

CATEDRA DE FILOLOGIE ENGLEZĂ ȘI GERMANĂ
COMISIA PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

Prestăm servicii la toate facultățile din universitate, dar prezentul raport vizează doar 2 facultăți la care predăm limbile engleză și germană la Specialitatea A și B- la Facultatea de Litere și la Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Arte.

La *Facultatea de Litere* prestăm servicii la 12 specialități.

Numărul total de studenți- 255.

Admiși la sesiune- 226.

Neadmiși- 29.

Au susținut sesiunea – 215.

Restanțieri- 11.

La Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Arte prestăm servicii la 1 specialitate.

Numărul total de studenți- 36.

Admiși la sesiune- 33.

Neadmiși- 3 (din cauza lipselor).

Au susținut sesiunea – 33.

Restanțieri- 0.

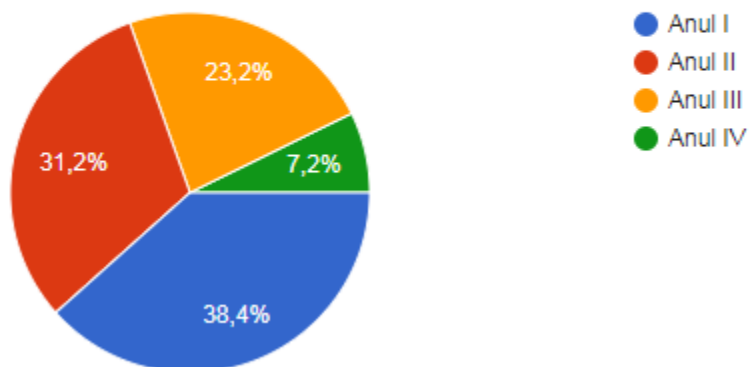
**STUDIUL PRIVIND GRADUL DE SATISFACȚIE AL STUDENȚILOR ÎN RAPORT
CU CALITATEA DEZVOLTĂRII PROFESIONALE ȘI PERSONALE
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2022-2023**

Sondajul a fost realizat în luna martie 2023, folosindu-se ca tehnică de lucru *chestionarul on-line*, de pe platforma Google Forms. Eșantionul a fost alcătuit din studenții Facultății de Litere și ai Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Arte, însumând 138 de studenți, (FL – 113 studenți, FȘEPA – 25 studenți).

Eșantionul pe an de studiu

Anul de studii

138 ОТВЕТОВ



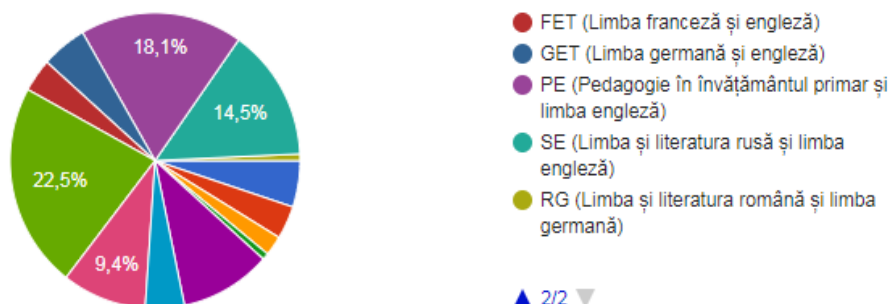
Eșantionul pe specialități

Nr.	Specialitatea	Nr. de studenți
1.	RE (Limba și literatura română și limba engleză)	7
2.	UE (Limba și literatura ucraineană și limba engleză)	5
3.	EF (Limba engleză și limba franceză)	3
4.	ES (Limba engleză și limba spaniolă)	1
5.	EG (Limba engleză și limba germană)	14
6.	FE (Limba franceză și limba engleză)	6
7.	GE (Limba germană și limba engleză)	13
8.	EGT (Limba engleză și germană)	31
9.	FET (Limba franceză și engleză)	5
10.	GET (Limba germană și engleză)	7
11.	SE (Limba și literatura rusă și limba engleză)	20
12.	RG (Limba și literatura română și limba germană)	1
13.	PE (Pedagogie în învățământul primar și limba engleză)	25

Indicați specialitatea la care vă faceți studiile.

 Копировать

138 ответов

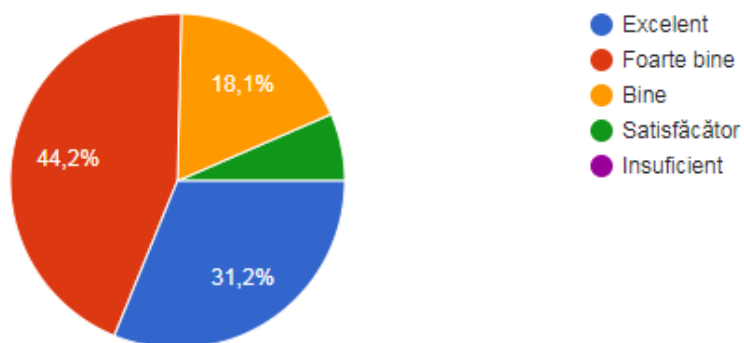


1. Aprecierea gradului de satisfacție în raport cu organizarea și desfășurarea orelor la specialitatea studiată.

Majoritatea studenților apreciază *gradul de satisfacție în raport cu organizarea și desfășurarea orelor la specialitatea studiată* ca fiind „excelent” (31,2%) și „foarte bine”(44,2%). Studenții care apreciază *gradul de satisfacție în raport cu organizarea și desfășurarea orelor la specialitatea studiată* ca fiind „bine” – 18,1%. Calificativul „satisfăcător” se regăsește pe locul 4 la nivel de eșantion – 6,5%.

Evaluați organizarea și desfășurarea orelor la specialitatea studiată.

138 ответов

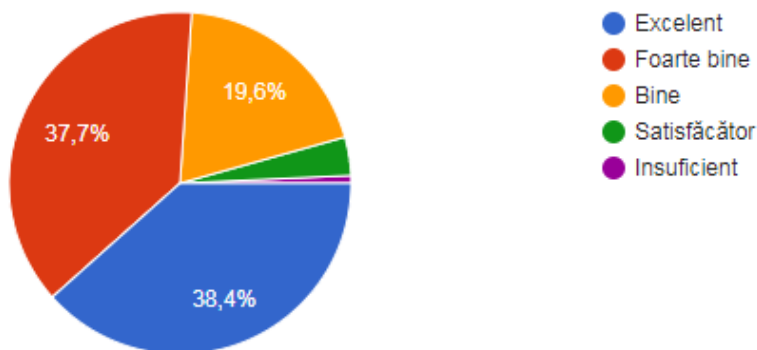


2. Aprecierea gradului de satisfacție în raport cu *atmosfera de lucru și comunicare la ore* este favorabilă dezvoltării dvs. profesionale.

53 de studenți (38,4%) au apreciat *atmosfera de lucru și comunicare* cu calificativul excelent, 52 de studenți (37,7%) – cu foarte bine, 27 de studenți (19,6%) cu bine. 5 studenți (3,6%) au apreciat *atmosfera de lucru și comunicare* cu calificativul satisfăcător, și doar un student cu calificativul insuficient.

Evaluați măsura în care atmosfera de lucru și comunicare la ore este favorabilă dezvoltării dvs. profesionale.

138 ответов

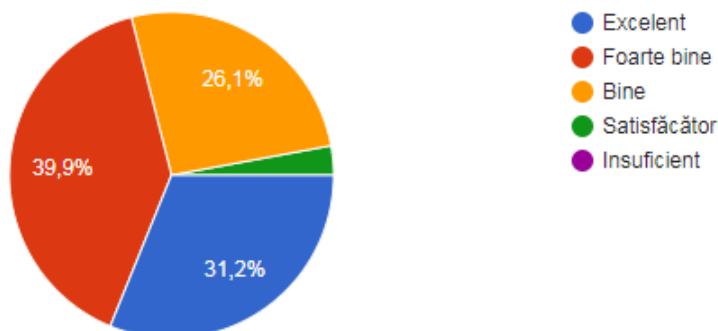


3. Aprecierea gradului de satisfacție în raport cu *nivelul la care suportul tehnologic și materialele didactice acoperă necesitățile de predare-învățare*.

Majoritatea studenților apreciază *gradul de satisfacție în raport cu nivelul la care suportul tehnologic și materialele didactice acoperă necesitățile de predare-învățare* ca fiind „excelent” (31,2%) și „foarte bine” (39,9%). Studenții care apreciază *gradul de satisfacție în raport cu nivelul la care suportul tehnologic și materialele didactice acoperă necesitățile de predare-învățare* ca fiind „bine” – 26,1%. Calificativul „satisfăcător” se regăsește pe locul 4 la nivel de eșantion – 2,9%.

Evaluati nivelul la care suportul tehnologic și materialele didactice acoperă necesitățile de predare-învățare.

138 ОТВЕТОВ

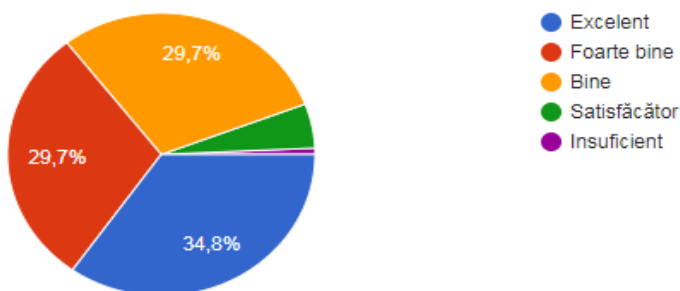


4. Aprecierea gradului de satisfacție în raport cu *măsura în care cadrele didactice de la specialitate inițiază/coordonează activități extracurriculare (workshopuri, traininguri, mese rotunde etc.)*.

Marea majoritate a studenților apreciază gradul de satisfacție în raport cu *măsura în care cadrele didactice de la specialitate inițiază/coordonează activități extracurriculare (workshopuri, traininguri, mese rotunde etc.)*, după cum urmează: „excelent” – 48 de studenți (34,8%), „foarte bine” – 41 de studenți (29,7%), „bine” – 41 de studenți (29,7%), „satisfăcător” – 7 studenți (5,1%), „insuficient” – 1 student (0,7%).

Evaluati măsura în care cadrele didactice de la specialitate inițiază/coordonează activități extracurriculare (workshopuri, traininguri, mese rotunde etc.).

138 ОТВЕТОВ

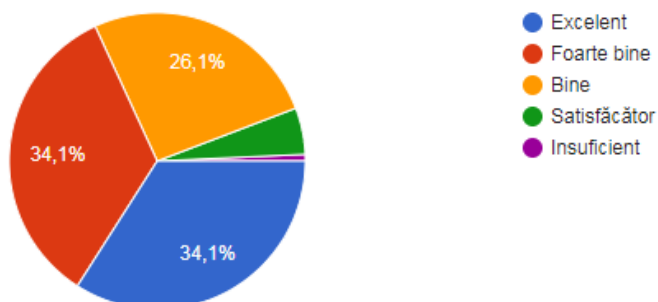


5. Aprecierea gradului de satisfacție în raport cu *obiectivitatea evaluării cunoștințelor studenților de către cadrele didactice de la specialitate*.

Majoritatea studenților apreciază gradul de satisfacție în raport cu *obiectivitatea evaluării cunoștințelor studenților de către cadrele didactice de la specialitate* practic similar punctului precedent, avem următorul tablou: „excelent” – 47 de studenți (34,1%), „foarte bine” – 47 de studenți (34,1%), „bine” – 36 de studenți (26,0%), „satisfăcător” – 7 studenți (5,1%), „insuficient” – 1 student (0,7%).

Cum apreciați obiectivitatea evaluării cunoștințelor studenților de către cadrele didactice de la specialitate?

138 ОТВЕТОВ



În raport cu *dificultățile* pe care le întâmpină studenții în procesul de studii putem puncta următoarele:

1. Aproximativ 35% din respondenți nu întâmpină deloc dificultăți sau menționează că le depășesc ușor cu ajutorul cadrelor didactice.
2. Unii studenți invocă un program supraîncărcat, orar instabil și insuficiență de timp pentru asimilarea unui volum mare de informații.
3. Studenții remarcă un volum mare de teme pentru acasă.
4. Unele săli sunt dotate insuficient cu tehnică modernă.

Propuneri și sugestii oferite de către studenții chestionați în vederea îmbunătățirii calității serviciilor la Catedra de filologie engleză și germană, în raport cu formarea și dezvoltarea profesională și personală:

1. Mai multe ore practice la limbile studiate (mai puțină informație în formă teoretică și mai multă practică).
2. Mai multe ore acordate practicii pedagogice și de specialitate (traducere). Introducerea perioadelor de practică la școli și întreprinderi deja de la anul 1 și 2.
3. Mai multe cursuri de traducere.
4. Reducerea volumului temelor pentru acasă.
5. Organizarea mai frecventă a workshopurilor și a activităților de promovare a profesiei.

CONCLUZII:

După cum se poate observa din analiza rezultatelor cercetării gradului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea personală și profesională oferită de CFEG, marea majoritate a respondenților apreciază pozitiv atât nivelul procesului educațional oferit de catedră, cât și calitatea serviciilor suport asigurate de facultate, considerând ca aceasta este o premisă reală pentru o bună dezvoltare personală și profesională pe termen mediu și lung.

De asemenea, respondenții apreciază pozitiv activitatea cadrelor didactice, acestea fiind considerate a fi garanția unei dezvoltări optime a competențelor studenților și a unei bune pregătiri a acestora în vederea unui proces de inserție pe piața muncii cât mai facil cu putință.

PROIECT DE HOTĂRÂRE:

1. A monitoriza procesul de studiu la CFEG.
Termen de realizare: sistematic, pe parcursul anului universitar;
Responsabili: cadrele didactice ale catedrei;
2. A crea condiții favorabile pentru dezvoltarea optimă a unei atmosfere lucrative de învățare și comunicare între cadrele didactice și studenți.
Termen de realizare: sistematic, pe parcursul anului universitar.
Responsabili: cadrele didactice ale catedrei;
3. A identifica căi și posibilități pentru dotarea mai bună a sălilor de clasă cu tehnică modernă și folosirea în procesul didactic a surselor bibliografice actuale.
Termen de realizare: pe parcursul anului universitar.
Responsabili: cadrele didactice ale catedrei în colaborare cu administrația Facultății și a Universității;
4. A monitoriza procesul de evaluare obiectivă a studenților (fixarea notelor în registru, anunțarea în timp util a notelor și rezultatelor evaluărilor).
Termen de realizare: sistematic, pe parcursul anului universitar.
Responsabili: cadrele didactice ale catedrei;
5. A monitoriza dozarea temelor pentru acasă și a volumului lucrului individual în grupele academice.
Termen de realizare: sistematic, pe parcursul anului universitar.
Responsabili: cadrele didactice ale catedrei.
6. A monitoriza numărul absențelor nemotivate de la ore a studenților (fixarea absențelor în registru, anunțarea în timp util a situației curente).
Termen de realizare: sistematic, pe parcursul anului universitar.
Responsabili: cadrele didactice ale catedrei;
7. A organiza regulat sondaje cu studenții pentru identificarea lacunelor/ problemelor pentru a fi soluționate.
Termen de realizare: sistematic, pe parcursul anului universitar.
Responsabili: comisia calitate.
8. De comparat datele sondajelor organizate în anii precedenți pentru a vedea situația reală în dinamică.
Termen de realizare: la sfârșitul anului universitar.
Responsabili: comisia calitate.

MĂSURI DE CORECTARE

N	Clauza	Măsuri corective
1	A monitoriza procesul de studiu la CFEG. <i>Termen de realizare:</i> sistematic, pe parcursul anului universitar; <i>Responsabili:</i> cadrele didactice ale catedrei;	Pe parcursul anului de învățământ cadrele didactice ale catedrei raportează despre starea procesului de studii.
2	A crea condiții favorabile pentru dezvoltarea optimă a unei atmosfere lucrative de învățare și comunicare între cadrele didactice și studenți. <i>Termen de realizare:</i> sistematic, pe parcursul anului universitar. <i>Responsabili:</i> cadrele didactice ale catedrei;	Pe parcursul anului de învățământ se depun eforturi de a crea o atmosferă lucrativă de învățare și comunicare între cadrele didactice și studenți: 1) se coordonează cu Decanatul și studenții repartizarea orelor în orar; 2) se promovează orele în săli amenajate cu acces la Internet; 3) în caz, că sunt semnalizate și depistate unele neregularități, se convoacă adunări cu studenții și cadrele didactice pentru soluționarea lor.
3	A identifica căi și posibilități pentru dotarea mai bună a sălilor de clasă cu tehnică modernă și folosirea în procesul didactic a surselor bibliografice actuale. <i>Termen de realizare:</i> pe parcursul anului universitar. <i>Responsabili:</i> cadrele didactice ale catedrei în colaborare cu administrația Facultății și a Universității;	Pe măsura posibilităților se face o rotație a accesului studenților în sălile dotate cu tehnică modernă.
4	A monitoriza procesul de evaluare obiectivă a studenților (fixarea notelor în registru, anunțarea în timp util a notelor și rezultatelor evaluărilor). <i>Termen de realizare:</i> sistematic, pe parcursul anului universitar. <i>Responsabili:</i> cadrele didactice ale catedrei;	Se verifică registrele pentru a monitoriza procesul de evaluare a studenților.
5	A monitoriza dozarea temelor pentru acasă și a volumului lucrului individual în grupele academice. <i>Termen de realizare:</i> sistematic, pe parcursul anului universitar.	La Ședințele de Catedră se atenționează necesitatea dozării volumului p-u temele de acasă și lucrul individual (în raport cu numărul de credite la disciplină). Ulterior studenții sunt chestionați oral.

	<i>Responsabili:</i> cadrele didactice ale catedrei	
6	A monitoriza numărul absențelor nemotivate de la ore a studenților (fixarea absențelor în registru, anunțarea în timp util a situației curente). <i>Termen de realizare:</i> sistematic, pe parcursul anului universitar. <i>Responsabili:</i> cadrele didactice ale catedrei;	În timpul verificării registrelor se identifică numărul de absențe motivate/ nemotivate și se discută cu studenții.
7	A organiza regulat sondaje cu studenții pentru identificarea lacunelor/ problemelor pentru a fi soluționate. <i>Termen de realizare:</i> sistematic, pe parcursul anului universitar. <i>Responsabili:</i> comisia calitate.	Se organizează sondaje de 2 ori pe an: toamna și primăvara pentru identificarea lacunelor/ problemelor pentru a fi soluționate

Președinta Comisiei Calitate

Elena Varzari

