

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
UNIVERSITATEA DE STAT „ALECU RUSSO” DIN BĂLȚI
FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE SOCIALE
CATEDRA DE DREPT**

**CURRICULUM UNIVERSITAR
la unitatea de curs**

MANAGEMENTUL PROIECTELOR

Ciclul I - studii superioare de licență

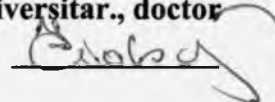
Codul și denumirea domeniului general de studiu: 042 Drept

Codul și denumirea specialității: 0421.1 Drept

**Forma de învățământ: *învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență
redușă***

Autor:

**Ion CIOBANU,
lector universitar., doctor**



BĂLȚI, 2023

Discutat și aprobat la ședința Catedrei Științe Socioumane și Asistență Socială

Proces-verbal nr. 6 din 12.04.2023

Șefa Catedrei Științe Socioumane și Asistență Socială asist. univ., drd. Olga Jacota-Dragan

Discutat și aprobat la ședința Consiliului Facultății de Drept și Științe Sociale

Proces-verbal nr. 9 din 16.05.2023

Decanul Facultății de Drept și Științe Sociale conf. univ., dr. Vitalie RUSU



INFORMAȚII DE IDENTIFICARE A CURSULUI

Facultatea: *Drept și Științe sociale*

Catedra: *Drept*

Domeniul general de studiu: *042 Drept*

Domeniul de formare profesională la ciclul I/II: *Ciclul I, studii superioare de licență*

Denumirea specialității / specializării: *0421.1 Drept*

Administrarea unității de curs <i>Insolvabilitatea</i>										
Specialitatea	Studii cu frecvență	Codul unității de curs / modulului	Credite ECTS	Total ore	Repartizarea orelor				Forma de evaluare	Limba de predare
					Prelegeri	Seminarii	Laborator	Studiu individual		
DR	ZI	U.04.A.036	4	120	30	30	-	60	Examen	Româna/ rusa
	FR	U.04.A.024	4	120	12	12	-	96	Examen	Româna/ rusa

Anul de studiu și semestrul în care se studiază:

învățămînt cu frecvență: anul II, semestrul 4

învățămînt cu frecvență redusă: anul II, semestrul 4

Statutul: disciplină facultativă/la alegere

Informații referitoare la cadrul didactic (cadrele didactice):

Titularul cursului – **Ciobanu Ion**, Lector universitar, Doctor în drept.

1998-2002 - studii de licență – Universitatea Lucian Blaga din Sibiu.

2003-2004 - studii de master – Universitatea Liberă Internațională din Moldova.

2004-2008 – studii de doctorat - Institutul de Filosofie, Sociologie și Drept al Academiei de Știință a Moldovei. Doctor în Drept.

Calificare profesională:

Expert în domeniul electoral Promo-LEX: 2014 – 2019, coordinator regional.

Lector universitar: 2004 – 2015, în cadrul Institutului Nistean de Economie și Drept; 2018 – prezent, în cadrul Universității de Stat "Alec Russo" din Bălți.

Contact: +4915738037520

Adresa e-mail: ion.ciobanu@usarb.md.

Ora de consultații: 9:45 – 11.30, luni (on-line).

INTEGRAREA CURSULUI ÎN PROGRAMUL DE STUDII

Unitatea de curs „**Managementul proiectelor**” constituie o disciplină relativ nouă, având un statut aparte în cadrul științelor umanistice. Ea îmbină aspecte multidisciplinare din domeniul economiei, dreptului, științelor exacte ș.a., accentuând însă propria abordare în domeniul cercetat și accesînd propriile metode și instrumente științifice..

Disciplina presupune studierea proiectelor UE, dar accentul se pune pe analiza modalităților de colaborare interstatale sub diferite aspecte (proiecte științifice, culturale, economice, sociale etc.).

Republica Moldova este angajată în cadrul mai multor proiecte europene, fapt care determină, în mare parte, procesul de integrare europeană.

Intensificarea activităților de cooperare din ultimii ani dintre Uniunea Europeană și Republica Moldova denotă interesul deosebit pentru statul moldovean la momentul actual.

În acest context se poate evidenția lipsa materialelor didactice și disciplinelor în domeniu, fapt care prezintă dinamica relațiilor UE - Republica Moldova în mod insuficient.

Cursul în cauză are ca scop să completeze cunoștințele studenților prin prisma proiectelor finanțate de instituțiile europene.

Suportul teoretic și practic al disciplinei este asigurat prin cercetarea proiectelor deja implementate sau fiind în curs de realizare din Republica Moldova, dar și prin analiza literaturii în domeniu, apărute în Uniunea Europeană.

COMPETENȚE PRALABILE:

Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, și metodologiilor din domeniul managementului proiectelor. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului managementului proiectelor. Capacitatea de interpretare a normelor juridice din domeniul administrării proiectelor. Cunoașterea platformelor de finanțare a proiectelor. Cunoașterea formelor de organizare juridică ale aplicanților la apeluri de proiecte.

COMPETENȚELE DEZVOLTATE ÎN CADRUL CURSULUI:

Competențe profesionale:

CP1. Operarea cu noțiunile, conceptele, teoriile și metodele de bază ale științelor juridice în activitatea profesională.

CP3. Identificarea, analizarea și soluționarea problemelor de ordin practic, prin tehnici și instrumente specifice domeniului juridic, în conformitate cu prevederile legale, în mod cooperant, flexibil și eficient.

Competențe transversale:

CT1. Executarea riguroasă, eficientă, responsabilă și în termen, a sarcinilor profesionale, în spirit de inițiativă și în concordanță cu principiile etice și deontologia profesională.

CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală și prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor.

CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

FINALITĂȚILE CURSULUI:

Finalități de studii realizate la finele unității de curs

La finele cursului studentul va fi capabil:

- Să determine cadrul general de elaborare a unui proiect.
- Să evalueze modalitățile de promovare a unui proiect.
- Să aplice formele, metodele și procedeele de gestionare a unui proiect.
- Să evalueze situația în domeniul de desfășurare a proiectului.
- Să întocmească un plan de management a unui proiect.

CONȚINUTURI

TEMATICA ȘI REPARTIZAREA ORIENTATIVĂ A ORELOR					
Nr. d/o	Tematică	Numărul de ore			
		ZI		FR	
		Curs	Seminarii	Curs	Seminarii
1.	Conceptualizarea disciplinei „managementul proiectelor” 1. Conceptualizarea disciplinei „managementul proiectelor”	2	2	1	4

	2. Noțiunea de management al proiectelor. 3. Scurt istoric. 4. Aspecte interdisciplinare.				
2.	Definiii, caracteristici, domenii ale managementului proiectelor. 1. Definiții. 2. Caracteristicile proiectelor. 3. Tipologia și clasificări.	2	2	1	
3.	Identificarea și analiza tipurilor de proiectelor. 1. Identificarea finanțării proiectelor din surse internaționale. 2. Competența autorităților publice centrale în finanțarea și gestionarea proiectelor. 3. Instrumente de preaderare, fonduri structurale, fond de coeziune; 4. inițiative comunitare/ programe comunitare. 5. Fonduri nerambursabile pre/post aderare.	2	2	1	
4.	Etape și forme de elaborare și implementare a proiectelor. 1. Ciclul de viață al unui proiect. 2. Tematica de cercetare în proiect. 3. Etapele în managementul proiectelor.	2	2	1	
5.	Managementul riscului. Tehnici de analiza a riscurilor. 1. Identificarea riscurilor în managementul proiectelor. 2. Analiza SWOT. 4. Matricea Cadrului logic	2	2	1	
6.	Managementul resurselor umane 1. Statul și rolul membrilor echipei în proiect. 2. Organigrama organizațiilor societății civile. 3. Atribuțiile managerului și asistentului de proiect.	2	2	1	
7.	Managementul timpului și costurilor 1. Planificarea timpului în managementul proiectelor. 2. Time-management (Diagrama Gantt). 3. Evaluarea costurilor în managementul proiectelor. 4. Evaluarea cheltuielilor in/directe.	2	2	1	4
8.	Metodologia în managementul proiectelor. 1. Tehnici și instrumente în managementul proiectelor. 2. Formularea cerințelor în regulamentele managementului proiectelor. Manualele operaționale.	2	2	1	
9.	Evaluarea propunerilor de proiecte. 1. Criteriile de evaluare în managementul proiectelor. 2. Evaluarea externă/internă	2	2	1	4

	Auditul financiar. 3. Informarea evaluatorilor; 4. Evaluarea individuala.				
10.	Formatul Documentelor Proiectului. 1. Formular de aplicare. 2. Bugetul narativ 3. Document financiar. 4. Anexe. 5. Datele echipei de implementare. 6. Statutul oraganizației-aplicant. 7. Diverse.	2	2	1	
11.	Identificarea si practicarea abilitatilor pentru un management eficient al proiectelor. 1. Noțiuni. 2. Abilități de leadership. 3. Formele de organizare internă. 4. Abilitățile de leadership în proces de elaborare, implementare/ management al proiectelor.	2	2	1	
12.	Definirea granturilor si învățarea procedurilor de atribuire ale granturilor din partea Uniunii Europene pentru Republica Moldova. Perspective și strategii. 1. donatorii și cerințele/prioritățile oferite în proces de aplicare la proiecte. 2. Anularea și revocarea tranzacției. 3. Efectele produse în cadrul procesului de insolabilitate după încheierea tranzacției.	2	2	1	
	Total	30	30	12	12

STRATEGII DIDACTICE UTILIZATE

Strategii de predare-învățare	Strategii de evaluare
Prelegerea, explicația, conversația , problematizarea, studiul de caz (analiza proiect), lucrul în echipă, etc.	teste de evaluare curentă și finală, susținerea publică a proiectului, prezentarea referatelor, lucrări de control.

ACTIVITĂȚI DE LUCRU INDIVIDUAL

Nr. d./ o	Conținutul lucrului individual	Modalitate a de realizare	Modul de evaluare ZI/FR	Numărul de ore	
				ZI	FR
1.	Conceptualizarea disciplinei „managementul proiectelor”	Comunicare / Studiu și	Analiza obiectului de studii și problematicii cercetării. Efectuarea unei analize	2	8

		analiză	complexe a managementului proiectelor și impactul pe care îl poate avea cursul asupra grupului beneficiar.		
2.	Definiții, caracteristici, domenii ale managementului proiectelor.	Comunicare /Studiu și analiză.	Cercetarea mai multor definiții și clasificări ale conceptului de proiect.	2	8
3.	Identificarea și analiza proiectelor.	Comunicare	Analiza mai multor tipuri de proiecte și modalităților de identificare ale acelor care sunt mai specifice și mai des aplicate pentru grupurile beneficiare din Republica Moldova.	2	8
4.	Etape și forme de elaborare și implementare ale proiectelor	Comunicare	Analiza pe etape și forme de elaborare și implementare ale proiectelor.	2	8
5.	Managementul riscului. Tehnici de analiza a riscurilor.	Proces simulat/ Studiu de caz.	Cercetarea tehnicilor de analiză a riscurilor	2	8
6.	Managementul resurselor umane	Proiectare schematică.	Analiza componenței echipei de proiect. Cercetarea statutului și rolul membrilor echipei în proiect.	2	8
7.	Managementul timpului și costurilor	Studiu de caz.	Analiza planificării consecvente a timpului și costurilor per activitate în cadrul proiectului.	2	8
8.	clasificarea tipurilor de proiecte. Surse de finanțare.	Comunicare	Analiza tipurilor de proiecte și surselor de finanțare.	4	8
9.	Evaluarea propunerilor de proiecte.	Proces simulat/ Studiu de caz.	Cercetarea criteriilor de evaluare ale propunerilor de proiecte.	4	8
10.	Formatul Documentelor Proiectului.	Studiu de caz.	Dezvoltarea abilităților de scriere a proiectelor/ <i>academic project writing</i> .		8
11.	Identificarea și practicarea abilităților pentru un management eficient al proiectelor.	Studiu de caz.	Dezvoltarea abilităților de leadership în proces de elaborare, implementare/management al proiectelor	4	8
12.	Definirea granturilor și învățarea procedurilor de atribuire ale granturilor din partea Uniunii Europene pentru Republica Moldova. Perspective și strategii.	Comunicare / Studiu și analiză	Dezvoltarea activității de identificare a donatorilor și cerințelor/priorităților oferite în proces de aplicare la proiecte.	4	8
Total				30	96

EVALUARE

Strategii de evaluare și apreciere:

Stabilirea notei finale (%)	* Notă: Pentru a fi admis la examenul de finalizare a cursului nota pentru fiecare componentă, prezentată la pct. 1, 2, 3, trebuie să fie cel puțin 5. ** Notă: Media aritmetică a notelor pentru compenentele de la p. 1, 2, 3.	ZI	FR
	1. nota pentru evaluare periodică	60%**	50%**
	2. media notelor obținute la evaluările curente		
	3. nota / media notelor pentru lucru individual		
	4. nota obținută la examenul de finalizare a cursului	40%	50%
Ponderea în notare, exprimată în %		Total = 100%	

TEMATICA REFERATELOR PENTRU LUCRU INDIVIDUAL LA DISCIPLINA MANAGEMENTUL PROIECTELOR

1. Proiect în domeniul Agriculturii;
2. Proiect în domeniul de transporturi;
3. Proiect în domeniul cultural;
4. Proiect în domeniul educației și formării profesionale a tineretului;
 - a. Proiecte Tempus
 - b. Proiecte Erasmus
 - c. Jean Monnet
 - d. AUF
 - e. FP 7
5. Proiect în domeniul protecției mediului
 - a. Proiecte FISM
6. Proiect în domeniul social.
 - a. Proiecte FISM
 - b. Proiecte USAID
 - c. Proiecte SOROS
7. Proiect în domeniul politicii regionale(cooperare transfrontalieră);
8. Proiect în domeniul justiției și afacerilor interne;
9. Proiect în domeniul sănătății;
10. Proiect în domeniul cercetării științifice;
11. Proiect în domeniul noilor tehnologii industriale;
12. Proiect în domeniul politicii externe și de securitate comună;

CERINȚE ÎNAINȚATE FAȚĂ DE FORMA ȘI CONȚINUTUL REFERATULUI:

1. Volumul referatului nu mai mic de 10- 12 pagini scris de mână și 8-10 pagini tapate.
2. Cuprinsul va conține planul lucrării.
3. Introducerea - aproximativ 1 pagină, se evidențiază actualitatea și importanța problemei cercetate legătura cu specialitatea.
4. Conținutul: structurat în capitole, paragrafe, și secțiuni și scris de mână:
Capitolul 1 (include fundamentare teoretică, analiză, sinteze, etc. a problemei cercetării), subcapitolele se numerotează după modelul: 1.1. (1.1.1., 1.1.2. etc.), 1.2. 1.3. ...
Capitolul 2 (aplicare, rezultate cercetări, studii de caz, etc.) subcapitolele se numerotează după modelul: 2.1. (2.1.1., 2.1.2. etc.)

5. Trimiterile: I variantă permisă în text după citat, ex.: [9. p.199]
II variantă permisă în subsol, ex.: 1. Palii A. Cultura comunicării. Chișinău: Epigraf, 1999. p. -199.
6. Concluzii generale și recomandări (aproximativ 1 pagină)
7. Referințe bibliografice: nu mai puțin de 5 surse.

REFERINȚE BIBLIOGRAFICE

I. Acte normative

Acte legislative

1. Acordul de Asociere între Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora, pe de o parte, și Republica Moldova, pe de altă parte din 27.06.2014. În: Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 260/4 din 30.8.2014, p. 4–738.
2. Constituția Republicii Moldova din 29.07.1994. În: Monitorul Oficial nr. 1 din 12.08.1994.
3. Codul civil nr. 1107 din 06.06.2002. În: Monitorul Oficial al RM nr. 82-86 din 22.06.2002, republicat în Monitorul Oficial nr.66-75 din 01.03.2019.

II. Monografii, tratate, studii, cursuri

1. Ciobanu, Ion. Indicații metodice privind elaborarea și scrierea proiectelor la disciplina managementul proiectelor europene. Chișinău: Print Caro, 2013.48p.
2. Ciobanu, Ion. Managementul proiectelor europene. Suport bibliografic. Ch., 2011.82 p.
3. Crețu, Veronica. Management și elaborarea proiectelor. Ch., 2012. 138 p.
4. Jînga Ion, Popescu Andrei. Integrarea europeană, București, Ed Lumina Lex, 2000.
5. Pardea Gheorghe. Unificarea europeană. București, Ed. Europa Nova, 1995.
6. Pârvoțoiu Constantin. Politici comerciale externe. București, Universitatea Româno-Americană, 1993.
7. Predescu Bianca. Drept instituțional comunitar. Craiova, Ed. Cardinal, 1995.
8. Prodi Romano. O viziune asupra Europei. Iași, Ed. Polirom, 2001.
9. Profiroiu Marius, Popescu Irina. politici europene. București, Ed. Economică, 2003.
10. Roman Viorel. România în Europa. Ed. Tehnică, București, 1994.
11. Roșcovan Mihai, Bulat Veaceslav, Puntea Mariana, Miron Viorel. Ghid de cooperare transfrontalieră. Chișinău: Epigraf, 2010.
12. Savu Dana Victoria. Integrarea europeană: dimensiuni și perspective. București, Ed. Oscar Print, 1997.
13. Ținca Ovidiu. Drept social comunitar. București, Ed. Lumina Lex, 2002.
14. Voiculescu Nicolae. Drept și instituții sociale internaționale. București, Ed. Pan-Publishing House, 1997.
15. Zlătescu Irina. Drept instituțional european. București, Ed Olimp, 1999.