fi restituită, dacă dânsul optează pentru întreruperea studiilor.

(6) Studenții-doctoranzi reveniți la studii după întrerupere (suspendarea contractului) nu vor plăti taxa integrală, aferentă unui an universitar, ci doar taxa aferentă recontractării activităților nepromovate.

(7) În cazul în care studentul-doctorand nu revine din concediul academic și nu aplică pentru o altă perioadă de concediu, el este exmatriculat.

(8) Studenții-doctoranzi exmatriculați până la expirarea doctoratului din alte motive decât cele de neatestare pot fi restabiliți pe parcursul a cel mult 3 ani. Ei vor trebui să respecte Regulamentul școlii doctorale și structura programului în vigoare la momentul readmiterii lor.

(9) Studenților-doctoranzi neatestați pe motivul neîndeplinirii Planului de studii și cercetare sau a manifestării unui comportament cu abateri grave de la normele eticii științifice (inclusiv admiterea plagiatului în rapoartele științifice, teza de doctor sau publicațiile științifice) nu li se oferă dreptul de restabilire la studiile de doctorat.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

Art. 11. Structurarea studiilor superioare de doctorat

(1) Programelor de studii superioare de doctorat, ciclul III, le corespund 180 de credite transferabile de studiu, rezultate prin cuantificarea efortului depus de studentul-doctorand la parcurgerea lor.

(2) Ciclul de studii de doctorat presupune două componente de bază:

- Programul de studii avansate;
- Programul individual de cercetare științifică, efectuat sub îndrumarea unui conducător de doctorat și consultanța membrilor Comisiei de îndrumare.

Ambele componente sunt obligatorii pentru toate formele de învățământ.

Art. 12. Limba de studiu

(1) Programul de pregătire bazat pe studii avansate și Programul individual de cercetare științifică se desfășoară în limba română.

(2) Pentru doctoranzii cu cetățenie străină și vorbitorii de alte limbi (inclusiv limba rusă), referatele științifice și teza pot fi scrise într-o limbă de circulație internațională (engleză, franceză sau rusă), rezumatul tezei urmând a fi publicat în limba română și limba engleză.

Art. 13. Credite transferabile de studii

(1) Creditele pentru studiile doctorale pot fi obținute prin:

- a) promovarea probelor de examinare la cursurile din cadrul Programului de studii avansate;
- b) elaborarea și susținerea rapoartelor științifice în fața conducătorului de doctorat și a membrilor comisiei de îndrumare;
- c) publicarea unor lucrări științifice (rezumate la conferințe, articole în reviste de specialitate, etc.);
- d) participarea la manifestări științifice naționale și internaționale cu comunicări ale rezultatelor cercetării;
- e) realizarea de stagii de documentare și cercetare;
- f) obținerea de titluri de proprietate intelectuală;
- g) susținerea publică cu succes a tezei de doctor.


(2) Numărul acumulat de credite de studii transferabile condiționează promovarea studentului-doctorand în următorul an de studii. Ele se exprimă în numere întregi pozitive și se reflectă în Planul individual de studii și cercetare.

(3) Echivalarea unei discipline se face prin analiza conținutului curriculum-ului și a obligațiilor prevăzute pentru realizarea acesteia.

(4) Transferul creditelor de studii este automat în cazul mobilităților internaționale pentru care există încheiate, în prealabil, contracte de acceptare între studentul-doctorand și instituția /ȘD.

Art. 14. Accesul la resursele de cercetare

(1) Accesul la resursele de cercetare este asigurat prin accesul liber la resursele și serviciile informaționale ale Bibliotecii științifice a USARB, și anume accesul la:

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

- instrumentele de informare și la catalogul electronic al bibliotecii (în incinta bibliotecii și de la distanță);
- resursele informaționale (colecții de documente în format tipărit și electronic, baze de date);
- servicii de împrumut la domiciliu și împrumut inter-bibliotecar;
- servicii de referințe, stabilirea CZU, elaborare de bibliografii;
- identificarea factorilor cu impact al revistelor și calcularea indicilor bibliometrici;
- echipamente de lucru (calculatoare, imprimante, scanere).

(2) Studenții-doctoranzi au posibilitatea de a fi încadrați în proiecte de cercetare științifică (instituționale, naționale, internaționale).

(3) Studenții-doctoranzi sunt informați despre posibilitatea de a participa la proiecte de mobilitate internațională (stagii de documentare și de cercetare peste hotare).

(4) Studenții-doctoranzi au acces liber la toată infrastructura de cercetare: centre de cercetare și săli de calculatoare din cadrul USARB.

Art. 15. Actele eliberate în urma finalizării studiilor superioare de doctorat

(1) Studiile de doctorat finalizează cu susținerea publică a tezei de doctorat, certificată prin acordarea Diplomei de doctor.

(2) În cazul finalizării studiilor de doctorat fără susținerea publică a tezei, USARB eliberează un Certificat de absolvire a studiilor de doctorat, în limbile română și engleză, cu evidențierea perioadei de studii, temei de cercetare, conducătorului de doctorat și a numărului de credite de studii acumulate.

IV. FINANȚAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art. 16. Sursele finanțării studiilor superioare de doctorat

(1) Studiile superioare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.

(2) Finanțarea de la bugetul de stat se efectuează în baza granturilor doctorale multianuale (3/4 ani) obținute de la Ministerul de resort.


(3) Grantul doctoral pentru studiile la frecvență include 2 componente: bursa individuală și costurile pentru Programul de studii avansate și Programul individual de cercetare științifică.

Art. 17 Finanțarea de la bugetul de stat în baza granturilor doctorale multianuale

(1) Granturile doctorale se acordă în bază de competiție de proiecte științifice între școlile doctorale conform metodologiei stabilite de Ministerul de resort.

(2) În vederea participării la competiția de granturi doctorale, ȘD de Psihologie și Științe ale Educației lansează propuneri de proiecte, care conțin, cel puțin, următoarele tipuri de informații:

- a) Curriculum Vitae a conducătorilor de doctorat (Europass)
- b) copia certificatului de abilitare cu dreptul de conducere științifică a doctoranzilor;
- c) lista publicațiilor științifice ale conducătorilor de doctorat pentru ultimii 10 ani de activitate științifico-didactică;

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

d) lista studenților-doctoranzi cu teme ale tezelor de doctorat valabile la data depunerii proiectului, care nu au susținut teza de doctorat, anul înmatriculării, specialitatea științifică și lista temelor de cercetare pentru fiecare student-doctorand;

e) lista studenților-doctoranzi cu teze de doctorat susținute, tema tezei, anul înmatriculării și anul susținerii;

f) lista și numărul de granturi doctorale solicitate;

g) temele de doctorat sub forma descrierii proiectelor științifice în care vor fi implicați studenții-doctoranzi; proiectul științific poate fi parte a unui proiect de cercetare pe care conducătorul de doctorat îl are în derulare.

(3) În procesul de evaluare a proiectelor pentru obținerea granturilor doctorale Ministerul de resort apreciază concordanța temei proiectului cu prioritățile strategice ale Republicii Moldova în domeniile cercetării și inovării.

(5) Consiliul ȘD repartizează granturile doctorale pe conducători de doctorat în funcție de punctajul acumulat, disponibilitatea potențialilor doctoranzi, experiența de ghidare a conducătorilor de doctorat și atragerea noilor conducători de doctorat.

Art. 18. Finanțarea studiilor superioare de doctorat în regim de taxă

(1) Persoanele care dispun de resurse financiare din surse proprii, fie din surse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă de studiu, mărimea acesteia fiind stabilită de Consiliul de dezvoltare strategică al USARB și aprobată de Senatul USARB

(2) ȘD și conducătorii de doctorat nu pot utiliza resursele financiare ale granturilor doctorale sau ale taxelor de studii doctorale decât pentru activitățile aferente derulării programului de studii doctorale pentru pozițiile de studenți-doctoranzi pentru care au fost câștigate resursele financiare prin competiție sau colectate taxele de studii.

(3) Este interzisă utilizarea resurselor financiare sau a unor părți ale acestora, alocate prin granturi doctorale sau taxe de studii, unei poziții de student-doctorand, pentru susținerea activităților unui student-doctorand de pe o altă poziție.


(4) USARB poate finanța programe de studii superioare de doctorat și din proiecte de cercetare-dezvoltare finanțate din alte surse publice sau private, în limita mijloacelor disponibile.

V. ADMITEREA ȘI ÎNMATRICULAREA LA ȘCOALA DOCTORALĂ DE PSIHLOGIE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI

Art. 19. Condițiile concursului de admitere

(1) Planul anual de admitere la studii superioare de doctorat cu finanțare bugetară este propus de Ministerul de resort prin consultare cu ministerele interesate și aprobat de către Guvernul Republicii Moldova.

(2) Admiterea la studii superioare de doctorat are loc în baza selecției candidatului pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand, ciclul III, pentru care conducătorii de doctorat din cadrul ȘD au obținut finanțare de la buget sau din alte surse legale.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

(3) În vederea asigurării transparenței procesului de admitere, ȘD afișează pe pagina web a USARB și a ȘD perioada de înscriere și de organizare a concursului la studiile de doctorat și condițiile de concurs.

(4) La concursul de admitere pot participa deținătorii diplomei de master sau de studii superioare (eliberate conform programelor pre-Bologna), cu media generală nu mai mică de 8,0.

(5) Echivalarea actelor de studii efectuate în alte țări decât Republica Moldova, România și statele CSI este în competența Ministerului de resort.

(6) Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la un singur program de doctorat.

(7) Condițiile de admitere și de studii pentru cetățenii străini și apatrizi sunt aceleași ca și pentru cetățenii Republicii Moldova.

Art. 20. Dosarul de înscriere la concurs

(1) Pentru înscriere la concurs, candidatul depune la Școala doctorală următoarele acte:

- Fișa de înscriere;
- Actele de studii (licență și master) în original și o copie a acestora, cu suplimentul la diploma de master;
- Referat științific la tematica programului de doctorat (în volum de 7-10 pagini) sau copia lucrărilor științifice publicate în ultimii 5 ani (cel puțin 2);
- Curriculum Vitae Europass;
- Copia buletinului de identitate (pentru cetățenii străini copia pașaportului);
- 3 fotografii 3x4.
- Declarația pe propria răspundere că nu s-a beneficiat anterior de un loc bugetar;
- Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor personale.

(2) Candidații care și-au făcut studiile în străinătate prezintă traducerea diplomei de master (dacă ea va fi în alte limbi decât română, rusă, engleză și franceză). Diploma trebuie să fie apostilată și urmată de certificatul de recunoaștere și echivalare a acesteia de către Ministerul de resort.

Art. 21. Selecția candidatului la programul de doctorat


(1) Selecția candidatului la programul doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care urmează să îndrume respectivul student-doctorand.

(2) Proba de admitere este examenul la specialitate sub forma susținerii, în fața conducătorului de doctorat care urmează să îndrume studentul-doctorand, a referatului științific. Referatul științific are menirea de a evalua capacitatea de gândire critică a candidatului, originalitatea modului în care acesta este capabil să formuleze o problemă relevantă pentru domeniul științelor economice, să identifice un corpus de date empirice, să compună o bibliografie pertinentă.

(3) Referatul științific se evaluează cu note de la 1 la 10. Nota 8 este nota minimă de promovare la examenul de specialitate.

(4) Rezultatele concursului de admitere la doctorat sunt valabile doar pentru programul de doctorat și forma de învățământ optate de pretendent.

Art.22. Înmatricularea la studiile superioare de doctorat

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

(1) Înmatricularea candidaților la doctorat se face în limita locurilor bugetare disponibile și a posturilor vacante a conducătorilor de doctorat.

(2) Candidații pot fi înmatriculați numai în urma obținerii avizului favorabil al Comisiei de admitere/Consiliului SD de Psihologie și Științe ale Educației, înmatricularea candidaților fiind efectuată prin ordinul emis de Rectorul USARB.

(3) Persoana admisă la studiile de doctorat obține calitatea de student-doctorand al ȘD de Psihologie și Științe ale Educației pe perioada desfășurării programului de doctorat.

Art. 23. Contractul de studii superioare de doctorat

(1) La înmatricularea în anul I de studii, fiecare student-doctorand încheie un contract unic trilateral - cu USARB, ȘD de Psihologie și Științe ale Educației și conducătorul de doctorat pentru întreaga perioadă de urmare a studiilor doctorale (3/4 ani). Nesemnarea contractului în termen de 1 lună de la înmatriculare determină pierderea dreptului câștigat prin concursul de admitere. Pe parcurs, dacă se modifică condițiile contractuale, la contract se anexează acte adiționale.

(2) Modelul contractului-cadru de studii superioare de doctorat este avizat de Consiliul Științific USARB și aprobat de Consiliul pentru dezvoltare strategică și Senatul USARB.

(3) Studenții-doctoranzi coordonați în cotelă semnează contracte de studii cu USARB și instituția semnatară a acordului de cotelă.

Art. 24. Carnetul de doctorand

(1) După înmatricularea la Școala doctorală, studentului-doctorand i se eliberează carnetul de doctorand, care permite oferirea tuturor serviciilor educaționale din cadrul USARB.

(2) Prezentarea carnetului de doctorand la evaluarea cunoștințelor este obligatorie. În cazul în care studentul-doctorand pierde carnetul de doctorand, lui i se poate elibera un duplicat, după publicarea în presă a anunțului privind pierderea acestuia.

VI. CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE.

APROBAREA TEMEI TEZEI ȘI A PLANULUI INDIVIDUAL DE STUDII ȘI DE CERCETARE A STUDENTULUI-DOCTORAND

Art. 25. Conducătorul de doctorat


(1) Conducători de doctorat sunt persoanele abilitate de ANACEC cu drept de conducere a doctoranzilor.

(2) În calitate de conducător de doctorat poate fi desemnată persoana care deține titlul de doctor sau doctor habilitat și îndeplinește un set minimal de indicatori de performanță științifică, elaborat de ANACEC și Ministerul de resort.

(3) Conducătorul de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept și posedă calitatea de membru al ȘD de psihologie și Științe ale Educației (vezi art.31).

(4) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 5 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat, indiferent de școala doctorală în care activează.

(5) Studiile superioare de doctorat se pot organiza și în cotelă, caz în care studentul doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea comună a unui conducător de doctorat din USARB și a

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

unui conducător de doctorat dintr-o altă țară, sau sub îndrumarea comună a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din țară, în baza unui acord scris între USARB și cealaltă instituție. Acordul de cotutelă, în acest caz, este semnat de către studentul-doctorand, ambii conducători de doctorat, ambii directori ai școlilor doctorale și rectorii ambelor instituții. Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din USARB, dar au specializări/domenii diferite.

(7) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este considerat integral sub conducerea conducătorului de doctorat principal, iar norma activității de coordonare prevăzută pentru îndrumarea studentului doctorand se distribuie între conducătorii de doctorat în proporția stabilită de ȘD.

(8) Schimbarea conducătorului de doctorat poate avea loc în următoarele cazuri:

- la cererea personală a conducătorului de doctorat;
- la cererea motivată a studentului-doctorand;
- decesul conducătorului de doctorat;
- indisponibilitatea lui în caz de boală prelungită sau de emigrare.

(9) În cazurile menționate, Consiliul ȘD desemnează, prin vot deschis majoritar, un alt conducător de doctorat, având în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.

(10) Schimbarea conducătorului de doctorat poate avea loc nu mai târziu de 1 an până la susținerea tezei de doctorat.

Art. 26. Acceptarea de noi membri conducători de doctorat

(1) Pentru a fi acceptat în calitate de membru conducător de doctorat în ȘD de psihologie și Științe ale Educației, solicitantul depune la secretariatul școlii următoarele acte:


- cerere de acceptare;
- certificatul de abilitare cu drept de conducere a doctoranzilor;
- lista studenților-doctoranzi îndrumați la moment;
- lista studenților-doctoranzi îndrumați care au susținut teza de doctorat;
- declarația cu privire la respectarea prevederilor stipulate în Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii doctorale de Psihologie și Științe ale Educației.

(2) După prezentarea tuturor actelor solicitate și examinarea lor în cadrul Consiliului ȘD, decizia de acceptare a unor noi membri în ȘD este aprobată de către Consiliul științific USARB.

Art. 27. Retragera calității de membru al Școlii doctorale de Psihologie și Științe ale Educației

(1) Retragera calității de membru la ȘD se face:

- la expirarea termenului de abilitare în calitate de conducător de doctorat și neprelungirea lui de către ANACEC;
- în cazul lipsei activității de ghidare, pe parcursul a 5 ani consecutivi, a studenților-doctoranzi (cu excepția celor aflați în concedii de maternitate);
- în cazul nerespectării angajamentelor stipulate în Regulamentul de funcționare a ȘD, și anume:

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

- a. nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională în procesul de ghidare a studenților-doctoranzi;
- b. însușirea rezultatelor științifice ce aparțin doctoranzilor/ altor cercetători prin publicarea lor în nume propriu sau prin obținerea abuzivă a statutului de coautor într-o publicație fără contribuție personală;
- c. nefurnizarea Școlii doctorale a informațiilor solicitate cu privire la atestarea doctoranzilor, la autoevaluarea periodică, direcțiile cercetării, alte informații solicitate de Ministerul de resort, ANACEC, etc.

(2) În cazul nerespectării angajamentelor stipulate în Regulament, cazul este discutat în cadrul Consiliului ȘD, care ulterior se adresează Consiliul științific USARB pentru luarea deciziei de aplicare a unui avertisment conducătorului de doctorat și neachitarea orelor prevăzute de norma anuală. În caz de repetare a comportamentului neconform, Consiliul științific USARB ia decizia de a retrage conducătorului de doctorat calitatea lui de membru al ȘD de Psihologie și Științe ale Educației.

(3) Redobândirea calității de membru al ȘD pentru un conducător de doctorat se poate obține după, cel puțin, 3 ani de la pierderea acestei calități, cu acceptul Consiliului științific USARB.

Art. 28. Comisia de îndrumare

(1) Pentru desfășurarea studiilor de doctorat studentul-doctorand este sprijinit și de o comisie de îndrumare, cu următoarele atribuții:


- a) monitorizarea parcursului elaborării tezei de doctorat conform graficului stabilit în Planul individual al studentului-doctorand;
- b) supravegherea calității investigațiilor efectuate de studentul-doctorand;
- c) depistarea și soluționarea eventualelor dificultăți apărute în procesul de elaborare a tezei;
- d) constatarea gradului de finalizare a tezei conform cerințelor prevăzute de procedura de atestare și susținere prealabilă;
- e) acordarea suportului în menținerea relațiilor dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, care ar asigura îndeplinirea în termen și la un înalt nivel științific a tezei de doctor.

(2) Comisia de îndrumare este constituită pentru fiecare student-doctorand pe întreaga perioadă de elaborare a tezei de doctor. În caz de necesitate, componența ei poate fi modificată la insistența conducătorului de doctorat sau a studentului-doctorand.

(3) Comisia de îndrumare, propusă de conducătorul de doctorat, este reprezentată de 3 cercetători, cu sau fără drept de a conduce teze de doctorat, specialiști în tematica tezei de doctorat sau tematici conexe, din aceeași sau diferite unități de cercetare.

(4) Componența comisiei de îndrumare se stabilește la 1 lună de la data înmatriculării în anul I de studii doctorale, prin îndeplinirea Fișei componenței Comisiei de îndrumare a tezei de doctorat. Componența comisiei de îndrumare este examinată de Consiliul Școlii doctorale și validată de Consiliul științific al USARB.

(5) Comisia de îndrumare se convoacă în ședințe la necesitate, dar nu mai rar de 1 dată în an. Ședințele pot fi convocate și la cererea studentului-doctorand sau a conducătorului de doctorat.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

(6) Cu 10 zile înainte de ședința de atestare, studentul-doctorand transmite membrilor comisiei raportul său de activitate și referatul științific, coordonat cu conducătorul de doctorat. În cadrul ședinței de atestare, acesta prezintă raportul și referatul științific, după care, pe marginea lor, urmează sesiunea de întrebări și răspunsuri. Ulterior conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare purced la elaborarea raportului comisiei de îndrumare.

(7) Raportul comisiei de îndrumare este elaborat conform formularului standard Raportul Comisiei de îndrumare pentru anul corespunzător de studii doctorale. El finalizează cu atribuirea calificativului „atestat”, „atestat condiționat”, „neatestat”. În cazul calificativului „atestat condiționat” este indicată data re-atestării studentului-doctorand, dar nu mai târziu de 3 luni de la atestarea stabilită în mod normativ.

(8) Raportul comisiei de îndrumare și Planul individual de studii și cercetare, semnat de conducătorul de doctorat, sunt transmise ȘD de Psihologie și Științe ale Educației și servesc drept bază pentru promovarea studentului-doctorand în următorul an de studii.

(9) Fiecare membru al comisiei de îndrumare se remunerează, pentru fiecare student - doctorand, cu 24 ore academice pe toată perioada studiilor.

Art. 29. Aprobarea temei tezei de doctorat

(1) Pentru deținătorii granturilor doctorale, tema tezei de doctorat este cea indicată în grantul câștigat în competiția națională.

(2) Pentru tezele de doctor finanțate din mijloace proprii, conducătorii de doctorat prezintă Consiliului Școlii doctorale argumentarea temei tezei de doctor în baza actualității ei și a obiectivelor de cercetare. În cazul neacceptării denumirii temei, ea este discutată în Catedra de profil cu prezentarea deciziei adoptate. Dacă la nivel de Catedră denumirea este respinsă, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand vor fi obligați să selecteze o altă temă de cercetare, cu examinarea ei ulterioară în cadrul departamentului. Termenul-limită de prezentare a denumirii temei este de 3 săptămâni de la finalizarea procesului de admitere.

(3) Temele tezelor de doctorat, conducătorii de doctorat și membrii comisiei de îndrumare sunt avizate de Consiliul Școlii doctorale de psihologie și Științe ale Educației și aprobate de Consiliul științific al USARB.


(4) Școala doctorală de Psihologie și Științe ale Educației prezintă Consiliului Științific USARB lista studenților-doctoranzi cu indicarea programului de doctorat, temei tezei de doctor, conducătorului de doctorat și a membrilor Comisiei de îndrumare.

Art. 30. Redactarea și modificarea titlului temei tezei de doctorat

(1) Tema de cercetare nu poate fi modificată, ea fiind indicată în contractul de studii doctorale, încheiat între studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și USARB.

(2) Studentul-doctorand, în consultare cu conducătorul de doctorat, poate redacta titlul temei tezei de doctor până în momentul demarării susținerii publice. Deoarece titlul reflectă sugestiv tema de cercetare, redactarea acestuia nu trebuie să afecteze obiectul de cercetare stabilit în contractul de studii de doctorat.

(3) În cazuri excepționale, tema tezei de doctorat poate fi schimbată cu condiția unei argumentări justificative, păstrând specialitatea și conducătorul de doctorat.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

Art. 31. Aprobarea Planului individual de studii și cercetare a studentului-doctorand

Planul individual de activitate al studentului-doctorand se elaborează în comun de către studentul-doctorand și conducătorul de doctorat și se aprobă de directorul ȘD de Psihologie și Științe ale Educației.

VII. PROGRAMUL DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII AVANSATE

Art. 32. Programul de pregătire bazat pe studii avansate și Structura Planului de învățământ la ciclul III.

(1) Programul de pregătire bazat pe studii superioare avansate contribuie la perfecționarea cunoștințelor studentului-doctorand, care îi vor facilita derularea cu succes a Programului de cercetare științifică și dobândirea de competențe profesionale și transversale.

(2) Programul se desfășoară în baza unui Plan de învățământ, elaborat de Consiliul ȘD, avizat de Consiliul științific USARB și aprobat de Senatul USARB.

(3) Planul de învățământ include 4 componente definitorii:

a) componenta temporală (planificarea în timp a procesului de instruire: an, semestru);

b) componenta formativă (modul de distribuire a unităților de conținut: cursurilor);

c) componenta acumulare (modalitățile de alocare a creditelor de studii ECTS);

d) componenta evaluare (modalitățile de evaluare și competențele obținute de studentul-doctorand).

(4) Planul de învățământ cuprinde cursuri obligatorii, cursuri opționale, proiectul de cercetare științifică, susținerea a 3 referate științifice și susținerea publică a tezei de doctor.


(5) La elaborarea planurilor de învățământ se urmărește realizarea unui învățământ centrat pe student, orientat spre obținerea rezultatelor învățării, care duc la formarea competențelor generale și specifice prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor și Standardele de calificare pentru nivelul 8 ISCED.

(6) Planul de învățământ este însoțit de Nota explicativă, care cuprinde:

- descrierea programului de studii superioare de doctorat;
- obiectivele programului de studii de doctorat;
- cunoștințele, abilitățile și competențele asigurate de programul de doctorat;
- racordarea programului de studii de doctorat și a conținuturilor din Planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu;
- consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de doctorat;
- relevanța programului de doctorat pentru dezvoltarea domeniilor cercetării și inovării și pentru piața muncii.

Art. 33. Conținutul Programului de pregătire bazat pe studii superioare avansate

(1) Programul de pregătire bazat pe studii superioare avansate este preconizat pentru anul I de studii (studii cu frecvență, studii cu frecvență redusă), la finele căruia doctoranzii vor acumula 60 ECTS, dintre care 45 ECTS vor fi obținute din unitățile de curs, 10 ECTS din proiectul de cercetare științifică și 5 ECTS din participare la evenimente științifice naționale și internaționale/ mobilități științifice internaționale.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

(2) Programul de studii avansate la Școala doctorală de Psihologie și Științe ale Educației cuprinde: la specialitățile științifice 511.03. Psihologie socială, 531.01 Teoria generală a educației, 532.02 Didactica școlară (pe trepte și discipline de învățământ), 533.01 Pedagogie universitară 9 cursuri: 6 cursuri obligatorii și 3 cursuri opționale, care însumează 45 credite transferabile.

(3) Cursurile obligatorii reflectă componenta fundamentală, metodologică și de specialitate a Programului de studii avansate, iar cursurile opționale – componenta formării competențelor transversale.

(3) Creditele obținute într-un program de master, parcurs în țară sau în străinătate, pot fi transferate Programului de pregătire bazat pe studii avansate. Transferul de credite este propus de către conducătorul de doctorat și acceptat de titularul de curs.

(4) La recomandarea conducătorului științific, directorul ȘD poate proceda, după caz, la recunoașterea disciplinelor, calificativelor și creditelor acumulate de studentul-doctorand înscris în cotutelă.

(5) Studentul-doctorand, cu acordul conducătorului de doctorat, poate opta, suplimentar, pentru parcurgerea oricărui curs, de orice nivel, pus la dispoziție de USARB, îngrădirea acestei opțiuni fiind interzisă.

(6) Documentul operațional necesar și obligatoriu pentru procesul de proiectare și realizare a activităților de predare – învățare – evaluare este Curriculum și Fișa unității de curs.

(7) Curriculum-ul unității de curs este elaborat în funcție de finalitățile stabilite pentru ciclul III de studii superioare – Doctorat și valențele formative ale cursului respectiv. El este elaborate de titularul unității de curs și aprobat de Consiliul Școlii doctorale de Psihologie și Științe ale Educației.

Art. 34. Organizarea și normarea activităților didactice

(1) Programul de pregătire bazat pe studii avansate se desfășoară doar pe parcursul primului an de studii doctorale (lunile ianuarie – iunie), pentru a nu afecta în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand dedicat Programului individual de cercetare științifică.


(2) Activitățile didactice în cadrul Programului de pregătire bazat pe studii avansate se organizează în formă de module (cursuri, seminare, laboratoare) și prin activități de pregătire individuală.

Art. 35. Evaluarea în cadrul Programului bazat pe studii avansate

(1) Evaluarea rezultatelor învățării se realizează sub forma unor probe de tip subiecte redacționale, teste grilă sau examinare orală. Forma de desfășurare a examenului se aduce la cunoștința studenților-doctoranzi de către titularul de curs.

(2) Pentru evaluarea prin intermediul subiectelor redacționale, studentul-doctorand va efectua sarcini individuale, cum ar fi redactarea unui material de sinteză, analiză critică, prezentare de caz sau alte sarcini, tangențiale temei și activităților de cercetare. Subiectele redacționale se cer a fi prezentate în termene stabilite și cu respectarea normelor etice de cercetare.

(3) Pentru promovarea probelor, studentul-doctorand trebuie să obțină note nu mai jos de 8. Cei care obțin note mai joase, au posibilitatea să susțină examenul repetat. Nota la examen trebuie să reprezinte aplicarea cunoștințelor teoretice și abilitățile practice dobândite în cadrul cursurilor obligatorii și opționale.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

(4) Studentul-doctorand poate contesta nota primită la proba de examinare prin completarea unei cereri de revizuire a notei, adresată directorului Școlii doctorale, care va transmite o copie a acestei cereri titularului unității de curs. Pe parcursul a 3 zile titularul unității de curs fie confirmă nota pusă anterior, fie o modifică în direcția creșterii/ descreșterii.

(5) Studenții-doctoranzi cu frecvență și cu frecvență redusă susțin probele de examinare conform unui grafic unic.

(6) Nepromovarea probelor de examinare în primul an de studii doctorale atrage după sine exmatricularea studentului-doctorand.

Art.36. Modificarea planurilor de învățământ la ciclul III

(1) Planurile de învățământ sunt revizuite/ actualizate o dată la 5 ani sau la expirarea termenului autorizării de funcționare provizorie/acreditării.

(2) Pe durata studiilor unei promoții de studenți-doctoranzi (de la înmatriculare până la absolvire), planurile de învățământ nu pot fi modificate pe parcurs, acestea urmând a fi realizate integral.

(3) Modificarea/ actualizarea planurilor de învățământ se realizează la propunerea Consiliului Școlii doctorale și se aprobă de Consiliul științific și Senatul USARB.

VIII. PROGRAMUL INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Art. 37 Programul individual de cercetare științifică. Caracteristicile și structura.

(1) Programul individual de cercetare științifică presupune elaborarea referatelor științifice, a tezei de doctor și a publicațiilor științifice.

(2) Parcurgerea programului de cercetare științifică permite acumularea a 135 credite transferabile de studii pentru următoarele activități științifice:

- elaborarea și susținerea proiectului de cercetare – 10 ECTS
- elaborarea și susținerea referatului științific I – 10 ECTS
- elaborarea referatului științific II – 10 ECTS
- elaborarea și susținerea referatului științific III – 10 ECTS
- activități științifice aferente (publicare de articole, participări la manifestări științifice, stagii) – 55 ECTS
- redactarea și susținerea tezei de doctorat – 40 ECTS.


(3) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării Programul de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat.

(4) Programul de cercetare științifică se realizează în cadrul departamentelor de profil, a centrelor de cercetare și în alte subdiviziuni ale USARB.

(5) Programul de cercetare științifică se consideră finalizat odată cu elaborarea tezei de doctorat.

Art. 38. Proiectul de cercetare științifică

(1) Proiectul de cercetare are ca scop stabilirea aspectelor teoretice, metodologice și empirice ale tezei de doctorat. El are menirea de a convinge asupra capacității și abilităților de cercetare ale studentului-doctorand de a pune în evidență contribuția personală la crearea noilor cunoștințe și viziuni.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

(2) Proiectul de cercetare, în volum de 6-10 pagini, va conține următoarele componente cu referință la tema tezei:

- actualitatea și importanța studierii temei;
- problema și întrebarea de cercetare (variantele inițiale);
- scopul și obiectivele cercetării;
- ipoteza de cercetare sau soluții posibile la problema de cercetare;
- tipul cercetării;
- metodele preconizate a fi utilizate la colectarea și analiza datelor;
- metodele preconizate a fi utilizate la analiza datelor;
- un minim de surse bibliografice pentru tema tezei de doctorat.

Art. 39. Referatele științifice

(1) Referatele științifice, în volum de circa 25 pagini, constituie părți ale conținutului tezei de doctorat și permit ordonarea în timp a cercetării efectuate.

(2) Referatul științific 1 trebuie să cuprindă o imagine a stării actuale a cunoașterii în domeniul temei tezei de doctorat, el fiind axat pe elaborarea sintezei bibliografice și a cadrului teoretico-metodologic de referință. La nivelul acestui referat, contribuția studentului - doctorand va prezenta analiza critică a surselor bibliografice studiate, concretizarea problemei de cercetare și stabilirea cadrului conceptual-teoretic pe care se va baza cercetarea. Conținutul acestui referat va constitui fundamentul capitolului I din teza de doctorat.


(3) Referatul științific 2 va conține material empiric cu referință la domeniul de cercetare al tezei de doctorat. Contribuția studentului-doctorand este de a prezenta colectarea și analiza datelor cu referință la obiectul cercetat, efectuarea unor analize comparative, depistarea tendințelor formate, delimitarea unor indicatori importanți pentru examinarea problemei de cercetare. Conținutul referatului dat va sta la baza capitolului II din teza de doctorat.

(4) Referatul științific 3 prezintă rezultatele cercetării, întrunind analiza cantitativă și/sau calitativă a datelor colectate de studentul-doctorand și interpretarea lor, în vederea demonstrării veridicității ipotezei/ soluțiilor lansate de studentul-doctorand, a validității cercetării efectuate și fidelității datelor obținute. Contribuția studentului-doctorand este de a prezenta noutatea științifică – aplicarea unei noi abordări, formularea unor noi concepții, propunerea unor metode de cercetare noi sau perfecționarea celor existente, elaborarea unui model econometric, unei metodologii, etc. Conținutul referatului științific 3 va forma fundamentul capitolului III al tezei de doctorat.

(5) Fiecare dintre cele trei referate trebuie să atingă standardele de calitate solicitate unui demers la nivel înalt academic și să corespundă criteriilor în vederea reflectării corecte a nivelului cunoașterii științifice, inclusiv a standardelor de publicare într-o revistă din fluxul științific internațional. În plus, referatele științifice trebuie să fie redactate în conformitate cu cerințele Ghidului de redactare a tezelor de doctorat a ANACEC. <https://anacec.md/files/ghid-redactare-teza-final.pdf>

(6) Referatul științific va fi susținut de către studentul-doctorand în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, susținerea fiind urmată în mod obligatoriu de o sesiune de întrebări și răspunsuri pe marginea proiectului.

(7) Referatele științifice se evaluează cu calificativele „admis/respins”

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

Art. 40. Atestarea anuală a studenților-doctoranzi

(1) Anual, în luna octombrie, se desfășoară procedura de atestare a studenților-doctoranzi de către conducătorul de doctorat și membrii Comisiei de îndrumare. Atestarea are loc în format de ședință cu participarea tuturor părților implicate.

(2) Cu 10 zile până la ședință, doctorandul va transmite conducătorului de doctorat și membrilor comisiei de îndrumare lista activităților efectuate și materialele care vor urma a fi discutate și evaluate.

(3) Formatul ședinței de atestare (cu prezență fizică sau online) este decis de părțile implicate.

(4) Decizia privind atestarea studentului-doctorand este luată de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare.

(5) Decizia privind atestarea studenților-doctoranzi va fi aprobată de directorul ȘD dacă vor fi prezentate următoarele documente:

Documentele de atestare necesare a fi prezentate Școlii doctorale de Psihologie și Științe ale Educației.	Anul						
	1	2		3		4	
	Fr+f/r	fr	f/r	fr	f/r	fr	f/r
Planul de studii și cercetare a drd. completat	x	x	x	x	x	x	x
Proiectul de cercetare științifică	x						
Referatul științific 1	x						
Referatul științific 2		x	x				
Referatul științific 3		x			x		
Teza finalizată și redactată				x			x
Lista publicațiilor în format tipărit și electronic	x	x	x	x	x	x	x
Formularul completat al Raportului anual al comisiei de îndrumare	x	x	x	x	x	x	x
Formularul completat a Fișei de evidență a orelor de ghidare a conducătorului de doctorat	x	x	x	x	x	x	x

(6) În cazul neatestării studentului-doctorand, motivele neatestării vor fi prezentate de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare, decizia de rigoare, inclusiv cea de exmatriculare, fiind luată de directorul ȘD.


(7) Până la 1 noiembrie al fiecărui an, directorul ȘD va prezenta Președintelui Consiliului științific lista doctoranzilor promovați în anul următor, precum și lista persoanelor propuse spre exmatriculare.

(8) Principalii responsabili de calitatea studiilor de doctorat sunt: studenții-doctoranzi, conducătorii de doctorat, membrii comisiei de îndrumare.

IX. TEZA DE DOCTORAT

Art. 41. Caracteristicile tezei de doctor

(1) Teza de doctor este o lucrare de cercetare științifică originală, elaborată în baza propriilor cercetări științifice, care conține rezultate teoretico - practice noi și reprezintă o condiție pentru obținerea titlului științific de doctor.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

(2) Teza de doctor presupune soluționarea unei probleme științifice actuale și importante pentru domeniul de cunoștințe respectiv.

(3) Conținutul tezei de doctor este elaborat de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat.

(4) Teza de doctor este redactată conform unui format-tip, stabilit de ANACEC – <https://anacec.md/files/ghid-redactare-teza-final.pdf>

(5) Limba de elaborare a tezei de doctor este limba română. La o solicitare motivată, cu consimțământul Consiliului științific, teza poate fi redactată în limba rusă sau engleză.

(6) Teza este însoțită de un rezumat, care conține ideile și concluziile principale ale tezei, denotă noutatea științifică și importanța practică a rezultatelor obținute. Rezumatul este elaborat în limba română și engleză.

(7) Teza de doctor și rezumatul tezei sunt documente publice care se redactează și în format digital, urmând a fi publicate pe site-ul administrat de ANACEC și USARB, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

(8) Studentul-doctorand și conducătorul de doctorat își asumă responsabilitatea respectării standardelor de calitate și etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului tezei de doctor.

(9) Susținerea tezei de doctor presupune parcurgerea a două etape majore: susținerea tezei în cadrul Comisiei de îndrumare și susținerea tezei în cadrul Comisiei de susținere publică a tezei de doctor.


IX. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR SEMNATARE ALE CONTRACTULUI TRILATERAL DE STUDII DOCTORALE

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENTULUI-DOCTORAND

Art. 42. Drepturile studentului-doctorand

Pe parcursul derulării programului de studii superioare de doctorat, studentul-doctorand are dreptul:

- să fie informat cu privire la conținutul studiilor de doctorat din cadrul ȘD;
- să beneficieze de sprijinul și îndrumarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare; în cazul în care doctorandul realizează cercetări interdisciplinare sau în cotutelă, el poate beneficia de coordonarea a doi conducători;
- să solicite schimbarea conducătorului de doctorat, în caz de necesitate;
- să se înscrie, la dorință, la cursurile din cadrul ciclului I și II de studii superioare;
- să beneficieze de logistica, bibliotecile și echipamentele USARB pentru efectuarea cercetărilor necesare și elaborarea tezei de doctorat;
- să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de USARB;
- să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul USARB sau din cadrul unor organizații din sfera cercetării și inovării care au încheiat acorduri de parteneriate instituționale cu USARB;
- să fie informat de mobilitățile naționale și internaționale;
- să fie reprezentat în organele decizionale: Consiliul ȘD și Senatul USARB;

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

- să lucreze prin cumul: norma didactică maximă a unui student-doctorand înmatriculat la forma de învățământ cu frecvență și angajat ca asistent universitar nu poate depăși 25% din norma didactică a asistentului universitar; în cazul angajării studentul beneficiază și de bursa individuală, iar anii de studii la doctorat se includ în vechimea de muncă științifică/științificodidactică;
- să solicite, pentru motive întemeiate, întreruperea activităților de doctorat sau prelungirea duratei programului de doctorat pentru o perioadă de grație de cel mult 2 ani pentru a finaliza și susține public teza de doctorat.

Art. 43. Obligațiile studentului-doctorand

Studentii-doctoranzi au următoarele obligații:


- să întocmească Programul individual de studii și cercetare și să semneze Contractul de studii superioare de doctorat;
- să susțină toate probele din cadrul Programului de studii avansate;
- să respecte termenele de prezentare a proiectului de cercetare și a referatelor științifice;
- să participe la manifestațiile științifice în vederea difuzării rezultatelor științifice obținute; - să posede numărul minimal de publicații științifice necesare demarării susținerii tezei de doctorat;
- să respecte calendarul de elaborare a tezei de doctorat, stabilit împreună cu conducătorul de doctorat;
- să prezinte conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare rapoarte de activitate; - să mențină legătura permanentă cu conducătorul de doctorat în scopul asigurării progreselor în cercetare;
- să respecte normele etice de cercetare și disciplina instituțională;
- să achite, în termenele prevăzute, taxa de studii (pentru cei fără finanțare bugetară).

Capitolul X. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT

Art. 44. Drepturile conducătorului de doctorat

Conducătorul de doctorat are dreptul:

- de a participa la competiția proiectelor în vederea obținerii granturilor doctorale din partea MEC;
- de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă pe care o deține;
- de a îndruma simultan cel mult 5 studenți-doctoranzi aflați la diferite trepte ale studiilor doctorale, chiar dacă sunt membri ai altor școli doctorale;
- de a decide cursurile opționale sau suplimentare de care studentul-doctorand ghidat are nevoie pentru elaborarea tezei de doctorat;
- de a monitoriza periodic activitatea de cercetare a studentului-doctorand;
- de a beneficia de remunerare pentru ghidarea studenților-doctoranzi;
- de a solicita exmatricularea studentului-doctorand ghidat în cazul nerespectării de către acesta a obligațiilor care decurg din Planul individual de studii și cercetare sau în cazul unui comportament neadecvat;
- de a propune Consiliului ȘD componența comisiei de îndrumare;
- de a fi evaluat intern și extern în mod imparțial, cu cunoașterea metodologiei evaluării și a rezultatelor ei.

	Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 04.09.2023
	Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și Științe ale Educației	

Art. 45. Obligațiile conducătorului de doctorat

În obligațiile conducătorului de doctorat intră:

- cunoașterea fundamentală a domeniului în care ghidează doctoranzii;
- asigurarea ghidării științifice și deontologice calitative a fiecărui student-doctorand pe întreaga durată a programului de studii de doctorat;
- încurajarea doctoranzilor în dezvoltarea abilităților de autonomie intelectuală și capacitate de gândire critică;
- sprijinirea mobilității studenților-doctoranzi și a activității lor de publicare științifică;
- atestarea, împreună cu comisia de îndrumare, a activității anuale a doctoranzilor ghidați; - avizarea cererii de acordare a concediului academic sau de prelungire a studiilor doctorale cu ani de grație;
- acordarea doctorandului a asistenței intelectuale și morale în perioada de susținere a tezei de doctorat;
- participarea la evaluările periodice ale activității sale de conducător de doctorat;
- prezentarea tuturor documentelor de atestare a studenților-doctoranzi ghidați;
- evitarea, pe cât posibil, a apariției conflictelor în procesul de ghidare a studențilordoctoranzi.

Art. 46. Evaluarea conducătorilor de doctorat

- (1) Conducătorii de doctorat trec printr-o evaluare a activității, cel puțin odată la 5 ani.
- (2) Evaluarea internă a conducătorilor de doctorat este efectuată în baza următoarelor proceduri:
 - autoevaluare;
 - evaluarea realizată de Consiliul ȘD.
- (3) La finele studiilor de doctorat (3/4 ani), conducătorii sunt evaluați de către studenții- doctoranzi ghidați.
- (4) La recomandarea Consiliului ȘD evaluarea poate fi efectuată suplimentar.

Art. 47 Evaluarea și acreditarea Școlii doctorale de Psihologie și Științe ale Educației

- (1) Instituționalizarea ȘD de Psihologie și Științe ale Educației se realizează prin parcurgerea procesului de autorizare provizorie, conform metodologiei elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional.
- (2) ȘD de Psihologie și Științe ale Educației este supusă evaluării externe, realizate de către ANACEC sau de o altă agenție din străinătate, în baza rapoartelor referitoare la calitatea cercetării, la calitatea și adecvarea infrastructurii de cercetare și la performanța științifică a resurselor umane. Rezultat al evaluării externe este acreditarea și reacreditarea ȘD de Psihologie și Științe ale Educației.

XII. DISPOZIȚII FINALE

- (1) Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către Senatul USARB.
- (2) Modificarea prezentului Regulament poate fi operată în temeiul deciziei Senatului USARB, cu votul majorității simple a celor prezenți, după consultarea Consiliului Științific USARB.