



Aprobat  
 Rector **Natalia GAȘIȚOI**

Planul de măsuri corective elaborat în baza ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de studii 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba și literatura franceză

Aprobat în ședința Catedrei de LRFR din 8 mai 2024, PV nr. 9  
 Aprobat în ședința Catedrei de LRU din 21 iunie 2024, PV nr. 1  
 Completat cu Note despre realizare și prezentate  
 în ședința CLRFR din 23 octombrie 2024, proces-verbal nr. 2

	Recomandări	Acțiuni 2024		2024-2025	
		Acțiuni întreprinse	Note despre realizare	Acțiuni întreprinse	Note despre realizare
1.	Ajustarea documentelor de dezvoltare la nivel de departament/ facultate la prevederile Strategiei privind asigurarea calității în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți și monitorizarea continuă a activităților planificate	<ul style="list-style-type: none"> <li>A racorda deciziile, planurile de acțiuni la Planul de dezvoltare strategică instituțională și la cele de la nivel de facultate și catedră;</li> <li>A aproba Planul de dezvoltare strategică al Catedrei (responsabil șeful Catedrei);</li> <li>A aduce la cunoștință la fiecare ședință de Catedră deciziile de la Senat și CF (responsabil șeful Catedrei).</li> <li>A continua raportarea, la ultima ședință din anul de învățământ, despre implementarea deciziilor din ședințele de Catedră</li> <li>A elabora Plan de acțiuni corective în baza Raportului de audit intern al practicii pedagogice, organizat de DMC</li> </ul>	<p>Se realizează continuu</p> <p>Ultima variantă va fi aprobată în ședința din septembrie sau octombrie</p> <p>Se realizează continuu</p> <p>Realizat (PV nr 10 din 25 iunie)</p>	<p>Se realizează continuu octombrie</p> <p>se realizează continuu la fiecare ședință</p> <p>ședința iunie</p> <p>Octombrie</p>	
2. AÎO	(AÎO) Reflectarea competențelor profesionale specifice/Rezultatelor învățării (nouă în total) din Cadrul	A modifica CPS în PÎ (responsabil CAD)	Realizat (PV nr 10 din 25 iunie)	-	-

	Național al Calificărilor din Republica Moldova: Standard de Calificare - Profesor cu specializare la diverse discipline școlare, Nivel 6 CNCRM, Domeniul de formare profesională: Formarea profesorilor. Aprobate MECC Nr. 1878 din 18 decembrie 2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10 decembrie 2018 în Nota explicativă la Plan și în Matricea corelării finalităților formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulelor.														
3.	Concretizarea (detalierea) „Misiunii și obiectivelor programului de studii” în Nota planului de studii la Programul de studiu în domeniul 011 Științe ale educației, specialitatea de bază 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză, specialitatea secundară 0114.10 Limba franceză.	A modifica PI la compartimentul <b>Obiectivele programului de studiu, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității</b> (responsabil CEAC)	Realizat (PV nr 10 din 25 iunie)	-	-										
4.	- Uniformizarea componentelor fundamentale și de specialitate, în conformitate cu fiecare unitate a categoriei formative („F” și „S”), pentru următoarele discipline lingvistice: F.05.O.038 Analiza lexico-gramaticală a textului 120 ore/4 credite (Sem. 5, Anul II); S2.06.O.045 Analiza lexico-gramaticală a textului francez 180 ore/6credite (Sem. 6, Anul III); S1.07.O.049 Analiza literară a textului 120 ore/4 credite (Sem. 7, Anul IV); F.08.O.056 Analiza lingvistică a textului 120 ore/4 credite (Sem. 8, Anul IV).	A modifica codurile disciplinelor, după cum urmează: <table border="1" data-bbox="757 866 1265 1118"> <thead> <tr> <th>Din</th> <th>Modificat în</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Analiza lexico-gramaticală a textului 120 ore/4 credite (Sem. 5, Anul II)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>F.05.O.038</td> <td>S1.05.O.038;</td> </tr> <tr> <td>Analiza lingvistică a textului 120 ore/4 credite (Sem. 8, Anul IV).</td> <td></td> </tr> <tr> <td>F.08.O.056</td> <td>S1.08.O.056</td> </tr> </tbody> </table>	Din	Modificat în	Analiza lexico-gramaticală a textului 120 ore/4 credite (Sem. 5, Anul II)		F.05.O.038	S1.05.O.038;	Analiza lingvistică a textului 120 ore/4 credite (Sem. 8, Anul IV).		F.08.O.056	S1.08.O.056	Realizat (PV nr 10 din 25 iunie)	A urmări aceeași consecvență la elaborarea planurilor noi de învățământ	
Din	Modificat în														
Analiza lexico-gramaticală a textului 120 ore/4 credite (Sem. 5, Anul II)															
F.05.O.038	S1.05.O.038;														
Analiza lingvistică a textului 120 ore/4 credite (Sem. 8, Anul IV).															
F.08.O.056	S1.08.O.056														
5.	- Actualizarea Bibliografiei în	A actualiza curriculumurile la	Realizat	• A organiza un											

	<p>curricula, cu resurse recente (din ultimii 10-5 ani, în funcție de aria disciplinară și specificul unității de curs).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Completarea Bibliografiei cu publicații/materiale ale titularilor de curs/ personalului academic USARB, după caz, detalierea unităților de curs.</li> <li>- Elaborarea și indicarea explicită în Curriculum a Criteriilor de evaluare a produselor Lucrului individual.</li> <li>- Elaborarea și aprobarea unui barem uniform pentru evaluările periodice (test scris) și finale.</li> <li>- Verificarea riguroasă a structurii și criteriilor de evaluare atunci când sunt validate de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității și avizate de șeful de catedră.</li> </ul>	<p>compartimentele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bibliografie;</li> <li>• Lucru individual</li> <li>• Mostră de test pentru EP și de probă pentru examen.</li> </ul>		<p>Seminar metodic pentru elaborarea testelor din perspectiva evaluării competențelor (responsabil CAD, V. Popa)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A urmări actualizarea curriculumurilor (responsabilă CEAMC, șeful Catedrei)</li> <li>• A elabora suporturi de curs, a publica articole și la tematica unităților de conținut din Curriculumurile disciplinelor predate (responsabili membrii Catedrei)</li> <li>• Definitivarea Ghidului asupra lucrului individual (responsabile CAD și CEAMC)</li> </ul>	
6.	<p>Valorificarea posibilităților pe care le oferă platformele educaționale, plasarea și sistematică a cursurilor pe platforma educațională Moodle.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza eficienței utilizării instrumentelor TIC în cadrul ședințelor Comisiilor de profil, în vederea unui schimb pertinent de experiență între cadrele didactice implicate la programul de studii</li> </ul>	<p>Înscrierea la cursuri de formare continuă, de schimb al bunelor practici în digitalizarea demersului educațional (responsabili: membrii Catedrei)</p>	<p>Realizat (cursurile de formare continuă de care au beneficiat cadrele didactice ce asigură orele la program: „Utilizarea softurilor educaționale în predarea limbii străine”; „Platformele</p>	<p>Înscrierea la cursuri de formare continuă, de schimb al bunelor practici în digitalizarea demersului educațional (responsabili: membrii Catedrei)</p>	

	evaluat.		educaționale în școala viitorului”; „Tehnologii inovative în educarea copiilor și studenților cu CES în contextul actual” „Dezvoltarea competențelor digitale la nivel avansat pentru pedagogi”)		
7.	Includerea unui curs de management al stresului (Case Management Course) pentru a pregăti studenții pentru diferite situații de criză și de stres (abordarea copiilor cu CES).	Solicitarea catedrelor de profil: <ul style="list-style-type: none"> <li>• de a introduce în curriculumurile unităților de curs de la modulul psihopedagogic unități de conținut sau module despre management al stresului;</li> <li>• a propune surse bibliografice la managementul stresului</li> </ul>	realizat	Solicitarea catedrelor de profil, la elaborarea planurilor noi, introducerea unui curs de management al stresului, dacă vor considera oportună recomandarea	
8.	Verificarea de către șeful de catedră a punctajului inclus în evaluări, baremului și criteriilor de evaluare în vederea asigurării corectitudinii și eficienței evaluării.	Examinarea probelor de evaluare de către CAD apoi să fie aprobate de șeful catedrei	realizat	Examinarea probelor de evaluare de către CAD apoi să fie aprobate de șeful catedrei	
9.	Evaluarea părților interesate prin metoda Focus Grup (în loc de metoda chestionarelor) atunci când eșantionul de studenți/absolvenți/angajatori nu depășește 12 persoane (pentru relevanța statisticii efectuate).	A se desfășura în continuare ședințe de consultare a părților interesate (studenți, absolvenți, angajatori) privind funcționalitatea PÎ (responsabil: CEC, șeful Catedrei) A se raporta în continuare în ședința din mai sau iunie.	Realizat.  Raportat în ședința din 25 iunie (Raport privind consultarea studenților; Raport privind consultarea absolvenților și a angajatorilor) Decizia: PV nr 10 din 25 iunie	A se desfășura în continuare ședințe de consultare a părților interesate (studenți, absolvenți, angajatori) privind funcționalitatea PÎ (responsabil: CEC, șeful Catedrei) A se raporta în continuare în ședința din mai sau iunie.	
10. RE/RF	Mobilizarea studenților de a aplica la programele de mobilitate academică și intensificarea schimbului de experiență privind programele de mobilitate academice și recunoaștere a creditelor obținute în cadrul	A încuraja studenții să meargă în mobilități internaționale și naționale prin invitarea la ședințele de raportare a beneficiarilor, prin diseminarea informației despre desfășurarea seminarelor de informare, prin suport tehnic, consultativ acordat în	Se realizează continuu	A încuraja studenții să meargă în mobilități internaționale și naționale prin invitarea la ședințele de raportare a	

	mobilității academice.	realizarea dosarului etc.		beneficiarilor, prin diseminarea informației despre desfășurarea seminarelor de informare, prin suport tehnic, consultativ acordat în realizarea dosarului etc.	
11. Doar RE și RF	- Datarea corespunzătoare a documentației curente și monitorizarea conformității calendaristice a activităților planificate și realizate de cadrele didactice.	A urmări rigurozitatea datării rapoartelor, notelor informative la Catedră (responsabil șeful Catedrei, laborantul, membrii Catedrei)	Se realizează continuu	A urmări rigurozitatea datării rapoartelor, notelor informative la Catedră (responsabil șeful Catedrei, laborantul, membrii Catedrei)	
12.	Includerea în Raportul de autoevaluare anual al catedrei privind activitatea științifică a cadrelor didactice a unei note de sinteză asupra rezultatelor obținute pe categorii, cu recomandări și concluzii care ar reflecta statistica anuală și ar permite urmărirea în dinamică a gradului de realizare a activităților de cercetare științifică și inovare per program.	A modifica structura raportului	realizat	A implementa structura raportului modificat și, dacă este cazul, a o îmbunătăți	