



Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți
Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Arte
Catedra de psihologie

Ediția: 1
Revizia: 1
Data: 17.05.2023
Pag. 1 din 6

Regulament de organizare și funcționare a
Catedrei de psihologie

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CATEDREI DE PSIHOLOGIE

APROBAT	Senatul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți proces-verbal nr. 11 din 17.05.2023	RECTOR	conf. univ., dr. Natalia GASITOI	17.05.2023
APROBAT	Consiliul Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Arte proces-verbal nr. 8 din 29.03.2023	DECANĂ	conf. univ., dr. Tatiana SOVA	29.03.2023
APROBAT	Catedra de psihologie proces-verbal nr. 6 din 29.03.2023	ȘEFĂ DE CATEDRĂ	conf. univ., dr. Silvia BRICEAG	29.03.2023
	Nume	Funcție	Semnătura	Data

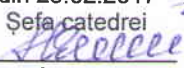
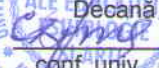
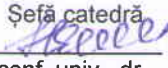
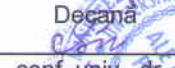



Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți
Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Arte
Catedra de psihologie


Regulament de organizare și funcționare a
Catedrei de psihologie

Ediția: 1
Revizia: 1
Data: 17.05.2023
Pag. 2 din 6

INDICATORUL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția/ revizia/ data	Conținut sumar sau Modificare/ analiză	Elaborat	Aprobat	
			Funcție, nume, prenume și semnătură		
1.	Ed. 1/ Rev. 0 28.02.2017	Elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a Catedrei de psihologie	Ședința catedrei, Proces-verbal nr. 7 din 28.02.2017 Șefa catedrei  conf. univ., dr., Silvia BRICEAG	Consiliul Facultății, Proces-verbal nr. 9 din 05.04.2017 Decană  conf. univ., dr., Lora CIOBANU	
2.	Ed. 1/ Rev. 1 29.03.2023	Revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare a Catedrei de psihologie	Ședința catedrei, Proces-verbal nr. 6 din 29.03.2023 Șefa catedrei  conf. univ., dr., Silvia BRICEAG	Consiliul Facultății, Proces-verbal nr. 8 din 29.03.2023 Decană  conf. univ., dr., Tatiana SOVA	Senatul USARB, Proces-verbal nr. 11 din 17.05.2023 Rector  conf. univ., dr., Natalia GASTOI



	Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Arte Catedra de psihologie	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 17.05.2023 Pag. 3 din 6
	Regulament de organizare și funcționare a Catedrei de psihologie	


I. Principii generale

1. Catedra de psihologie este o subdiviziune structurală fundamentală a USARB, care funcționează în baza prevederilor legislației în vigoare, Statutului, regulamentelor și instrucțiunilor instituției de învățământ superior.
2. Catedra de psihologie are drept scop organizarea și realizarea la un nivel înalt a activităților didactice, științifice, metodice, consultative la specialitatea psihologie (Ciclul I-II)
3. Catedra de psihologie are următoarele atribuții:
 - a. proiectarea, organizarea și realizarea procesului didactic;
 - b. organizarea cercetărilor științifice;
 - c. evaluarea activităților didactice, metodice și de cercetare;
 - d. asigurarea metodică a procesului didactic;
 - e. asigurarea calității studiilor;
 - f. pregătirea și perfecționarea cadrelor științifice și didactice prin doctorat și postdoctorat;
 - g. asigurarea activităților educative cu studenții.
4. Înființarea și suspendarea funcționării Catedrei de psihologie se stabilește de către Consiliul Facultății ȘEPA și se confirmă de către Senatul USARB, de comun acord cu ministerul de resort.
5. Catedra de psihologie are statut de catedră *specială* (componentă a Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Arte)

II. Structura și responsabilitățile Catedrei de psihologie

1. Catedra de psihologie este o subdiviziune de bază a Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Arte, cu caracter didactico-științific, constituită pe grupuri de unități de curs circumscrise domeniului Psihologie.
2. Catedra de psihologie elaborează statele de funcții de personal didactic propriu, care includ cadre didactice, cadre de cercetare și personal auxiliar (tehnic.)

În plan didactic, Catedra de psihologie este o unitate structurală complexă, care asigură totalitatea activităților didactice (prelegeri, seminare, lucrări practice și de laborator, stagii de practică, studiul individual ghidat al studenților) la ciclul I-II, specialitatea

	Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Arte Catedra de psihologie	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 17.05.2023 Pag. 4 din 6
	Regulament de organizare și funcționare a Catedrei de psihologie	

Psihologie, participa la pregătirea specialiștilor la domeniul general de studii 011, științele educației (modulul psihologie)


3. Catedra include conferențieri universitari, lectori universitari, asistenți universitari, doctoranzi și personal auxiliar (tehnic) în numărul și proporția care permite să asigure realizarea optimă a procesului didactic.

Efectivul catedrei cuprinde, 10 posturi didactice.

4. Posturile didactice ale Catedrei de psihologie sunt ocupate de cadrele didactice în bază de concurs, în conformitate cu *Regulamentul cu privire la modul de ocupare a funcțiilor didactice în USARB*, aprobat prin Hotărârea Senatului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți (proces-verbal nr. 22, din 30.01.2021)

5. Responsabilitățile Catedrei de psihologie


- a. participarea la elaborarea concepțiilor de instruire la diferite niveluri ale învățământului sau la diferite unități de curs (discipline), precum și la elaborarea planurilor de învățământ;
- b. elaborarea curriculumurilor (programelor analitice) pentru unitățile de curs ale Catedrei;
- c. promovarea la un nivel științifico-metodic înalt a cursurilor fundamentale, cursurilor speciale, seminarelor, lucrărilor de laborator;
- d. organizarea și efectuarea cercetărilor științifice;
- e. implementarea rezultatelor cercetării, inclusiv în procesul didactic;
- f. organizarea stagiilor de practică la Ciclul I –II, specialitatea psihologie;
- g. monitorizarea stagiilor de practică pedagogică la specialitățile din domeniul 14, științele educației.
- h. organizarea studiului individual al studenților;
- i. organizarea susținerii examenelor de curs conform planului de învățământ;
- j. dirijarea procesului de elaborare și susținere a tezelor anuale și de licență ale studenților, precum și a tezelor de master;
- k. asigurarea informațională și metodică a procesului didactic: elaborarea recomandărilor metodice, materialelor didactice, manualelor, dicționarelor etc.;
- m. organizarea desfășurării olimpiadelor, conferințelor, cercurilor științifice ale studenților;
- n. examinarea tezelor de doctor, de doctor habilitat prezentate la catedră;

	Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Arte Catedra de psihologie	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 17.05.2023 Pag. 5 din 6
	Regulament de organizare și funcționare a Catedrei de psihologie	

- o. elaborarea referințelor la manuale, lucrări didactice și științifice (monografii, teze de doctor și doctor habilitat, rezumate ale tezelor de doctor și doctor habilitat etc.);
- p. inițierea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante în statele catedrei;
- q. organizarea stagiilor, perfecționărilor, recalificărilor cadrelor didactice;
- r. organizarea diferitor activități educaționale în scopul extinderii și cultivării cunoștințelor studenților;
- s. executarea lucrărilor de secretariat.

III. Managementul Catedrei de psihologie

1. Conducerea executivă a Catedrei de psihologie este realizată de șeful/a catedrei, care este ales/aleasa pentru un termen de cinci ani, în conformitate cu reglementările în vigoare. (*Regulamentul cu privire la modul de ocupare a postului de șef de catedră în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat prin Hotărârea Senatului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, proces verbal nr. 15, din 03.03.2021.*)
2. Șeful/a Catedrei de psihologie are următoarele atribuții și obligațiuni:
 - a. acționează în numele Catedrei, reprezentând-o atât în cadrul facultății, instituției de învățământ superior, cât și în relațiile cu alte persoane juridice și fizice;
 - b. se subordonează nemijlocit decanului facultății sau rectorului (în cazul catedrelor generale și interuniversitare);
 - c. administrează activitățile Catedrei;
 - d. organizează și conduce ședințele lunare ale Catedrei, asigurând îndeplinirea hotărârilor adoptate;
 - e. repartizează funcțiile între colaboratorii Catedrei și verifică îndeplinirea lor;
 - f. participă la elaborarea planurilor de învățământ;
 - g. elaborează la începutul fiecărui an de studii planul de lucru al Catedrei și îl prezintă spre aprobare Consiliului Facultății;
 - h. calculează și distribuie volumul anual de lucru între membrii Catedrei, ținând cont de normele didactice stabilite pentru diferite categorii de cadre didactice;
 - i. aprobă planurile individuale de lucru ale colaboratorilor catedrei;

	Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Arte Catedra de psihologie	Ediția: 1 Revizia: 1 Data: 17.05.2023 Pag. 6 din 6
	Regulament de organizare și funcționare a Catedrei de psihologie	

- j. vizează curriculumurile la disciplinele catedrei și le prezintă spre examinare Consiliului Facultății;
- k. organizează, coordonează și realizează controlul desfășurării procesului de studii și de cercetare științifică la disciplinele catedrei, în conformitate cu planurile de învățământ;
- l. organizează pregătirea cadrelor științifice, examinează tezele de doctorat prezentate către susținere de membrii catedrei, precum și lucrările competitorilor din alte instituții de învățământ superior;
- m. supraveghează elaborarea/realizarea planului de investigații științifice;
- n. asigură desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice vacante în statele catedrei;
- o. anual pregătește și prezintă spre aprobare Consiliului Facultății raportul privind activitatea didactico-științifică și educativă a Catedrei;
- p. este responsabil de organizarea și desfășurarea activității Catedrei în ansamblu, de respectarea legislației în vigoare și a disciplinei muncii de către personalul Catedrei.

IV. Dispoziții finale

1. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării.