



APROBAT
prin Hotărârea Senatului
Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți,
proces-verbal nr. 16 din 11.06.2025
Rectorul Universității  Natalia GAȘÎTOI



REGULAMENTUL
de organizare și desfășurare a admiterii
la studii superioare de licență (ciclul I) în
Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți,
pentru anul de studii 2025-2026

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu art. 85, 89, 91, 121, 140, 150 din Codul Educației nr. 152/2014 cu modificările ulterioare, în baza art. 29 din Legea nr. 60/2012 *privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități*, art. 15 din Legea nr. 140/2013 *privind protecția socială a copiilor aflați în situații de risc și a copiilor separați de părinți*, în temeiul Regulamentului cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 504/2017, *Regulamentului-cadru privind organizarea admiterii la studii superioare de licență, master și integrate pentru anul universitar 2025-2026*, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, nr. 782 din 27.05.2025 și stabilește cadrul general pentru organizarea admiterii la ciclul I, studii superioare de licență pentru anul universitar 2025-2026.
2. Admiterea la studii se organizează numai la programe de studii **acreditate** sau **autorizate provizoriu**, în condițiile Codului educației.
3. Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (în continuare Universitate) este în drept să înmatriculeze studenți străini doar la programe de studii **acreditate**.
4. În baza autonomiei universitare și cu asumarea responsabilității publice, Universitatea organizează concursul de admitere pentru fiecare program de studii superioare de licență și, după caz, testarea cunoștințelor și a capacităților candidaților.
5. Oferta educațională a Universității pentru admiterea la studii superioare de licență se aduce la cunoștința candidaților prin afișare pe pagina web oficială, inclusiv:
 - a) programele de licență la care se organizează admiterea;
 - b) numărul de locuri bugetare de stat și cu taxă de studii oferite pentru fiecare program;



- d) metodologia instituțională de admitere;
- e) condițiile și actele necesare pentru înscriere la concurs;
- f) limbile de predare;
- g) modalitatea de desfășurare a probelor de concurs (dacă este cazul);
- h) taxele de studii etc.

II. ORGANIZAREA ADMITERII

6. Concursul de admitere la studii superioare de licență se organizează de către Universitate, respectând prioritățile selectate de candidat privind programe de studii, în baza *Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior*, în funcție de forma de învățământ și sursa de finanțare (buget de stat, taxă de studii), în limita planurilor de înmatriculare.
7. Candidații care dețin mai multe diplome de studii eligibile pentru admiterea la studii superioare de licență au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la programe de studii diferite utilizând un singur act de studii.
8. Cetățenii Republicii Moldova pot beneficia o singură dată de dreptul de acces în învățământul superior cu finanțare de la bugetul de stat, în fiecare ciclu al învățământului superior. Candidații cu studii superioare care solicită altă specialitate la același ciclu de studii la buget vor selecta în sistem opțiunea prin care confirmă că au făcut studiile cu taxă, confirmarea fiind eliberată de instituția de învățământ superior absolvită.
9. Concursul pentru admiterea la studii superioare de licență se organizează în sesiuni, înainte de începerea anului universitar.
10. **Înscrierea candidaților la concursul de admitere are loc doar online**, individual sau ghidat de comisia de Admitere, utilizând sistemul informațional eAdmitere, accesând pagina web www.eadmitere.gov.md, care implică parcurgerea următoarelor etape:
 - a) **autentificarea** candidatului – crearea profilului. Candidatul se autentifică în cadrul sistemului informațional, utilizând cont MPass (semnătură digitală/ electronică/ mobilă/ card de identitate).
 - b) **completarea formularului** de înscriere, cu alegerea specialităților în ordinea priorităților pentru fiecare instituție selectată (la necesitate - încărcarea documentelor confirmative);
 - c) **achitarea** de către candidat a taxei de înscriere în concurs, **cu excepția tinerilor rămași fără ocrotire părintească și a celor cu cu grad accentuat sau sever de dizabilitate**;
 - d) **verificarea și validarea** de către Universitate a formularului de înscriere completat de candidat;
 - e) **desfășurarea concursului** de admitere și afișarea rezultatelor intermediare;
 - f) **depunerea în original** a actelor de studii la una din instituții de învățământ la care este declarat admis;
 - g) **afișarea rezultatelor finale**.



11. Formularul de înscriere la concursul de admitere conține informații personale (IDNP, nume, prenume, data nașterii, email, numărul de telefon etc.), dovada studiilor absolvite (diplomă BAC sau diploma de studii profesionale sau de studii superioare sau un alt act echivalent de studii), preferințe de admitere (instituția de învățământ superior și specialitatea/ programul de studii), forma de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă, limba de instruire, etnia și forma de finanțare (bugetul de stat, taxă de studii), după caz statutul special.
12. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la studii superioare de licență concomitent la **maximum 3 specialități din diverse domenii** de formare profesională în ordinea priorității personale, dar vor fi înmatriculați la o singură specialitate.
13. Universitatea percepe de la candidați, în condițiile legii, taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, în cuantumul aprobat de Senatul USARB și afișat pe pagina web oficială.
14. După achitarea taxei de înscriere, dosarul este transmis spre verificare și validare. Taxa poate fi achitată prin intermediul Mpay online sau în baza notei de plată **până în ultima zi de înscriere la concursul de admitere**.
15. După validarea dosarului depus de candidat, Universitatea va informa candidatul despre **media generală de admitere cu care intră candidatul în concurs**. În cazul nevalidării dosarului, candidatul este notificat și are posibilitate să completeze dosarul respectiv sau să modifice formularul de înscriere aplicând la alt program de studii.
16. După desfășurarea concursului de admitere, până la afișarea rezultatelor finale, în cazul neacoperirii locurilor bugetare la anumite programe de studii, comisia de admitere, cu titlu de excepție, poate oferi a 4-a opțiune de înmatriculare la locurile bugetare vacante, candidaților admiși la studii cu taxă, în baza cererii personale.
17. Universitatea va organiza probă de aptitudini pentru candidații care optează pentru specialitatea 0114.12 **Muzică** din domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, doar pentru candidații care nu au absolvit școala de muzică sau colegiul de profil. Proba de aptitudini se va susține în limba română sau, la solicitarea scrisă a candidatului, în limba maternă a acestuia. Rezultatul se va evalua prin „admis” sau „respins”.
18. La probele de aptitudini candidații se prezintă cu buletinul de identitate (pașaportul) și cu Fișa-tip de concurs, eliberată de Comisia de admitere.
19. Deciziile comisiei de evaluare a probei de aptitudini la specialitatea 0114.12 **Muzică** sunt definitive și se comunică la sfârșitul probei de aptitudini.
20. Cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română au obligația să facă dovadă cunoașterii limbii române prin acte de studii, certificate etc.
21. Universitatea prevede modalitatea de certificare a competențelor lingvistice pentru cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română sau o limbă străină și care nu prezintă la înscriere acte de studii care ar confirma cunoașterea limbii respective.



22. Candidatul declarat admis la Universitate, eventual, la ambele cicluri de studii, optează pentru un singur ciclu de studii și o singură specialitatea/program de studii prin depunerea **în original** a actelor de studii la Universitate, în termenul de depunere stabilit de MEC.
23. Diplomele în original se păstrează în Universitate până la finalizarea studiilor și se returnează absolventului împreună cu diploma de absolvire și suplimentul la diplomă.
24. Candidați din diaspora Republicii Moldova, deținători ai unui act de studii de peste hotarele țării, pot depune dosarul în cadrul Universității, care va conține un certificat de recunoaștere și echivalare a actului de studii.
25. Cetățenii Ucrainei și ai României care nu au promovat concursul de admitere la locurile bugetare vor achita taxa de studii în mărimea stabilită pentru cetățenii Republicii Moldova.
26. În cazul neacoperirii comenzii de stat, Universitatea va organiza admiterea până la 01 octombrie 2025 pentru cetățenii Republicii Moldova care au fost înmatriculați la studii peste hotare, dar au renunțat la aceste studii și au revenit în țară.

III. CONDIȚII DE ADMITERE ȘI ÎNSCRIERE A CANDIDAȚILOR

27. La concursul de admitere la studii superioare de licență pot participa deținătorii diplomei de bacalaureat, ai diplomei de studii profesionale, de studii superioare sau al unui act echivalent de studii, recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor (inclusiv, candidații care se regăsesc în categoriile stabilite în Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023). Deținătorii diplomelor de studii profesionale au dreptul de participare la concursul de admitere la ciclul I de studii superioare de licență la o specialitate din domeniul de educație studiat.
28. Conform cadrului normativ, în cadrul studiilor superioare de licență, studenții au posibilitatea să facă studii în paralel la o a doua specialitate, numai la o altă formă de învățământ. Studiile în paralel la a doua specialitate se desfășoară în doar cadrul Universității și pot fi urmate doar începând cu anul II de studii respectând condițiile stabilite de cadrul normativ.
29. Cetățenii Republicii Moldova – absolvenți ai instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, care dețin atestate de studii medii pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență la **locurile cu destinație specială** pentru această categorie de candidați, inclusiv pe bază de contract cu taxă de studii. Candidații care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați, vor urma **un an de studii compensator** în Universitate, cu susținerea examenelor de bacalaureat la finele anului de studii respectiv, în conformitate cu prevederile *Regulamentului cu privire la examenul național de bacalaureat, aprobat prin ordinul MEC nr. 47 din 23.01.2018*.
30. Reprezentanții diasporei moldovenești, deținători ai atestatelor de absolvire a învățământului general, pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare de la buget sau la locurile cu



- taxă de studii (Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023). Studenții respectivi **nu urmează un an compensator** și nu au obligația să susțină examenul național de bacalaureat.
31. Reprezentanții diasporei moldovenești și cetățenii Republicii Moldova din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, absolvenți ai instituțiilor de învățământ profesional tehnic, nivelurile 4 și 5 ISCED (Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023), participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale la o specialitate din domeniul de educație studiat.
 32. Reprezentanții diasporei moldovenești și cetățenii Republicii Moldova din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender care nu dispun de acte de identitate emise de autoritățile Republicii Moldova vor perfectă buletinele de identitate la Serviciile eliberare acte de identitate sau Centrele multifuncționale din cadrul Agenției Servicii Publice, misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova, până la începutul sesiunii de admitere.
 33. Cetățenii străini și apatrizii, titulari ai dreptului de ședere permanentă în Republica Moldova, pot participa la concursul de admitere la studii superioare, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor de înmatriculare, pe locurile cu finanțare de la buget sau cu taxă de studii (conform prevederilor pct. 5 din *Regulamentul cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova*, aprobat Hotărârea Guvernului nr. 504/2017).
 34. Cetățenii străini pot fi înscriși la studii superioare cu finanțare bugetară în baza protocoalelor de colaborare în domeniul învățământului între Republica Moldova și țările din care provin, în conformitate cu *Regulamentul cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova*, aprobat prin HG nr. 504/2017, și a prevederilor tratatelor internaționale.
 35. Cetățenii străini, înmatriculați în ciclul I, studii superioare de licență, pot urma un an de studii compensator în Universitate, în care au fost înmatriculați, **doar cu achitarea taxei de studii**, pentru studierea limbii române sau altei limbi de instruire.
 36. Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii obținute în instituțiile de învățământ din statele semnatare a *Convenției de la Lisabona* se va realiza urmare a recunoașterii și echivalării actelor de studii de către Universitate, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului nr. 193/2020 *cu privire la organizarea procesului de recunoaștere și echivalare a actelor de studii obținute în străinătate pentru admitere la studii în învățământul superior*.
 37. Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii obținute în instituțiile de învățământ din alte state decât cele semnatare a *Convenției de la Lisabona* se va realiza urmare a recunoașterii și echivalării actelor de studii de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.
 38. Cetățenii străini domiciliați în alte state, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza protocoalelor de colaborare, care au promovat concursul de admitere, pot fi



- Înmatriculați numai pe locurile cu taxă de studii**, în mărimea stabilită de către Universitate, conform legislației în vigoare.
39. Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru absolvenții instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender se vor distribui astfel:
- a) 50 la sută pentru absolvenții liceelor teoretice care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de Ministerul Educației și Cercetării: Liceul Teoretic „Lucian Blaga” din Tiraspol, Liceul Teoretic „Alexandru cel Bun” din Bender, Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” din Dubăsari, Liceul Teoretic „Ștefan cel Mare și Sfânt” din Grigoriopol, Liceul Teoretic „Evrîca” din Râbnîța, Liceul Teoretic „Vlad Ioviță” din s. Cocieri, Liceul Teoretic „Ion Creangă” din s. Coșnița, Liceul Teoretic „Doroțcaia” din s. Doroțcaia;
 - b) 50 la sută pentru absolvenții școlilor medii de cultură generală din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, care au studiat după programa școlii de 11 clase (acești candidați, la necesitate pot încărca documente confirmative).
40. Locurile cu destinație specială pentru candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender vor fi distribuite la programele de studii superioare de licență în funcție de solicitările candidaților la studii fiind organizat un concurs aparte la fiecare cotă de admitere planificată.
41. Absolvenții menționați în pct. 39 lit. a) pot participa și la concursul general de admitere, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova din dreapta Nistrului, în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare de la buget sau la locurile cu taxă de studii.
42. Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru absolvenții instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, pot fi redistribuite de către instituțiile de învățământ superior doar în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională, la sfârșitul sesiunii suplimentare de admitere (sesiunea II), candidaților la studii – cetățeni ai Republicii Moldova din dreapta Nistrului, **doar în cazul lipsei de solicitări** din partea absolvenților din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender.
43. **Este interzisă redistribuirea** locurilor cu finanțare bugetară, planificate pentru **cetățenii străini** în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, candidaților la studii – cetățeni ai Republicii Moldova.
44. Cota-parte de locuri pe programe de studii pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale se stabilește doar pentru turul I al Concursului de admitere. În cazul lipsei de solicitări din partea candidaților deținători ai diplomelor de bacalaureat, locurile cu finanțare bugetară vor fi redistribuite candidaților deținători ai diplomelor de studii profesionale. Cota-parte la înmatriculare la ciclul I, studii superioare de licență, se stabilește după cum urmează:
- a) la domeniul *Științe ale educației*: pentru deținătorii diplomelor de *bacalaureat* - 75 la sută, iar pentru deținătorii *diplomelor de studii profesionale* - 25 la sută;



- b) la celelalte domenii de formare profesională: pentru deținătorii diplomelor de *bacalaureat* - 90 la sută, iar pentru deținătorii *diplomelor de studii profesionale* - 10 la sută.
45. Deținătorii diplomelor de studii superioare (inclusiv, candidații care se regăsesc în categoriile stabilite în Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023) participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale.

IV. FACILITĂȚI

46. Se stabilește cota de **15 la sută** din numărul total de locuri, la fiecare program de studii superioare de licență, prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele **categorii de candidați, cu vârstă până la 23 de ani, inclusiv**:
- a) persoanele rămase fără ocrotire părintească;
 - b) persoanele cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, care le permite urmarea studiilor și practicarea profesiei în specialitatea aleasă;
 - c) persoanele cu părinte/părinți cu grad de dizabilitate sever sau accentuat;
 - d) persoanele care au la întreținere copil / copii cu grad de dizabilitate sever sau accentuat;
 - e) persoanele din familiile cu trei și mai mulți copii cu vârsta până la 20 de ani;
 - f) persoanele ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, la războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobil;
 - g) militarii-participanți la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
 - h) absolvenții liceelor din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova;
 - i) persoanele din familiile de romi;
 - j) tinerii care au efectuat serviciul militar în termen în cadrul forțelor armate ale Republicii Moldova.
47. La înmatricularea la cota de 15 la sută din numărul total de locuri cu finanțare bugetară se va acorda **prioritate candidaților** rămași **fără ocrotire părintească**, precum și candidaților **cu grad de dizabilitate sever sau accentuat**. Înmatricularea pe locurile rămase neacoperite la această cotă se face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs ale celorlalți candidați înscriși la cota respectivă, **fără diferențiere pe categorii**.
48. Înscrierea la cota de 15 la sută din numărul total de locuri cu finanțare bugetară se efectuează la solicitarea candidaților la studii. Candidații din categoriile enumerate în pct. 46 pot participa, concomitent, la concursul general de admitere, inclusiv la locurile cu taxă de studii.



49. Candidații care aplică în cadrul cotei de 15 la sută vor alege în sistemul eAdmitere categoria la care participă și, în cazul în care nu este confirmată opțiunea de sistem, vor încărca acte confirmative cum ar fi:
- a) **certificatul** eliberat de Centrul Militar Teritorial al Ministerului Apărării al Republicii Moldova, care confirmă că unul din părinții candidatului au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova/ la războiul din Afganistan/ la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl/ la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
 - b) **certificatul** despre componența familiei și copiile certificatelor de naștere ale fraților/surorilor (pentru candidații care au/provin din familii cu trei și mai mulți copii, aflați la întreținere);
 - c) **confirmarea** apartenenței la familii de romi.
50. Se stabilește **înmatricularea în afara concursului** la programul de studii pentru care optează candidatul, în limita locurilor prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele categorii:
- a) candidații care au obținut **performanțe la concursuri/olimpiade (premii de gradul I - III) internaționale** sau **republicane**, conform domeniului de formare profesională solicitat, recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării sau de o instituție internațională abilitată în domeniu și premianții concursului republican „Cel mai bun elev inovator”, cu condiția că optează pentru specialitatea corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, inclusă în Planul-cadru pentru învățământul general din ultimii 3 ani;
 - b) deținătorii **premiului de gradul I**, obținut la olimpiadele organizate de Universitate la disciplinele școlare incluse în Planul-cadru pentru învățământul general (cu condiția că optează pentru specialitatea corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați în cadrul Universității).
51. Copiile actelor confirmative care corespund cerințelor menționate în pct. 50 se vor anexa la formularul de înscriere din cadrul sistemului eAdmitere.

V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE ADMITERE

52. **Se interzice organizarea concursului de admitere în afara sistemului eAdmitere precum și depunerea dosarelor în original** înainte de afișarea rezultatelor intermediare a admiterii. Candidatul va fi notificat despre specialitatea/programul de studii la care este admis, după care, în termenele stabilite de MEC, va prezenta dosarul în original care va cuprinde **următoarele acte**:
- a) **copia buletinului de identitate** (cu prezentarea originalului);
 - b) **actul de studii, cu anexa respectivă** (absolvenții liceelor din România și alte state, promoția din anul admiterii, depun certificatul de studii, cu notele obținute la examenele de bacalaureat și situația școlară pe anii de studii, urmând ca diploma de bacalaureat să fie prezentată cel târziu la 1 octombrie 2026);
 - c) **2 fotografii 3x4 cm;**



53. Pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, candidații achită o taxă în mărime de 250 lei.
54. Candidații care au beneficiat de facilități, dar sistemul eAdmitere nu a putut extrage astfel date și a fost necesar să fie anexată copia actului confirmativ, vor prezenta comisiei (dacă este cazul) actul în original pentru a-și confirma statutul.
55. Depunerea **în original a actelor** pentru înmatricularea la programul de studii în Universitate se face **doar după afișarea rezultatelor intermediare** ale concursului de admitere, în termenul de depunere stabilit.
56. **Neprezentarea actelor în original**, din vina candidatului admis, în termenul stabilit, duce la **pierderea locului obținut** prin concursul de admitere în Universitate.
57. Depunerea actelor în original se poate face, în numele candidatului, și de o altă persoană pe bază de procură autorizată la notar.

VI. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

58. **Media generală de admitere** la studii superioare de licență/ integrate nu poate fi mai mică decât 5.00 (cinci, 00). La domeniul *Științe ale educației*, media generală de admitere nu va fi mai mică decât 6,50 (șase, 50), indiferent de sursa de finanțare și forma de învățământ.
59. Admiterea în Universitate se va realiza în ordinea descrescătoare a mediei generale de concurs.
60. Pentru deținătorii diplomei de bacalaureat media generală de concurs (*MGC*) se calculează cu precizia de două zecimale, fără rotunjire, după următoarea formulă:

$$MGC = \frac{MGL + MGB}{2},$$

unde:

- MGL este nota medie generală a anilor de liceu (clasele X-XII);
 - MGB este media generală a examenelor de bacalaureat.
61. Concursul de admitere pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale și pentru deținătorii diplomelor de studii superioare, se va efectua în baza mediei generale de concurs (*MGC*) egală cu media generală / generală de licență.
62. Concursul de admitere pentru deținătorii atestatelor de studii medii de cultură generală se va efectua în baza mediei generale de concurs (*MGC*) egală cu media aritmetică a notelor din atestat.
63. În cazul în care mai mulți candidați înregistrează **aceleași medii de admitere vor avea prioritate:**
- a) candidații cu premii de gradul I-III obținute la olimpiadele organizate de Universitate la disciplinele școlare, incluse în planul de învățământ;
 - b) candidații participanți la olimpiade, concursuri, expoziții, competiții, conferințe etc., republicane sau internaționale;
 - c) candidații absolvenți ai profilului corespunzător specialității (real/ umanist/ arte);
 - d) candidații vizați în art. 47 al prezentului Regulament;



- e) persoanele care practică activități de voluntariat în conformitate cu *Legea nr. 121 din 18 iunie 2010*;
 - f) alte criterii de selectare, care nu vin în contradicție cu prevederile legislației în vigoare.
64. **Rezultatele intermediare și finale** ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a Universității. În listele nominale, candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.
65. Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare pe **pagina web** a Universității www.usarb.md și **eadmitere.gov.md**.
66. Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun la Universitate de către candidați în decurs de o zi lucrătoare din momentul **afișării rezultatelor** intermediare sau finale **pe pagina web a Universității și pe eadmitere.gov.md**.

VII. ÎNMATRICULAREA

67. Înmatricularea candidaților declarați admiși se face în perioada stabilită, numai după soluționarea contestațiilor.
68. Înmatricularea la învățământul **cu frecvență și la învățământul cu frecvență redusă** se face conform preferințelor candidatului, strict în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere a candidaților, în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare program de studii, categorie de candidați, formă de învățământ și sursă de finanțare.
69. Înmatricularea pe **locurile cu taxă de studii** se va face din rândul candidaților situați sub ultimul admis pe locurile finanțate de la bugetul de stat, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, potrivit solicitărilor în scris a candidaților.
70. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului se face prin **ordinul rectorului**. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în *Registrul matricol universitar* cu un număr matricol valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.
71. Universitatea are obligația încheierii contractelor de studii cu studenții înmatriculați în termen de zece zile lucrătoare după începutul anului de studii.
72. Candidații înmatriculați la studii, care nu se prezintă în instituția de învățământ superior timp de cel mult zece zile de la începutul anului universitar și care nu prezintă, în acest termen, acte de justificare a absenței, sunt exmatriculați. Pe locurile devenite vacante sunt înmatriculați următorii candidați din lista de admitere.

VIII. COMISIILE DE ADMITERE, DE EXAMINARE ȘI DE EXAMINARE A CONTESTAȚIILOR

73. În Universitate se constituie, prin ordinul rectorului, comisia de admitere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, formată din:
- a) președinte – rectorul Universității;



- b) secretar responsabil, secretar responsabil adjunct - responsabil de asigurarea materială a admiterii, secretar responsabil adjunct - responsabil de verificarea actelor cetățenilor străini și a candidaților pentru studii superioare de master;
- c) membri – cadre didactice și științifico-didactice din Universitate.
74. Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an universitar.
75. În Universitate sunt numiți, prin ordinul rectorului, responsabili de ghidare a candidaților la studii.
76. Pentru organizarea și desfășurarea probei de aptitudini la specialitatea 0114.2 Muzică, se formează, prin ordinul rectorului, o comisie de examinare. Membrii Comisiei de admitere nu pot fi incluși în componența comisiilor de examinare.
77. Prin ordinul rectorului, se constituie comisia de examinare a contestațiilor depuse de candidați, care funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați. Președintele și membrii Comisiei de examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai Comisiei de admitere sau ai comisiei pentru proba de aptitudini.
78. Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de contestație sunt definitive și se comunică candidatului în termen de 2 zile lucrătoare de la momentul înregistrării cererii de contestație.

IX. DISPOZIȚII FINALE

79. Raportul privind înmatricularea candidaților pe domenii și programe de studii, forme de învățământ și surse de finanțare, elaborat după modelul stabilit de Ministerul Educației și Cercetării și validat prin semnătura electronică a rectorului, se prezintă Ministerului Educației și Cercetării în termenul și formatul stabilit de acesta.
80. În cazul evaluării cunoștințelor în **sistemul de cinci puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în sistemul de zece puncte, după cum urmează:

Nota în scara de notare de 5 puncte	3	4	5
Nota în scara de notare de 10 puncte	5,5	7,5	9,5

81. În cazul evaluării cunoștințelor în **sistemul de douăsprezece puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în sistemul de zece puncte, după cum urmează:

Nota în scara de notare de 12 puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nota în scara de notare de 10 puncte	5	5.63	6.25	6.88	7.50	8.13	8.75	9.38	10